

令和 9（2027）年度

学 生 募 集 要 項

（ 一 般 選 拔 ）

北 海 道 大 学

北海道大学のアドミッション・ポリシー (入学者受け入れ方針)

北海道大学は、理系から文系までの全分野において大学院での研究や教育に重点を置く、日本を代表する基幹総合大学の一つです。その起源は、1876 年に設立された札幌農学校に遡ることができます。その伝統から、本学は、帝国大学を経て新制大学に至る長い歴史の中で、「フロンティア精神」、「国際性の涵養」、「全人教育」及び「実学の重視」という教育研究に関わる基本理念が生まれ、今日まで学問の自主、自由を培ってきました。

この理念の下に、本学は今、新世紀における知の創成、伝承、実証の拠点として発展することを目指し、教育研究を通じて、人類の福祉、科学、文化及び社会の発展に寄与することを使命としています。

そのため、学士課程においては、世界における市民としての自覚をもって社会に参加できること、専門の基礎となる学問やコミュニケーションの方法を身につけること、専門分野を広い視野の下に学ぶことを目指した教育を進めています。それを通じて、国際的に通用する高度な学問的素養を持ち、健全な市民としての確かな判断力とリーダーシップを発揮できる人材の育成を目指しています。同時に、専門的職業人として指導的立場にたつ人材の育成、学術創造に進んで向かう人材の育成も目指しています。

これらを実現するため、北海道大学は、創設以来、歴史と伝統を継承しながら広く世界に優秀な人材を求め、学士課程教育を受けるにふさわしい学力、すなわち基礎知識・基礎技能・数理能力・語学力・理解力・読解力を備えた学生、また、大学入学以降の学びで必要な問題解決能力・創造力・倫理性・思考の柔軟性・コミュニケーション能力・論理的思考力・リーダーシップ、人間性や学ぶ意欲などを備えた学生を、多様な選抜制度により受け入れています。

※各学部等のアドミッション・ポリシーは、本学ウェブサイトでご確認ください。

【北海道大学ウェブサイト > 入学案内 > 学部入試 > アドミッション・ポリシー】

<https://www.hokudai.ac.jp/admission/faculty/policy/>

※不測の事態（災害及び感染症の感染拡大状況等）が発生した場合、本要項に記載されている選抜方法とは異なる内容や方法で選抜を実施する場合があります。変更が生じた場合は、本学ウェブサイトにて公表いたします。

【北海道大学ウェブサイト】 <https://www.hokudai.ac.jp>

【北海道大学ウェブサイト > 入学案内】 <https://www.hokudai.ac.jp/admission/>

※本要項における「個別学力検査」の表記について

「令和8年度大学入学者選抜実施要項（令和7年6月3日付け文部科学省高等教育局長通知）」において、「個別学力検査」は「教科・科目に係る個別テスト」に変更されましたが、本要項では、「個別学力検査」の表記を用いています。

目 次

I 学部・学科等の募集人員等

1 募集人員	1
2 募集方法	2
3 学部・学科等の決定	3

II 一般選抜

1 試験実施方式	5
2 出願資格	5
3 入学者選抜方法	5
4 過年度の大学入学共通テスト成績について	6
5 出願手続（「前期日程」、「後期日程」とも）	7
6 特定非常災害で被災された本学学部志願者への受験支援金の給付	13
7 試験成績の開示	13
8 受験上の配慮について	14
9 第1段階選抜結果の発表	15
10 受験票	15
11 個別学力検査等の期日及び時間等	16
12 試験場等	18
13 合格者の発表	19
14 入学手続	19
15 追加合格	20
16 入試情報	20
17 獣医学部共同獣医学課程の教育について（その他必要な経費）	21
18 個人情報の取扱い	21
別紙1 大学入学共通テストの受験を要する教科・科目	23
別紙2 個別学力検査等の教科・科目等	25
別紙3 第1段階選抜時における大学入学共通テストの配点	27
別紙4 第2段階選抜（最終選抜）時における大学入学共通テスト及び個別学力検査等の配点	28
別紙5 受験上の注意	31

III 参考

入学料・授業料の減免制度	34
学生寮の入寮案内	36
学生教育研究災害傷害保険（略称「学研災」）について	38
「大学案内誌（Be ambitious）」の請求方法	39
学部案内誌の請求方法	40
令和8年度一般選抜 合格者の平均点等一覧	41
北海道大学案内図	42
令和9年度大学入学者選抜実施日程	44
問い合わせ先	45

北海道大学では、一般選抜への出願登録を、インターネットにより行います。
北海道大学インターネット出願登録サイト (<https://e-apply.jp/ds/hokudai-gakubu-jpn/>)
にアクセスしてください。
なお、出願に当たっては、
①プリンター（必要書類出力用）
②メールアドレス（検定料支払完了通知メール及び各種連絡受信用）
を必ず用意してください。
また、インターネット出願登録だけでは出願手続は完了しませんので、ご注意ください。
出願手続に関する詳細は7～13ページを参照してください。

I 学部・学科等の募集人員等

1 募集人員

(単位：名)

学部・系・学科等			募集 人員	募集人員の内訳							
				一般選抜		フロンティア入試 (総合型選抜)		国際 総合 入試	帰国 生徒 選抜	私 費 外国人 留学生 入 試	
						Type I	Type II				
総 合 入 試	文 系		100	95	－	－	－	5	－	－	
	理 系	数学重点選抜群	134	133	－	－	－	10	－	－	
		物理重点選抜群	241	239	－	－	－		－	－	
		化学重点選抜群	242	240	－	－	－		－	－	
		生物重点選抜群	171	169	－	－	－		－	－	
		総合科学選抜群	256	253	－	－	－		－	－	
	小 計		1,044	1,034	－	－	－	10	－	－	
計		1,144	1,129	－	－	－	15	－	－		
学 部 別 入 試	文 学 部		155	118	37	－	－	－	若 干 名	若 干 名	
	教育学部		30	20	10	－	－	－			
	法 学 部		180	140	40	－	－	－			
	経 済 学部		160	140	20	－	－	－			
	理 学 部	数 学 科		23	－	10	－	13			－
		物 理 学科		17	－	6	－	11			－
		化 学 科		31	－	20	－	11			－
		生物科学科	生物学専修分野	10	－	10	－	－			－
			高分子機能学専修分野	5	－	2	－	3			－
		地球惑星科学科		10	－	5	5	－			－
		小 計		96	－	53	5	38			－
	医 学 部	医 学 科		90	85	－	5	－			－
		保健学科	看護学専攻	67	60	－	7	－			－
			放射線技術科学専攻	35	28	－	7	－			－
			検査技術科学専攻	35	30	－	5	－			－
			理学療法科学専攻	17	13	－	4	－			－
			作業療法科学専攻	17	14	－	3	－			－
		小 計		261	230	－	31	－			－
	歯 学 部		43	38	－	5	－	－			
	薬 学 部		24	－	24	－	－	－			
	工 学 部	応用理工系学科		48	－	29	※1 4	※2 15			－
		情報エレクトロニクス学科		38	－	38	－	－			－
		機械知能工学科		30	－	25	－	5			－
環境社会工学科		56	－	47	※3 4	※4 5	－				
小 計		172	－	139	8	25	－				
農 学 部		53	－	53	－	－	－				
獣医学部		35	20	10	5	－	－				
水産学部		175	105	50	20	－	－				
計		1,384	811	436	74	63	－				
合 計			2,528	1,940	436	74	63	15			

※1 応用マテリアル工学コース

※2 応用物理工学コース

※3 社会基盤学コース

※4 環境工学コース

2 募集方法

- (1) 総合入試の文系は、系で募集し、理系は、選抜群単位で募集します。
- (2) 学部別入試は、次の単位で募集します。
 - ① 文学部、教育学部、法学部、経済学部、歯学部、薬学部、農学部、獣医学部、水産学部は、学部単位で募集します。
 - ② 理学部数学科、物理学科、化学科、地球惑星科学科は、学科単位で募集し、生物科学科は専修分野単位で募集します。
 - ③ 医学部医学科は、学科単位で募集し、医学部保健学科は、専攻単位で募集します。
 - ④ 工学部は、学科単位で募集します。
- (3) 一般選抜（前期日程）では、総合入試及び学部別入試のうちから一つの募集単位に出願することができます。複数の募集単位に出願した場合は、すべての出願を無効とします。
- (4) 一般選抜（後期日程）では、学部別入試のうちから一つの募集単位に出願することができます。複数の募集単位に出願した場合は、すべての出願を無効とします。
- (5) フロンティア入試（総合型選抜）は、学部・学科・専攻・コース・専修分野単位で募集します。
- (6) フロンティア入試（総合型選抜）の合格者が募集人員に満たない場合、その欠員は一般選抜の次の募集人員に加えます。
 - ① 医学部、歯学部、水産学部は、学部別入試の前期日程試験の募集人員に加えます。
 - ② 理学部、工学部、獣医学部は、学部別入試の後期日程試験の募集人員に加えます。
- (7) 国際総合入試は、系で募集します。
- (8) 国際総合入試の合格者が募集人員に満たない場合、その欠員は一般選抜前期日程（総合入試）の募集人員に加えます。
- (9) 帰国生徒選抜は、学部・学科等の単位で募集し、募集人員は、一般選抜の次の募集人員の内数となります。
 - ① 文学部、教育学部、法学部、経済学部、医学部、歯学部、水産学部は、学部別入試の前期日程試験の募集人員の内数となります。
 - ② 理学部、薬学部、工学部、農学部、獣医学部は、学部別入試の後期日程試験の募集人員の内数となります。
- (10) 私費外国人留学生入試は、学部・学科等の単位で募集し、募集人員は、一般選抜の次の募集人員の内数となります。
 - ① 文学部、教育学部、法学部、経済学部、医学部、歯学部、水産学部は、学部別入試の前期日程試験の募集人員の内数となります。
 - ② 理学部、薬学部、工学部、農学部、獣医学部は、学部別入試の後期日程試験の募集人員の内数となります。

3 学部・学科等の決定

- (1) 総合入試入学者（国際総合入試を含む。）の学部の決定は、第1年次終了時に行います。所属学科等の決定は、理学部、医学部、薬学部、工学部、農学部、水産学部は、第1年次終了時に行い、経済学部は、第2年次第1学期終了時に行います。
- (2) 学部別入試入学者の所属学科等の決定は、薬学部、工学部、農学部、水産学部は、第1年次終了時に行い、経済学部は、第2年次第1学期終了時に行います。
- (3) 水産学部に所属することとなった学生は、第2年次終了まで札幌キャンパスで学修し、第3年次から函館キャンパスで学修します。

＜学科等の定員、募集人員（学部別入試及びフロンティア入試）、総合入試入学者（国際総合入試を含む）の移行人数＞
(単位：名)

学 部	学科・専攻・コース等	学科等の定員	学部別入試募集人員	フロンティア入試 (総合型選抜) 募集人員	総合入試入学者の 移行人数
文 学 部	人 文 科 学 科	185	155	－	30
教 育 学 部	教 育 学 科	50	30	－	20
法 学 部	法 学 課 程	200	180	－	20
経 済 学 部	経 済 学 科	100	160	－	30
	経 営 学 科	90			
理 学 部	数 学 科	50	10	13	27
	物 理 学 科	35	6	11	18
	化 学 科	75	20	11	44
	生 物 科 学 科	80	12	3	65
	(生 物 学 専 修 分 野)	(40)	(10)	－	(30)
	(高 分 子 機 能 学 専 修 分 野)	(40)	(2)	(3)	(35)
	地 球 惑 星 科 学 科	60	5	5	50
医 学 部	医 学 科	100	85	5	10
	保 健 学 科	180	145	26	9
	(看 護 学 専 攻)	(70)	(60)	(7)	(3)
	(放 射 線 技 術 科 学 専 攻)	(37)	(28)	(7)	(2)
	(検 査 技 術 科 学 専 攻)	(37)	(30)	(5)	(2)
	(理 学 療 法 学 専 攻)	(18)	(13)	(4)	(1)
	(作 業 療 法 学 専 攻)	(18)	(14)	(3)	(1)
歯 学 部	歯 学 科	53	38	5	10
薬 学 部	薬 科 学 科	50	24	－	35
	薬 学 科	30			21
工 学 部	応 用 理 工 系 学 科	160	29	19	112
	(応 用 物 理 工 学 コー ス)	(50)		(15)	(29)
	(応 用 化 学 コー ス)	(70)		－	(55)
	(応 用 マ テ リ ア ル 工 学 コー ス)	(40)		(4)	(28)
	情 報 エ レ ク ト ロ ニ ッ ク ス 学 科	230	38	－	192
	(情 報 理 工 学 コー ス)	(60)			(50)
	(電 気 電 子 工 学 コー ス)	(47)			(38)
	(生 体 情 報 コー ス)	(38)			(31)
	(メ デ ィ ア ネ ッ ト ワーク コー ス)	(49)			(43)
	(電 気 制 御 シ ス テ ム コー ス)	(36)			(30)
	機 械 知 能 工 学 科	120	25	5	90
	(機 械 ・ 宇 宙 航 空 工 学 コー ス)	(80)			(60)
	(量 子 エ ネ ル ギ ー 医 工 学 コー ス)	(40)			(30)
	環 境 社 会 工 学 科	210	47	9	154
	(社 会 基 盤 学 コー ス)	(40)		(4)	(30)
	(国 土 政 策 学 コー ス)	(40)		－	(30)
	(建 築 都 市 コー ス)	(45)		－	(34)
	(環 境 工 学 コー ス)	(50)		(5)	(34)
	(資 源 循 環 シ ス テ ム コー ス)	(35)		－	(26)

学 部	学科・専攻・コース等	学科等の定員	学部別入試募集人員	フロンティア入試 (総合型選抜) 募集人員	総合入試 入学者の 移行人数
農 学 部	生 物 資 源 科 学 科	36	53	-	27
	応 用 生 命 科 学 科	30			23
	生 物 機 能 化 学 科	35			26
	森 林 科 学 科	36			27
	畜 産 科 学 科	23			17
	生 物 環 境 工 学 科	30			23
	農 業 経 済 学 科	25			19
獣 医 学 部	共 同 獣 医 学 課 程	40	30	5	5
水 産 学 部	海 洋 生 物 科 学 科	54	155	20	10
	海 洋 資 源 科 学 科	53			10
	増 殖 生 命 科 学 科	54			10
	資 源 機 能 化 学 科	54			10
合 計		2,528	1,247	137	1,144

注1 学科等の定員欄等の()内の人数は、各学科等の定員の内数です。

注2 総合入試入学者の移行先は、文系は、文学部、教育学部、法学部、経済学部とし、理系は選抜群を問わず、理学部、医学部、歯学部、薬学部、工学部、農学部、獣医学部、水産学部の各学科・専攻・専修分野・コース等とします。

ただし、一定の人数制限のもと、総合入試の文系から理系学部へ、又は総合入試の理系から文系学部への移行も可能です。

注3 総合入試入学者の学部・学科等への移行人数については、医学部医学科、歯学部、薬学部薬学科、獣医学部を除き、変動する場合があります。

Ⅱ 一般選抜

1 試験実施方式

本学の募集単位である学部・系・学科・選抜群・専攻等の入学定員を分割し、「前期日程」及び「後期日程」の両試験日程でそれぞれ入学者を募集する分離分割方式による入学者選抜を実施します。

注1 国立大学志願者は、「前期日程」で試験を実施する大学・学部から一つ、「後期日程」で試験を実施する大学・学部から一つ、合計二つまでの大学・学部に出願することができます。

注2 本学の「前期日程」と「後期日程」の両方に出願することは、各学部・系・学科・専攻等とも可能です。

注3 本学の総合入試は「前期日程」のみで募集します。学部別入試の医学部、歯学部は「前期日程」のみで募集します。学部別入試の理学部、薬学部、工学部、農学部は「後期日程」のみで募集します。

2 出願資格

次の各号のいずれかに該当する者で、令和9(2027)年度大学入学共通テストの教科・科目のうち、**本学が指定した教科・科目(23・24ページの「別紙1」を参照)をすべて受験したもの。**

- (1) 高等学校又は中等教育学校を卒業した者及び令和9(2027)年3月卒業見込みの者
 - (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び令和9(2027)年3月修了見込みの者
 - (3) 学校教育法施行規則(昭和22年文部省令第11号)第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者のうち、次の各項目の一に該当する者及び令和9(2027)年3月31日までにこれに該当する見込みの者
 - ア 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの
 - イ 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者
 - ウ 専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
 - エ 文部科学大臣の指定した者(昭和23年文部省告示第47号)
 - オ 高等学校卒業程度認定試験規則(平成17年文部科学省令第1号)による高等学校卒業程度認定試験に合格した者(旧大学入学資格検定に合格した者を含む。)
 - カ 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和9(2027)年3月31日までに18歳に達するもの
- 注 (3)カで出願しようとする者は、令和8(2026)年11月6日(金)までに学務部入試課(45ページ「問い合わせ先」を参照)に連絡のうえ、手続きを行ってください。

3 入学者選抜方法

(1) 2段階選抜

① 第1段階選抜

志願者が多い場合、適切な個別学力検査等を行うことが極めて困難となるため、本学所定の資格要件を備えている者について、大学入学共通テストの成績により第1段階選抜を行い、個別学力検査等の受験者を決定します。

ア 前期日程

各学部・系・学科等の志願者数が、次表の募集人員に対する倍率を上回った場合、原則として、次表の倍率までの人数を、個別学力検査等の受験者とします。

学 部 ・ 系 ・ 学 科 等			募集人員	倍率
総 合 入 試	文 系		95 名	4.0 倍
	理 系	数 学 重 点 選 抜 群	133 名	4.0 倍
		物 理 重 点 選 抜 群	239 名	4.0 倍
		化 学 重 点 選 抜 群	240 名	4.0 倍
		生 物 重 点 選 抜 群	169 名	4.0 倍
		総 合 科 学 選 抜 群	253 名	4.0 倍

学 部 ・ 系 ・ 学 科 等			募集人員	倍率
学部別入試	文 学 部		118 名	4.0 倍
	教 育 学 部		20 名	4.0 倍
	法 学 部		140 名	4.0 倍
	経 済 学 部		140 名	4.0 倍
	医 学 部	医 学 科	85 名	3.5 倍
		看 護 学 専 攻	60 名	5.0 倍
		放 射 線 技 術 科 学 専 攻	28 名	5.0 倍
		検 査 技 術 科 学 専 攻	30 名	5.0 倍
		理 学 療 法 学 専 攻	13 名	5.0 倍
		作 業 療 法 学 専 攻	14 名	5.0 倍
		保 健 学 科		
	歯 学 部		38 名	6.0 倍
	獣 医 学 部		20 名	6.0 倍
	水 産 学 部		105 名	4.0 倍

イ 後期日程

各学部・学科等の志願者数が、次表の募集人員に対する倍率を上回った場合、原則として、次表の倍率までの人数を、個別学力検査等の受験者とします。

なお、工学部については、２段階選抜を行わず、出願資格を満たした志願者全員を個別学力検査の受験者とします。

学 部 ・ 学 科 等				募集人員	倍率
学部別入試	文 学 部			37 名	6.0 倍
	教 育 学 部			10 名	10.0 倍
	法 学 部			40 名	6.0 倍
	経 済 学 部			20 名	10.0 倍
	理 学 部	数 学 科		10 名	6.0 倍
		物 理 学 科		6 名	6.0 倍
		化 学 科		20 名	6.0 倍
		生 物 学 科	生物学専修分野	10 名	6.0 倍
			高分子機能学専修分野	2 名	6.0 倍
		地 球 惑 星 学 科		5 名	6.0 倍
	薬 学 部			24 名	6.0 倍
	農 学 部			53 名	6.0 倍
	獣 医 学 部			10 名	6.0 倍
水 産 学 部			50 名	6.0 倍	

② 第２段階選抜（最終選抜）

大学入学共通テストの成績、個別学力検査等の成績及び調査書等を総合して合格者を決定します。

ただし、本学が指定した個別学力検査等の教科・科目等（25・26 ページの「別紙２」を参照）のすべてを受験していなければ、合格者としません。

なお、成績同点者の順位決定にあたっては、個別学力検査等の成績を重視します。

- (2) 大学入学共通テストの受験を要する教科・科目（23・24 ページの「別紙１」を参照）
- (3) 個別学力検査等の教科・科目等（25・26 ページの「別紙２」を参照）
- (4) 第１段階選抜時における大学入学共通テストの配点（27 ページの「別紙３」を参照）
- (5) 第２段階選抜（最終選抜）時における大学入学共通テスト及び個別学力検査等の配点
（28～30 ページの「別紙４」を参照）

4 過年度の大学入学共通テスト成績について

本学の入学者選抜において、過年度の大学入学共通テスト成績は、利用しません。

5 出願手続（「前期日程」、「後期日程」とも）

(1) インターネット出願登録及び検定料等払込開始日

令和9(2027)年1月22日(金)10:00～

(2) 出願期間

令和9(2027)年1月25日(月)～令和9(2027)年2月3日(水)(17:00 必着)

(3) 出願書類等

出願書類のうち、「ア 入学願書」は、北海道大学インターネット出願登録サイトから印刷した本学所定のもの（「前期日程総合入試用」、「前期日程学部別入試用」及び「後期日程用」）がありますので、注意してください。）を用いてください。

なお、出願書類に関する質問がある場合、学務部入試課（45 ページ「問い合わせ先」を参照）に問い合わせてください。

出 願 書 類 等	摘 要
ア 入 学 願 書	<p>北海道大学インターネット出願登録サイトにて、必要事項を入力するとともに、出願前3か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きのカラー写真データ（10MBまで）をアップロードしてください。なお、写真は試験当日の本人確認に使用しますので、加工・修正等は行わないでください。</p> <p>検定料等納入後に、北海道大学インターネット出願登録サイトから、A4サイズ（縦）でカラー印刷してください。</p>
イ 大学入学共通テスト成績請求方法	<p>大学入学共通テストの成績請求方法として「Web方式」を採用します。</p> <p>北海道大学インターネット出願登録サイトにて、共通テストの「申込番号」等を入力してください。「申込番号」等は、大学入試センターの大学入学共通テスト出願サイトのマイページから確認してください（詳細は、「令和9年度大学入学共通テスト受験案内」（54 ページ）で確認してください。）。</p>
ウ 調 査 書 等	<p>①「2 出願資格の(1)又は(2)（5 ページ）」によって出願する者</p> <p>出身学校長（高等学校長等）が作成し、厳封した調査書（過年度卒業生については、従前の様式でも可）を提出してください。なお、本学の「<u>前期日程</u>」「<u>後期日程</u>」の両方に出願する者は、<u>2通必要</u>となります。指導要録の保存期間が経過したこと（注）及び廃校、被災その他の事情により調査書が得られない場合には、卒業証明書及び単位修得証明書を提出してください。</p> <p>注1 卒業後5年を経過している者については、原則として「卒業証明書及び単位修得証明書」、又は「学籍の記録及び修得単位の記録のみを証明した調査書」を提出してください。</p> <p>注2 卒業後20年を経過している者については、指導要録が法令に定める保存年限を経過し、廃棄済みであるため調査書を発行できない旨の文書（高等学校等が作成）及び卒業証明書を提出してください。</p> <p>（発行可能な証明書については、卒業した高等学校等にお問い合わせ願います。）</p> <p>②「2 出願資格の(3)（5 ページ）」によって出願する者</p> <p>出願資格を証明する書類及び成績証明書（単位修得証明書）を提出してください。</p> <p>注1 出願資格の(3)アに該当する者（5 ページ）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・最終卒業（修了）高等学校の卒業（修了）証明書又は同見込証明書 ・在籍した（在籍中の）高等学校の成績証明書（単位修得証明書） <p>※証明書は、すべて学校長又は機関の長が作成したものとします。</p> <p>※英文又は和文で作成されたものを提出すること。英文又は和文以外で作成された証明書等には、出身学校（日本語学校等を含む。）又は大使館等公的な機関で英文又は和文に訳したものを添付してください。</p>

出願書類等	摘 要
ウ 調 査 書 等	<p>注2 出願資格の(3)オに該当する者（5 ページ）</p> <p>高等学校卒業程度認定試験に合格した者（旧大学入学資格検定合格者を含む。）にあつては<u>合格成績証明書</u>、合格見込みの者にあつては<u>合格見込成績証明書</u>を提出してください。なお、高等学校等において科目を修得したことにより高等学校卒業程度認定試験（旧大学入学資格検定を含む。）の受験科目を一部免除された場合は、その免除された科目の高等学校等の<u>成績証明書（単位修得証明書）</u>又は<u>調査書（学校長が作成し、厳封したもの）</u>を併せて必ず提出してください。</p>
エ 検 定 料 等	<p>【検定料等の払込方法】</p> <ol style="list-style-type: none"> 出願登録の際に必要な料金 <ul style="list-style-type: none"> ア 入学検定料：17,000 円 イ 成績開示手数料：300 円 ※希望者のみ <p>※上記に加え、事務手数料（500 円）がかかります。</p> 検定料等は、インターネット出願登録後に表示される支払手続き画面に従い、支払ってください。支払方法は以下のとおりです。 （詳細は 11 ページ「出願手続の流れ－STEP 5」を参照） <ul style="list-style-type: none"> ア クレジットカード イ ネットバンキング ウ コンビニエンスストア エ ペイジー対応銀行ATM <p>注1）普通為替や現金では受理できないので、注意してください。 注2）支払い後に受け取るお客様控え又は支払完了通知メールは、本人の控えとして大切に保管してください。</p> <hr/> <p>【検定料等の返還】</p> <ol style="list-style-type: none"> 第1段階選抜の不合格者（大学入学共通テスト受験科目不足者を含む。）には、検定料 17,000 円のうち 13,000 円及び成績開示手数料 300 円（支払者のみ）を返還します。返還手続きの詳細については、第1段階選抜結果とともに通知します。 上記1. に該当する場合の他は、次の場合を除き、いかなる理由があっても支払済の検定料等は返還できません。 <ol style="list-style-type: none"> ① 検定料（17,000 円）及び成績開示手数料（300 円）の返還ができるもの <ul style="list-style-type: none"> (ア) 検定料等を支払ったが本学に出願しなかった（出願書類等を提出しなかった）、又は出願が受理されなかった場合 (イ) 検定料等を誤って二重に支払った場合 ② 返還請求の方法 <ul style="list-style-type: none"> (1) 返還請求の理由、(2) 志願者氏名（署名捺印）、(3) 氏名フリガナ、(4) 現住所、(5) 連絡先電話番号、(6) 出願時受付番号（12 桁）、(7) 返還先の銀行名・支店名・口座種別・口座番号・口座名義（漢字・英字）・口座名義フリガナ、(8) 返還金額を明記した検定料等返還請求書（様式は問いませんが、A4 サイズの用紙を使用してください。）を作成し、必ず検定料等を支払ったことを証明する書類と返還先口座通帳の表紙及び表紙の裏面（口座番号・口座カナ名義が記載されているページ）の写しを添付して、速やかに郵送してください。 なお、払い戻しには相当の日数がかかることをご了承ください。 <p>【送付先】 〒060-0808 札幌市北区北 8 条西 5 丁目 北海道大学財務部経理課収入担当 TEL (011) 706-2048 E-mail : syunyu@finance.hokudai.ac.jp</p>

出願手続の流れ

出願完了までの流れは、以下のとおりです



STEP

1



事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。

必要書類※は、発行まで時間を要する場合があります。早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。

※必要書類…調査書、顔写真データなど



STEP

2



出願サイトへアクセス

出願サイトにアクセスし、はじめに「マイページ登録」をしてください。
マイページ登録は令和9年1月22日(金)午前10時から可能です。

出願サイト ▶ <https://e-apply.jp/ds/hokudai-gakubu-jpn/>

または、

大学
ホームページ ▶ <https://www.hokudai.ac.jp/admission/faculty/general/>
からアクセス



「マイページ登録」ボタンを押して登録
(ボタンは登録可能期間中のみ表示されます)

STEP

3



マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。

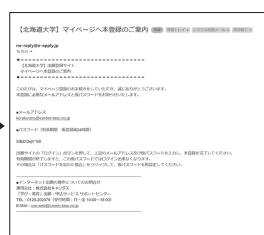
なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。



① 初めて登録する方は
マイページ登録 から
ログインしてください。



② メールアドレスの登録を行って
仮登録メールを送信 を
クリックしてください。



③ 登録したメールアドレスに
本登録の手続き案内メールが
届きます。
※@e-apply.jpのドメインからのメール
を受信できるように設定してください。



④ ユーザー登録画面から
ログインページへ を
クリックしてください。



⑤ ログイン画面から
登録したメールアドレスと③で
届いた『仮パスワード』にて
ログイン を
クリックしてください。



⑥ 本登録の画面から
新しいパスワードを設定して
ください。



⑦ 氏名、住所等の個人情報を入力
して 次へ を
クリックしてください。



⑧ 個人情報を確認して
この内容で登録する を
クリックしてください。



⑨登録完了となります。
マイページへ
をクリックしてください。



⑩上記ページが表示されたら
マイページ登録は完了です。

※出願受付中の場合のみ、**出願手続きを行う** ボタンをクリックすると
出願手続に進めます。
登録期間外の場合は、これより先に進めませんので **ログアウト** ボタンを
クリックしてください。

STEP

4



出願内容の登録

画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。



①マイページログイン後の
出願手続きを行う ボタン
から登録画面へ



②試験日程の選択と留意事項の
確認



③志望先及び受験科目の選択、
試験成績の開示請求登録



④顔写真データのアップロード
写真選択へ ボタンをクリックし
写真を選択します。



⑤個人情報(氏名、住所、連絡先)
の入力



⑥出願内容の確認及び登録

※願書のテスト出力が出来ますので、誤りがないか必ず確認してください。
大学入試センターへの連携情報の入力
※入力に必要な情報は大学入試センターの
「大学入学共通テスト出願システム」のマイページから確認してください。



⑦出願登録完了

受付番号(12桁)を控えておいてください。
※本学への問合せの際に必要となること
があります

引き続き支払う ボタンを
クリックし検定料の支払い画面へ。



[STEP5]
検定料等の支払い
●コンビニエンスストア
●ペイジー対応銀行ATM
●ネットバンキング ●クレジットカード



[STEP6]
出願書類(PDF)の印刷と郵送
出願に必要な書類PDF(イメージ)
※検定料納入後に出力可能となります。

検定料等の支払い方法で「コンビニエンスストア」または「ペイジー対応銀行ATM」を選択された方は、支払い方法の
選択後に表示されるお支払いに必要な番号を下記メモ欄に控えたうえ、通知された「お支払い期限」内にコンビニエンス
ストアまたはペイジー対応銀行ATMにてお支払いください。

セブン-イレブンの場合

払込票番号
メモ(13桁)

デイリーヤマザキ、セイコーマートの場合

オンライン決済
番号メモ(11桁)

ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、ペイジー対応銀行ATMの場合

お客様番号
メモ(11桁)

確認番号
メモ(6桁)

収納機関番号
(5桁)

5 8 0 2 1

※収納機関番号は、ペイジーで
お支払いの際に必要となります。

出願登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元(@e-apply.jp)からのメール受信を
許可してください。 ※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。



出願登録完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。ただし、検定料等支払い前であれば正しい出願内容
で再登録することで、実質的な修正が可能です。

※[STEP5 検定料等の支払い]でクレジットカードを選択した場合は、出願登録と同時に支払いが完了しますので注意してください。

STEP

5

検定料等の支払い

1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、支払いができます。

【ご利用可能なクレジットカード】

VISA、Master、JCB、AMERICAN EXPRESS、MUFGカード、DCカード、UFJカード、NICOSカード



出願登録時に支払い完了

2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。

※決済する口座がネットバンキング契約されている必要があります

Webで手続き完了

3 コンビニエンスストアでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

●レジで支払い可能

●店頭端末を利用して支払い可能

セブン-イレブン

Loppi

LAWSON

MINI STOP



Seicomart

マルチコピー機

あなたも、コンビニに、
FamilyMart

4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

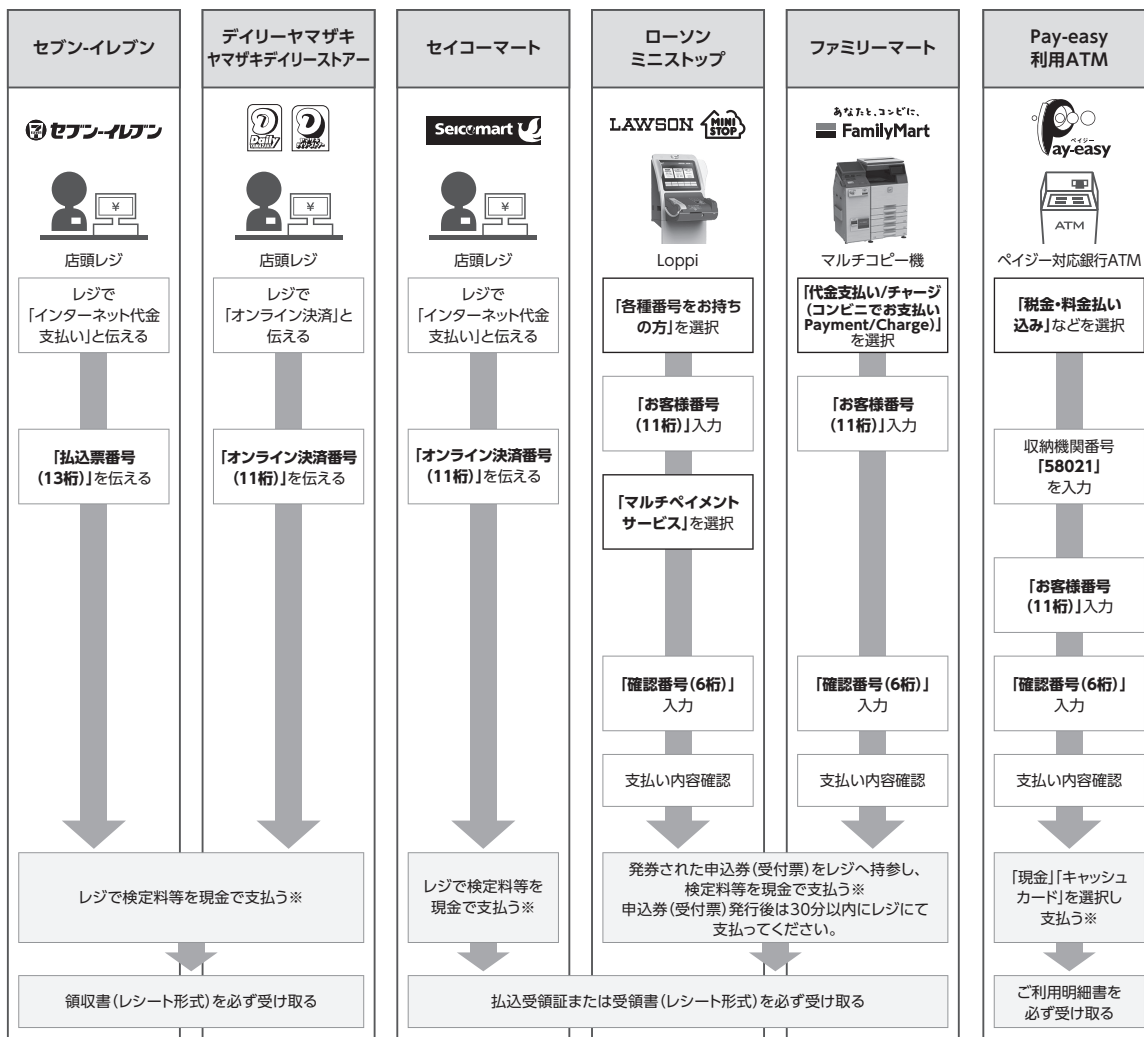
出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。



※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。

各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、内容を確認してから検定料等を支払ってください。

3 コンビニエンスストア



※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

STEP

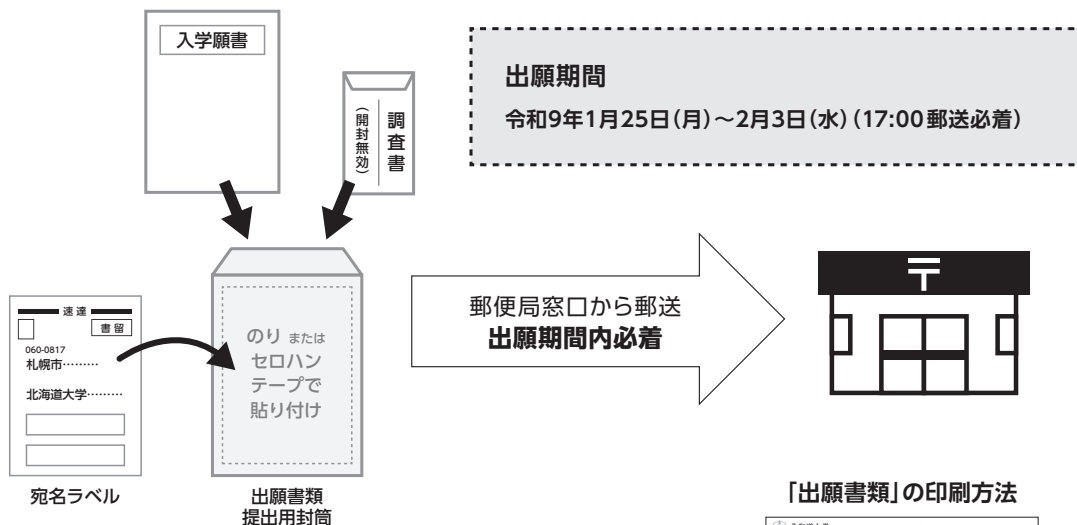
6



出願書類(PDF)の印刷と郵送

*登録しただけでは出願は完了していませんので注意してください。

出願登録、検定料等の支払後にマイページにログインをして、「入学願書」「宛名ラベル」をPDFでダウンロード及び印刷し、調査書等と併せて郵便局窓口から「書留速達郵便」で郵送してください。※出願期間内郵送必着。



送付先

〒060-0817 札幌市北区北17条西8丁目
北海道大学 学務部 入試課 行

■出願書類

学生募集要項「出願手続」を各自確認してください。

※出願受理した検定料・出願書類等は一切返却しません。

※出願書類到着の有無は、志願者が郵便追跡サービス(書留番号)で確認してください。(問い合わせには応じません。)

「出願書類」の印刷方法



願書出力 ボタンを押すと、「入学願書」と「宛名ラベル」がPDFで出力できます。

〈出願完了〉

出願時の
注意点

出願はインターネット出願サイトでの登録完了後、検定料等を支払い、出願書類を郵送して完了となります。
登録が完了しても出願書類の提出期限に書類が届かなければ出願を受理しませんので注意してください。

インターネット出願は24時間可能です。ただし、検定料等の支払いは出願締切日まで(営業時間はコンビニエンスストアやATMなど、施設によって異なります)、出願書類の郵送は出願期間内必着(最終日17:00まで)です。ゆとりを持った出願を心がけてください。

STEP

7



受験票の発行

第1段階選抜結果の発表後、「前期日程」は2月9日(火)16:00以降(予定)、「後期日程」は2月26日(金)13:00以降(予定)に出願サイトのマイページから受験票のダウンロードが可能になります。試験当日は「北海道大学(ダウンロード後に各自で印刷すること)」と「大学入学共通テスト」の2つの受験票を必ず持参してください。

上記日時の翌日になっても受験票がダウンロードできない場合は、学務部入試課(011-706-7484)に問い合わせてください。

受験票

氏名:○○○○
入試:×××入試

(4) 出願方法（郵送のみ）

出願書類等は、市販の角形 2 号（24 cm×33.2 cm）封筒（マチ付きは不可）に入れ、入学願書と一緒に印刷される宛名ラベルを貼り、必ず「速達書留郵便」とし、出願期間内に到着するように郵送してください。

本学の「前期日程」と「後期日程」の両方に出願する場合は、試験日程ごとに封筒を分けて郵送してください。

出願期間後に到着した出願書類等は受理できませんので、郵便事情等を考慮して余裕をもって発送してください。なお、直接持参しても受理できません。

送 付 先	〒060-0817 札幌市北区北 17 条西 8 丁目 北海道大学学務部入試課
-------	--

(5) 留意事項

ア 出願書類等に不備がある場合は、受理できませんので、誤入力、入力漏れのないように注意してください。

イ 出願後に、志願する学部・系・学科等及び個別学力検査の選択科目を変更することは、いかなる理由があっても認めません。

ウ 出願後に、入学願書等の住所に変更があった場合は、「問い合わせ先」「①出願時の住所が変更になった場合」（45 ページ）を参照の上、速やかに連絡してください。

エ 出願後の出願取り下げは認めません。

オ 受理した出願書類等は、いかなる理由があっても返還しません。

カ 出願書類等に虚偽の記載が発見された場合は、入学許可を取り消すことがあります。

キ 国公立大学・学部（独自日程で入学者選抜試験を行う公立大学・学部を除く。以下同じ。）の総合型選抜及び学校推薦型選抜の合格者は、当該大学の定める入学辞退手続きにより入学の辞退を許可された場合を除いては、本学の個別学力検査等を受験してもその合格者とはなりません。

ク 「前期日程」に属する国公立大学・学部の試験に合格し、3 月 15 日（月）までに入学手続きを行った者は、本学の「後期日程」の試験を受験してもその合格者とはなりません。

ケ 本学の「前期日程」では、総合入試及び学部別入試のうちから一つの募集単位に出願することができます。複数の募集単位に出願した場合は、すべての出願を無効とします。

コ 本学の「後期日程」では、学部別入試のうちから一つの募集単位に出願することができます。複数の募集単位に出願した場合は、すべての出願を無効とします。

6 特定非常災害で被災された本学学部志願者への受験支援金の給付

特定非常災害により、被害に遭われた方々には、心よりお見舞い申し上げます。

北海道大学では、特定非常災害で被災された方への支援として、受験支援金給付の特別措置を講じます。

詳細は本学ウェブサイト（<https://www.hokudai.ac.jp/admission/faculty/jukenshien/>）を確認してください。

7 試験成績の開示

本学では、本人からの請求に基づき、令和 9（2027）年度一般選抜に係る試験成績について、次の要領により開示します。なお、大学入学共通テストの成績は、大学入試センターで開示することとなりますので、開示を希望する入学志願者は、同センターが発行する「受験案内」を参照してください。

開示内容	試験成績 ・総合点 ・個別学力検査等の科目ごとの得点 ・出願した学部・系・学科・選抜群・専攻等ごとの順位 ※欠席者（1 科目でも受験しなかった者を含む。）には「欠席」した旨を、当該試験の合格発表前に本学を含む国公立大学の入学試験に合格し入学手続きを完了した者には「合格者判定対象外」であるため、順位の欄に「―」を記載して開示します。
請求方法	試験成績の開示を希望する場合は、インターネット出願登録時に「希望する」にチェックし、検定料払込の際に 300 円をあわせて支払ってください。 なお、出願時に試験成績の開示を希望しない場合は、試験成績の開示はしません。 また、検定料払込後の変更はできませんので注意してください。

開示方法及び期間	以下の期間に北海道大学インターネット出願登録サイト上で、試験成績を開示します。 開示期間：令和9(2027)年4月14日(水)16:00～6月30日(水)23:59 ※郵送はしません。開示期間外は閲覧できません。
----------	--

8 受験上の配慮について

本学への受験に際し、疾病や負傷、障害等のために受験上の配慮を希望する場合は、「①出願前」と「②出願時」にそれぞれ書類を提出する必要があります。詳細は以下のウェブサイトをご確認ください。

注) 日常生活において使用されている補聴器、松葉杖、車椅子等を使用して受験する場合も、試験場設定等の対応の関係から必ず申請してください。

◆ 本学ウェブサイト (<https://www.hokudai.ac.jp/admission/faculty/special-assistance/>)
トップメニュー > 入学案内 > 学部入試 > 障害等のある志願者への受験上の配慮(申請様式等)

① 出願前手続き

提出書類：「障害等のある志願者の受験上の配慮申請書」及び診断書等必要書類

提出期限：令和8(2026)年12月4日(金)必着

② 出願時手続き(出願書類に同封して提出)

提出書類：「障害等のある志願者の受験上の配慮申請済届」

提出期間：令和9(2027)年1月25日(月)～2月3日(水)

③ 配慮事項決定通知書の送付

本学より申請内容に基づき実施可能な配慮内容に関し通知します。

◆ 本件連絡先(相談窓口) 北海道大学学務部入試課

TEL 011-706-7484(平日9:00～17:00(年末年始を除く。))

E-mail: admission@academic.hokudai.ac.jp

※ 希望する配慮事項により検討に時間を要しますので、早めに申請してください。

※ 配慮内容を検討する際に、ご連絡することがあります。

※ 怪我等により、急遽受験上の配慮を要する事由が生じた場合のみ、期限後も申請を受け付けます。
ただし、期限後の申請の場合、十分な配慮を実施できないことがありますので、あらかじめご了承ください。

区 分	障 害 の 程 度
視 覚 障 害	<ul style="list-style-type: none"> 点字による教育を受けている者 両眼の矯正視力がおおむね0.3未満の者のうち、拡大鏡等の使用によっても通常の文字、図形等の視覚による認識が不可能又は著しく困難な程度のもの 視力以外の視機能障害が高度の者のうち、拡大鏡等の使用によっても通常の文字、図形等の視覚による認識が不可能又は著しく困難な程度のもの 上記以外で視覚に関する配慮を必要とする者
聴 覚 障 害	<ul style="list-style-type: none"> 両耳の平均聴力レベルが60デシベル以上の者 上記以外で聴覚に関する配慮を必要とする者
肢 体 不 自 由	<ul style="list-style-type: none"> 体幹の機能障害により座位を保つことができない者又は困難な者 両上肢の機能障害が著しい者 上記以外で肢体不自由に関する配慮を必要とする者
病 弱	<ul style="list-style-type: none"> 慢性の呼吸器疾患、心臓疾患、腎臓疾患、消化器疾患等の状態が継続して医療又は生活規制を必要とする程度の者又はこれに準ずる者
発 達 障 害	<ul style="list-style-type: none"> 学習障害、注意欠如・多動症(注意欠陥多動性障害)、自閉スペクトラム症(自閉症、アスペルガー症候群、広汎性発達障害等)等のため配慮を必要とする者
そ の 他	上記以外で配慮を必要とする者

9 第1段階選抜結果の発表

(1) 日 時

前期日程 令和9(2027)年2月9日(火) 16:00(予定)

後期日程 令和9(2027)年2月26日(金) 13:00(予定)

(2) 掲載場所及び通知方法

本学ウェブサイト上(<https://www.hokudai.ac.jp>)に掲載します。

なお、第1段階選抜の合格者には北海道大学一般選抜受験票の発行をもって通知に代え、不合格者には郵便により通知します。

10 受験票

(1) 受験票の発行

北海道大学一般選抜受験票は、「前期日程」については令和9(2027)年2月9日(火)16:00以降(予定)、「後期日程」については令和9(2027)年2月26日(金)13:00以降(予定)、北海道大学インターネット出願登録サイトからダウンロードが可能になるので、各自で印刷してください。

なお、受験票には、指定された試験場名、受験番号及び受験教科・科目名等が記載されています。

(2) 受験票の持参

個別学力検査等当日は、北海道大学一般選抜受験票及び大学入学共通テスト受験票を忘れずに持参してください。

11 個別学力検査等の期日及び時間等

(1) 前期日程

学部等	日 時	令和9(2027)年2月25日(木)									
		▼ 9 8:40	10	11	12	13	14	15	16	17	
総合入試(文系) 文 学 部	諸 注 意	9:00～10:30 地理歴史、数学 (90分)				12:30～14:00 外国語 (90分)		15:00～17:00 国 語 (120分)			
教育学部 法 学 部 経済学部	諸 注 意	9:00～10:30 数 学 (90分)				12:30～14:00 外国語 (90分)		15:00～17:00 国 語 (120分)			
医学部保健学科 (看護学専攻) (作業療法学専攻)	諸 注 意	9:00～10:30 数 学 (90分)				12:30～14:00 外国語 (90分)		15:00～17:30 理 科 (150分)			
総合入試(理系) 医学部医学科 医学部保健学科 (放射線技術科学専攻) (検査技術科学専攻) (理学療法学専攻) 歯 学 部 獣医学部 水産学部	諸 注 意	9:00～11:00 数 学 (120分)				12:30～14:00 外国語 (90分)		15:00～17:30 理 科 (150分)			

学部等	日 時	令和9(2027)年2月26日(金)									
		▼ 9 8:40	10	11	12	13	14	15	16	17	
医学部医学科 歯 学 部	諸 注 意	9:00～ 面 接									

注1 遠方からの受験者は、風雪害等による交通機関の遅れ等を考慮し、日程に十分ゆとりをもたせるほか、衣服・履物等に注意してください(過去に、豪雪のため交通機関が著しく遅れた例もありますので、十分注意して日程の計画を立ててください。2～3日前までに試験地に来ることを推奨しています。)

注2 試験場への入場開始時刻は8時00分です。入場終了時刻の8時35分までに入場してください。

風雪害、交通障害等を考慮して、余裕をもって到着するように十分注意してください。

なお、万が一、風雪害、交通障害等により試験実施時間等を変更する場合の取扱いについては、31ページ「1 試験当日の注意事項(13)」を参照してください。

注3 試験終了後、解答用紙の回収及び点検に1時間程度を要し、この作業が完了するまで試験室から退室を認めませんので、帰路の交通機関の利用計画を立てる際は、この点を踏まえ、時間に余裕のある計画を立ててください。

(2) 後期日程

日 時 学部等	令和9 (2027) 年 3 月 12 日 (金)									
	9 ▼ 9:10	10	11	12	13	14	15	16	17	
文 学 部 教育学部 法 学 部 経済学部	諸注意	9:30～12:30 小論文 (180 分)								
理 学 部 数 学 科 物 理 学 科 生物科学科 (高分子機能学専修分野) *1 地球惑星科学科 *1 工 学 部	諸注意	9:30～10:45 理 科 (75 分)			12:20～14:00 数 学 (100 分)					
理 学 部 化 学 科 生物科学科 (生物学専修分野) (高分子機能学専修分野) *2 地球惑星科学科 *2 薬 学 部 農 学 部 水産学部	諸注意	9:30～12:00 理 科 (150 分)								
獣医学部	諸注意	9:30～12:00 理 科 (150 分)			14:00～ 面 接					

注1 遠方からの受験者は、風雪害等による交通機関の遅れ等を考慮し、日程に十分ゆとりをもたせるほか、衣服・履物等に注意してください(過去に、豪雪のため交通機関が著しく遅れた例もありますので、十分注意して日程の計画を立ててください。2~3日前までに試験地に来ることを推奨しています。)

注2 試験場への入場開始時刻は8時30分です。入場終了時刻の**9時05分までに入場してください**。

風雪害、交通障害等を考慮し、余裕をもって到着するように十分注意してください。

なお、万が一、風雪害、交通障害等により試験実施時間等を変更する場合の取扱いについては、31 ページ「1 試験当日の注意事項(13)」を参照してください。

注3 **試験終了後、解答用紙の回収及び点検に1時間程度を要し、この作業が完了するまで試験室から退室を認めませんので、帰路の交通機関の利用計画を立てる際は、この点を踏まえ、時間に余裕のある計画を立ててください。**

*1 理学部生物科学科(高分子機能学専修分野)及び地球惑星科学科の受験者のうち、出願時に理科1科目及び数学を選択した者が該当します。

*2 理学部生物科学科(高分子機能学専修分野)及び地球惑星科学科の受験者のうち、出願時に理科2科目を選択した者が該当します。

12 試験場等

(1) 試験地及び試験場

ア 「前期日程」の試験地は、札幌市のみとし、本学構内に次の7試験場を設けます。

試験場名	場 所	所 在 地
第1試験場	農 学 部	札幌市北区北9条西9丁目
第2試験場	人 文 ・ 社 会 科 学 総 合 教 育 研 究 棟	札幌市北区北9条西7丁目
第3試験場	理 学 部	札幌市北区北10条西8丁目
第4試験場	工 学 部	札幌市北区北13条西8丁目
第5試験場	総 合 教 育 棟 E 棟 (1 階 、 2 階)	札幌市北区北17条西8丁目
第6試験場	総 合 教 育 棟 E 棟 (3 階)	札幌市北区北17条西8丁目
第7試験場	保 健 科 学 研 究 院	札幌市北区北12条西5丁目

注 上記7試験場では受験者を収容できない場合、札幌市の本学構内又は学外に別の試験場を設けることがあります。

イ 「後期日程」の試験地は、札幌市の本学構内及び函館市の水産学部にある次の8試験場を設けます。

試験場名	場 所	所 在 地
第1試験場	農 学 部	札幌市北区北9条西9丁目
第2試験場	人 文 ・ 社 会 科 学 総 合 教 育 研 究 棟	札幌市北区北9条西7丁目
第3試験場	理 学 部	札幌市北区北10条西8丁目
第4試験場	薬 学 部	札幌市北区北12条西6丁目
第5試験場	工 学 部	札幌市北区北13条西8丁目
第6試験場	総 合 教 育 棟 E 棟 (1 階 、 2 階 、 3 階)	札幌市北区北17条西8丁目
第7試験場	総 合 教 育 棟 N 棟	札幌市北区北17条西8丁目
第8試験場	水 産 学 部	函館市港町3丁目1番1号

注 水産学部の志願者の試験場は第8試験場（函館市）、その他の学部・学科等の志願者の試験場は第1試験場～第7試験場（札幌市）です。

なお、上記8試験場では受験者を収容できない場合、水産学部においては函館市の本学構外に、その他の学部・学科等においては札幌市の本学構内又は学外に別の試験場を設けることがあります。

(2) 試験場の指定及び通知方法

試験場は本学が指定し、北海道大学一般選抜受験票に記載して通知します。指定された試験場以外での受験はできません（受験票による通知まで、試験場は決定となりません。）。

(3) 各試験場の位置図及び各試験場内の案内図等

各試験場の位置図は、本学の正門、北13条門及び総合教育棟前の3か所に掲示します。

また、各試験場内の案内図等は、各試験場前に掲示します。

各試験場の下見は、以下の日程で行うことができます。ただし、建物内に入ることはできません。

前期日程：令和9(2027)年2月24日（水） 10:00以降

後期日程：令和9(2027)年3月11日（木） 10:00以降

(4) 留意事項

ア 試験場は、本学構内の広範囲に分散していますので、試験日の前日までに指定された試験場を必ず確認してください。

イ 自動車で構内に入ることはできません。また、送迎目的で、キャンパス周辺に路上駐車することは、交通の妨げとなり、近隣住民への迷惑となりますので、差し控えてください。

ウ 受験者以外は、試験場に立ち入ることはできません。なお、受験者の控室は設置いたしません（付添人の控室も設置いたしません。）。

エ その他「受験上の注意」（試験当日・試験時間中の注意事項や不正行為に関する内容等）を別紙5（31～33 ページ）に記載していますので必ず参照してください。

13 合格者の発表

(1) 日 時

前期日程 令和9(2027)年3月8日(月) 16:00(予定)

後期日程 令和9(2027)年3月20日(土) 9:00(予定)

(2) 掲載場所及び通知方法

(1)の日時に合わせて、北海道大学スマホ・携帯電話サイト(学外サイト)上に合格者受験番号を掲載します(<https://daigaku.jp/hokudai/>)。

合格者には、北海道大学インターネット出願登録サイトにて「合格通知書(PDF)」を掲載します。

本学では、上記以外の方法による合格者の発表は行いません(合格通知書の郵送及び掲示による発表は行いません)。

また、電話等による可否に関するお問い合わせには、一切応じません。

「合格通知書(PDF)」は、北海道大学インターネット出願登録サイトから、入学手続き期間内に限りダウンロード可能となります。入学手続き期間後はダウンロードすることができませんので、必ず入学手続き期間内にダウンロードしてください。なお、合格通知書と併せて、北海道大学入学手続きシステムの利用方法等を表示しますので、必ず確認し、入学手続き期間内に入学手続きを進めてください。

14 入学手続

(1) 入学手続き期間及び方法

試験日程	入学手続き期間及び方法	
前期日程	手続期間	令和9(2027)年3月8日(月)～令和9(2027)年3月15日(月) 17:00
	手続方法	上記期間内に、北海道大学入学手続きシステム(インターネット)上で必要事項の入力、国公立大学入学確認票のアップロード(「(2) 国公立大学入学確認票について」を参照)、入学料の支払い(「(3) 入学手続に要する経費」を参照)を行ってください。 北海道大学入学手続きシステムの利用方法等については、北海道大学インターネット出願登録サイト上に合格通知書(PDF)と併せて表示します。
	期限までに入学手続きを完了しなかった場合は、入学辞退者として取り扱います。 入学を辞退する場合は、令和9(2027)年3月15日(月) 17:00までに「入学辞退届」(入学手続案内ページに掲載)を学務部教育推進課 全学教育・総合教育担当宛にFAX(011-706-8036)又はE-mail(sougou@academic.hokudai.ac.jp)により提出してください。	
後期日程	手続期間	令和9(2027)年3月20日(土)～令和9(2027)年3月27日(土) 17:00
	手続方法	上記期間内に、北海道大学入学手続きシステム(インターネット)上で必要事項の入力、国公立大学入学確認票のアップロード(「(2) 国公立大学入学確認票について」を参照)、入学料の支払い(「(3) 入学手続に要する経費」を参照)を行ってください。 北海道大学入学手続きシステムの利用方法等については、北海道大学インターネット出願登録サイト上に合格通知書(PDF)と併せて表示します。
	期限までに入学手続きを完了しなかった場合は、入学辞退者として取り扱います。 入学を辞退する場合は、令和9(2027)年3月27日(土) 17:00までに「入学辞退届」(入学手続案内ページに掲載)を学務部教育推進課 全学教育・総合教育担当宛にFAX(011-706-8036)又はE-mail(sougou@academic.hokudai.ac.jp)により提出してください。	

(2) 国公立大学入学確認票について

「国公立大学入学確認票」は国立大学の入学手続を行う際に必要です。大学入試センターの大学入学共通テスト出願サイトのマイページにおいて入学手続を行う大学を登録し、『国公立大学入学確認票』を取得後、入学手続期間内に、北海道大学入学手続システムにアップロードしてください。

北海道大学入学手続システムへのアップロード方法等については、北海道大学インターネット出願登録サイト上に合格通知書（PDF）と併せて表示します。

「国公立大学入学確認票」の取得方法等の詳細は、「令和9年度大学入学共通テスト受験案内」で確認してください。

(3) 入学手続に要する経費

入 学 料 納入金額 282,000 円（予定額）

- ① 入学料は、入学手続システム上に表示される支払手続画面に従い、支払ってください。
 - ② 支払った入学料は、入学手続完了者には返還できません。
 - ③ 入学料減免の希望者は、34・35 ページを参照してください。
- なお、入学料減免を申請する者は、入学手続の際に入学料を支払わないでください。

※ 授業料について 納入金額（前期分） 267,900 円（年額 535,800 円）（予定額）

- ① 令和9（2027）年度前期分授業料については、指定の口座から引き落とす「口座振替」と本学発行の振込用紙を用いた「振込」のいずれかにより、令和9（2027）年5月に納入することとなります。詳細は入学手続時に案内します。
- ② 入学時及び在学中に学生納付金の改定が行われた場合には、改定時から新たな学生納付金が適用されます。
- ③ 授業料減免の希望者は、34・35 ページを参照してください。

(4) 留意事項

- ア 他の国公立大学・学部（独自日程で入学者選抜試験を行う公立大学・学部を除く。以下同じ。）の入学手続完了者が、それを取り消して本学に入学手続きをすることはできません。
- イ 本学の入学手続完了者が、これを取り消して他の国公立大学・学部に入入学手続きをすることはできません。
- ウ 入学手続完了後、特別の事情により入学できなくなった場合は、速やかに学務部教育推進課全学教育・総合教育担当（45 ページ「問い合わせ先」を参照）へ電話で連絡してください。

15 追加合格

入学手続完了者が募集人員に満たない場合は、追加合格を行うことがあります。

なお、電話等による追加合格実施の有無に関しての問い合わせには、一切応じられません。

(1) 通知期間

令和9（2027）年3月28日（日）～ 令和9（2027）年3月31日（水）

(2) 通知方法

インターネット出願登録の際に入力した「連絡先電話番号」へ連絡し、電話で本人の入学意思を確認します。本人が不在の場合でも連絡が直ちに行えるように所在を明らかにしておいてください。

(3) 入学手続

入学手続きは、「14 入学手続（19・20 ページ）」に準じて行いますが、手続期間、入学料納入方法、提出書類等の詳細は合格通知の際に連絡します。

16 入試情報

次の入試情報を本学ウェブサイト（<https://www.hokudai.ac.jp>）に掲載します。

(1) 出願状況（募集人員に対する志願倍率）

令和9（2027）年1月28日（木）10:00 ～ 令和9（2027）年2月5日（金）

(2) 追加合格の状況

令和9（2027）年3月28日（日）9:00 ～ 令和9（2027）年3月31日（水）

17 獣医学部共同獣医学課程の教育について（その他必要な経費）

獣医学部では、帯広畜産大学と共同獣医学課程を編成し、両大学の強みを活かした教育を実施しており、専門科目の一部は帯広畜産大学で開講します。獣医学部に入学・進級する学生は、帯広畜産大学（帯広市）及び学外における授業履修に必要な、移動費・宿泊費等の一部及び保険料が別途必要です。必要な経費等の詳細は、下記の連絡先へお問い合わせください。

連 絡 先	〒060-0818 札幌市北区北18条西9丁目 北海道大学獣医学系事務部教務担当 TEL (011) 706-5175
-------	---

18 個人情報の取扱い

- (1) 本学では、個人情報の取扱いについては、「個人情報の保護に関する法律」を遵守するとともに、「国立大学法人北海道大学個人情報管理規程」に基づき、安全かつ適正に管理・運用することに努めております。
- (2) 出願に当たってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報については、①入学者選抜（出願処理、選抜（選考）実施）、②合格発表、③入学手続、④入学者選抜方法等に関する調査・研究、及び⑤これらに付随する業務を行うために利用します。
- (3) 合格者のみ、(2)の個人情報を入学後の①教務関係（学籍、修学指導等）、②学生支援関係（健康管理、奨学金申請、入寮選考、福利厚生等）、③就職支援関係、④授業料等に関する業務、⑤附属図書館利用に関する業務、⑥情報教育施設利用に関する業務、⑦災害緊急時の安否確認・連絡等に関する業務、⑧広報関係（広報物、行事のご案内等の送付）、⑨本学関連団体の運営補助に関する業務（名簿管理、身分確認、会員登録業務等）、⑩卒業生電子名簿に関する業務を行うために利用します。
- (4) 獣医学部合格者及び2年次獣医学部移行者については、国立大学法人帯広畜産大学と共同して教育を実施するため（共同獣医学課程）、上記(3)の①～⑧の業務に必要な個人情報が帯広畜産大学へ提供されます。
- (5) 入学者選抜に用いた試験成績の個人情報は、入学者選抜方法等における調査・研究を行うために利用します。
- (6) 国公立大学の分離分割方式による合格及び追加合格決定業務を円滑に行うため、合格及び入学手続き等に関する個人情報（氏名、高等学校等コード及び大学入学共通テストの受験番号に限る。）を、独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に提供することがあります。
- (7) 北大フロンティア基金及び次の①～⑥の本学関連団体から要請があった場合は、(2)の個人情報について、当該団体の活動に必要な範囲に限り提供することがあります。
①北海道大学体育会、②北海道大学医学部医学科学会（医学部医学科合格者及び2年次医学部医学科移行者のみ対象）、③北海道大学歯学部学友会（歯学部合格者及び2年次歯学部移行者のみ対象）、④北海道大学工学部北工会（工学部合格者及び2年次工学部移行者のみ対象）、⑤学部同窓会、⑥北海道大学校友会エルム
- (8) 合格者のみ、学生支援のための福利厚生業務を行うため、上記(2)の個人情報が北海道大学生協同組合へ提供されます。
- (9) 上記(2)から(8)の各種業務での利用に当たっては、一部の業務を本学より当該業務の委託を受けた業者（以下「受託業者」という。）において行うことがあります。業務委託に当たり、受託業者に対して、委託した業務を遂行するために必要となる範囲に限り、お知らせいただいた個人情報の全部又は一部が提供されます。
- (10) 本学による個人情報の取り扱いは、EU 一般データ保護規則第6条第1項(a)を根拠とし、当該同意に基づき、個人情報を取扱います。個人情報は、法令等に基づく場合を除き、同意のあった取扱い目的のみに使用されます。
- (11) (10)の同意は、いつでも撤回することができます。また、撤回前の同意に基づく適法な取扱いに影響を与えるものではありません。
- (12) 個人情報の提供者は、本学に対して EU 一般データ保護規則及び関係法令等に基づいて、次の①～⑥を要求することができます。
①個人情報の開示、②個人情報の訂正、③個人情報の消去、④個人情報の取扱い制限、⑤個人情報の取扱いへの異議申し立て、⑥他の事業者への個人情報の移転
- (13) EEA（欧州経済領域）域内で個人情報を提供した者は、本学の個人情報の取扱い等に不服がある場合、

EU 一般データ保護規則第 51 条第 1 項に基づく監督機関へ申し立てることができます。

大学入学共通テストの受験を要する教科・科目

【前期日程】

◎印は必須科目、○印は選択科目を表す。

学部・系・学科等		教科・科目名		国語		地理歴史			公民		数学		理科						外国語					情報
				国語	地理総合、地理探究	歴史総合、日本史探究	歴史総合、世界史探究	公共、倫理※1	公共、政治・経済※1	数学Ⅰ、数学A	数学Ⅱ、数学B、数学C	生物基礎／地学基礎／	物理基礎／化学基礎／	物理	化学	生物	地学	英語（リスニングを含む）	別冊子試験科目				情報Ⅰ	
																			ドイツ語	フランス語	中国語	韓国語		
総合入試	文系	◎	○	○	○	○	○	◎	◎	○	*	*	*	*	○	○	○	○	○	◎				
		必須	○から2科目選択						必須	必須	○から2出題範囲選択※2				○から1科目選択				必須					
	数学重点選抜群	◎	○	○	○	○	○	◎	◎			○	○	○	○	○	○	○	◎					
		必須	○から1科目選択※3						必須	必須	○から2科目選択				○から1科目選択				必須					
	物理重点選抜群	◎	○	○	○	○	○	◎	◎			○	○	○	○	○	○	○	◎					
		必須	○から1科目選択※3						必須	必須	○から2科目選択				○から1科目選択				必須					
	化学重点選抜群	◎	○	○	○	○	○	◎	◎			○	○	○	○	○	○	○	◎					
		必須	○から1科目選択※3						必須	必須	○から2科目選択				○から1科目選択				必須					
	生物重点選抜群	◎	○	○	○	○	○	◎	◎			○	○	○	○	○	○	○	◎					
		必須	○から1科目選択※3						必須	必須	○から2科目選択				○から1科目選択				必須					
総合科学選抜群	◎	○	○	○	○	○	◎	◎			○	○	○	○	○	○	○	◎						
	必須	○から1科目選択※3						必須	必須	○から2科目選択				○から1科目選択				必須						
学部別入試	文学部	◎	○	○	○	○	○	◎	◎	○	*	*	*	*	○	○	○	○	○	◎				
		必須	○から2科目選択						必須	必須	○から2出題範囲選択※2				○から1科目選択				必須					
	教育学部	◎	○	○	○	○	○	◎	◎	○	*	*	*	*	○	○	○	○	○	◎				
		必須	○から2科目選択						必須	必須	○から2出題範囲選択※2				○から1科目選択				必須					
	法学部	◎	○	○	○	○	○	◎	◎	○	*	*	*	*	○	○	○	○	○	◎				
		必須	○から2科目選択						必須	必須	○から2出題範囲選択※2				○から1科目選択				必須					
	経済学部	◎	○	○	○	○	○	◎	◎	○	*	*	*	*	○	○	○	○	○	◎				
		必須	○から2科目選択						必須	必須	○から2出題範囲選択※2				○から1科目選択				必須					
	医歯学部	医学科	◎	○	○	○	○	○	◎	◎			○	○	○		○	○	○	○	◎			
			必須	○から1科目選択※3						必須	必須	○から2科目選択				○から1科目選択				必須				
		看護学専攻	◎	○	○	○	○	○	◎	◎			○	○	○	○	○	○	○	○	◎			
			必須	○から1科目選択※3						必須	必須	○から2科目選択				○から1科目選択				必須				
		放射線技術科学専攻	◎	○	○	○	○	○	◎	◎			○	○	○	○	○	○	○	○	◎			
			必須	○から1科目選択※3						必須	必須	○から2科目選択				○から1科目選択				必須				
		検査技術科学専攻	◎	○	○	○	○	○	◎	◎			○	○	○	○	○	○	○	○	◎			
			必須	○から1科目選択※3						必須	必須	○から2科目選択				○から1科目選択				必須				
		理学療法学専攻	◎	○	○	○	○	○	◎	◎			○	○	○	○	○	○	○	○	◎			
			必須	○から1科目選択※3						必須	必須	○から2科目選択				○から1科目選択				必須				
		作業療法学専攻	◎	○	○	○	○	○	◎	◎			○	○	○	○	○	○	○	○	◎			
			必須	○から1科目選択※3						必須	必須	○から2科目選択				○から1科目選択				必須				
	歯学部	◎	○	○	○	○	○	◎	◎			○	○	○	○	○	○	○	○	◎				
		必須	○から1科目選択※3						必須	必須	○から2科目選択				○から1科目選択				必須					
	獣医学部	◎	○	○	○	○	○	◎	◎			○	○	○	○	○	○	○	○	◎				
		必須	○から1科目選択※3						必須	必須	○から2科目選択				○から1科目選択				必須					
	水産学部	◎	○	○	○	○	○	◎	◎			○	○	○	○	○	○	○	○	◎				
		必須	○から1科目選択※3						必須	必須	○から2科目選択				○から1科目選択				必須					

この表に示した学部・系・学科等ごとの教科・科目を受験しなかった場合は、個別学力検査等を受験することができない。

〔注意事項〕
※1 『公共・倫理』と『公共・政治・経済』の組み合わせは選択できない。
※2 総合入試(文系)、文学部、教育学部、法学部、経済学部においては、「基礎を付した科目」から2出題範囲を選択すること。
ただし、「基礎を付していない科目」から2科目選択した場合(*)は、「基礎を付した科目」を選択したものとみなす。また、「基礎を付した科目」と「基礎を付していない科目」を選択した場合は、「基礎を付した科目」を利用する。この場合、「基礎を付した科目」は第1解答科目で受験すること。第2解答科目で受験した場合、個別学力検査等を受験することはできるが、その得点を0点として取り扱う。
「基礎を付した科目」とは、『物理基礎/化学基礎/生物基礎/地学基礎』を指す。「基礎を付していない科目」とは、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』を指す。
※3 総合入試(理系)、医学部、歯学部、獣医学部、水産学部において、「地理歴史」、「公民」を2科目受験している場合は、第1解答科目を利用する。
なお、第1解答科目で本学が指定する大学入学共通テストの受験を要する科目を受験しておらず、かつ、第2解答科目で本学の指定科目を受験している場合、個別学力検査等を受験することはできるが、第1解答科目の得点を0点として取り扱う。

大学入学共通テストの受験を要する教科・科目

【後期日程】

◎印は必須科目、○印は選択科目を表す。

学部・学科等			教科・科目名		国語		地 理 歴 史			公 民		数 学		理 科					外 国 語					情報			
					国語	英語	地理総合、 地理探究	歴史総合、 日本史探究	歴史総合、 世界史探究	公 共 、 倫 理	公 共 、 政治・経済	※1	※1	数学Ⅰ、 数学 A	数学Ⅱ、 数学 B、 数学 C	生物基礎／ 地学基礎／	物理基礎／ 化学基礎／	物 理	化 学	生 物	地 学	英（リスニングを含む） 語	別冊子試験科目				情報 報 I
																							ドイツ語	フランス語	中国語	韓国語	
学部別入試	文 学 部		◎	○	○	○	○	○	◎	◎	○	*	*	*	*	○	○	○	○	○	◎						
		必須	○から2科目選択						必須	必須	○から2出題範囲選択 ※2					○から1科目選択				必須							
	教 育 学 部		◎	○	○	○	○	○	◎	◎	○	*	*	*	*	○	○	○	○	○	◎						
		必須	○から2科目選択						必須	必須	○から2出題範囲選択 ※2					○から1科目選択				必須							
	法 学 部		◎	○	○	○	○	○	◎	◎	○	*	*	*	*	○	○	○	○	○	◎						
		必須	○から2科目選択						必須	必須	○から2出題範囲選択 ※2					○から1科目選択				必須							
	経 済 学 部		◎	○	○	○	○	○	◎	◎	○	*	*	*	*	○	○	○	○	○	◎						
		必須	○から2科目選択						必須	必須	○から2出題範囲選択 ※2					○から1科目選択				必須							
	理 学 部	数 学 科		◎	○	○	○	○	○	◎	◎		○	○	○	○	○	○	○	○	○	◎					
			必須	○から1科目選択 ※3						必須	必須	○から2科目選択				○から1科目選択				必須							
		物 理 学 科		◎	○	○	○	○	○	◎	◎		○	○	○	○	○	○	○	○	○	◎					
			必須	○から1科目選択 ※3						必須	必須	○から2科目選択				○から1科目選択				必須							
		化 学 科		◎	○	○	○	○	○	◎	◎		○	○	○	○	○	○	○	○	○	◎					
			必須	○から1科目選択 ※3						必須	必須	○から2科目選択				○から1科目選択				必須							
		生物科学科	生物学専修分野		◎	○	○	○	○	○	◎	◎		○	○	○	○	○	○	○	○	◎					
				必須	○から1科目選択 ※3						必須	必須	○から2科目選択				○から1科目選択				必須						
			高分子機能学専修分野		◎	○	○	○	○	○	◎	◎		○	○	○	○	○	○	○	○	◎					
			必須	○から1科目選択 ※3						必須	必須	○から2科目選択				○から1科目選択				必須							
	地球惑星科学科		◎	○	○	○	○	○	◎	◎		○	○	○	○	○	○	○	○	○	◎						
		必須	○から1科目選択 ※3						必須	必須	○から2科目選択				○から1科目選択				必須								
	薬 学 部		◎	○	○	○	○	○	◎	◎		○	○	○	○	○	○	○	○	○	◎						
		必須	○から1科目選択 ※3						必須	必須	○から2科目選択				○から1科目選択				必須								
	工 学 部	応用理工系学科		◎	○	○	○	○	○	◎	◎		○	○	○	○	○	○	○	○	◎						
			必須	○から1科目選択 ※3						必須	必須	○から2科目選択				○から1科目選択				必須							
		情報エレクトロニクス学		◎	○	○	○	○	○	◎	◎		○	○	○	○	○	○	○	○	◎						
			必須	○から1科目選択 ※3						必須	必須	○から2科目選択				○から1科目選択				必須							
		機械知能工学科		◎	○	○	○	○	○	◎	◎		○	○	○	○	○	○	○	○	◎						
			必須	○から1科目選択 ※3						必須	必須	○から2科目選択				○から1科目選択				必須							
	環境社会工学科		◎	○	○	○	○	○	◎	◎		○	○	○	○	○	○	○	○	◎							
		必須	○から1科目選択 ※3						必須	必須	○から2科目選択				○から1科目選択				必須								
	農 学 部		◎	○	○	○	○	○	◎	◎		○	○	○	○	○	○	○	○	◎							
		必須	○から1科目選択 ※3						必須	必須	○から2科目選択				○から1科目選択				必須								
	獣 医 学 部		◎	○	○	○	○	○	◎	◎		○	○	○	○	○	○	○	○	◎							
		必須	○から1科目選択 ※3						必須	必須	○から2科目選択				○から1科目選択				必須								
水 産 学 部		◎	○	○	○	○	○	◎	◎		○	○	○	○	○	○	○	○	◎								
	必須	○から1科目選択 ※3						必須	必須	○から2科目選択				○から1科目選択				必須									

この表に示した学部・学科等ごとの教科・科目を受験しなかった場合は、個別学力検査等を受験することができない。

【注意事項】

※1 『公共、倫理』と『公共、政治・経済』の組み合わせは選択できない。

※2 文学部、教育学部、法学部、経済学部においては、「基礎を付した科目」から2出題範囲を選択すること。

ただし、「基礎を付していない科目」から2科目選択した場合(*)は、「基礎を付した科目」を選択したものとみなす。また、「基礎を付した科目」と「基礎を付していない科目」を選択した場合は、「基礎を付した科目」を利用する。この場合、「基礎を付した科目」は第1解答科目で受験すること。第2解答科目で受験した場合、個別学力検査等を受験することはできるが、その得点を0点として取り扱う。

「基礎を付した科目」とは、『物理基礎/化学基礎/生物基礎/地学基礎』を指す。「基礎を付していない科目」とは、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』を指す。

※3 理学部、薬学部、工学部、農学部、獣医学部、水産学部において、「地理歴史」、「公民」を2科目受験している場合は、第1解答科目を利用する。

なお、第1解答科目で本学が指定する大学入学共通テストの受験を要する科目を受験しておらず、かつ、第2解答科目で本学の指定科目を受験している場合、個別学力検査等を受験することはできるが、第1解答科目の得点を0点として取り扱う。

別紙2

個別学力検査等の教科・科目等

〔前期日程〕

◎印は必須科目、○印は選択科目を表す。

学部・系・学科等			出題教科・科目等	国語 注1	地理歴史			数学		理科				外国語 英語 注1	面接	合計
					歴史総合・世界史探究	歴史総合・日本史探究	地理総合・地理探究	数学Ⅰ α	数学Ⅱ β	物理基礎・物理	化学基礎・化学	生物基礎・生物	地学基礎・地学			
総合入試	文系		出題科目	◎	○	○	○	○						◎		3
			受験科目数	1	1									1		
	理系	数学重点選抜群	出題科目					◎	○	○	○	○	○	◎		4
			受験科目数					1		2				1		
		物理重点選抜群	出題科目					◎	◎	○	○	○	○	◎		4
			受験科目数					1		2				1		
		化学重点選抜群	出題科目					◎	○	◎	○	○	○	◎		4
			受験科目数					1		2				1		
		生物重点選抜群	出題科目					◎	○	○	◎	○	○	◎		4
			受験科目数					1		2				1		
		総合科学選抜群	出題科目					◎	○	○	○	○	○	◎		4
			受験科目数					1		2				1		
学部別入試	文学部		出題科目	◎	○	○	○	○						◎		3
			受験科目数	1	1									1		
	教育学部		出題科目	◎				◎						◎		3
			受験科目数	1				1						1		
	法学部		出題科目	◎				◎						◎		3
			受験科目数	1				1						1		
	経済学部		出題科目	◎				◎						◎		3
			受験科目数	1				1						1		
	医学部	医学科	出題科目					◎	◎	○	○	○	○	◎	◎	5
			受験科目数					1		2				1	1 注2	
		保健学科	出題科目					◎	○	○	◎	○	○	◎		4
			受験科目数					1		2				1		
			出題科目					◎	◎	○	○	○	○	◎		4
			受験科目数					1		2				1		
			出題科目					◎	○	○	○	○	○	◎		4
			受験科目数					1		2				1		
			出題科目					◎	○	○	○	○	○	◎		4
			受験科目数					1		2				1		
			出題科目					◎	○	○	○	○	○	◎		4
			受験科目数					1		2				1		
	歯学部		出題科目					◎	○	○	○	○	○	◎	◎	5
			受験科目数					1		2				1	1 注2	
	獣医学部		出題科目					◎	○	○	○	○	○	◎		4
			受験科目数					1		2				1		
	水産学部		出題科目					◎	○	○	○	○	○	◎		4
			受験科目数					1		2				1		

注1 出題範囲

○国語の出題範囲は、「現代の国語」、「言語文化」、「論理国語」及び「文学国語」とする。

○数学α（数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学A、数学B、数学C）

数学A、数学B及び数学Cの出題範囲は、数学Aは「図形の性質」、「場合の数と確率」、数学Bは「数列」、「統計的な推測」、数学Cは「ベクトル」とする。

なお、採点に当たっては、大学で諸科学を学ぶために必要な数学的能力を総合的に評価するために、①問題の内容を的確に把握したか、②正確な推論を行っているか、③基礎的な知識及び計算力を身につけているか、④適切な説明がなされているか、について留意する。

○数学β（数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学Ⅲ、数学A、数学B、数学C）

数学A、数学B及び数学Cの出題範囲は、数学Aは「図形の性質」、「場合の数と確率」、数学Bは「数列」、「統計的な推測」、数学Cは「ベクトル」、「平面上の曲線と複素数平面」とする。

なお、採点に当たっては、大学で諸科学を学ぶために必要な数学的能力を総合的に評価するために、①問題の内容を的確に把握したか、②正確な推論を行っているか、③基礎的な知識及び計算力を身につけているか、④適切な説明がなされているか、について留意する。

○英語の出題範囲は、「英語コミュニケーションⅠ」、「英語コミュニケーションⅡ」、「英語コミュニケーションⅢ」、「論理・表現Ⅰ」、「論理・表現Ⅱ」及び「論理・表現Ⅲ」とする。

注2 医学部医学科及び歯学部面接は、高等学校等の調査書又は成績証明書等を資料として参考にする。

※ 地理歴史・数学、理科の選択する受験科目は、インターネット出願の際に登録すること。

※ 出願後においては、いかなる理由があっても選択科目の変更は認めない。

〔後期日程〕

◎印は必須科目、○印は選択科目を表す。

学部・学科等			出題教科・科目等	小論文	数学β	理科				面接	合計	備考
						数	物理基礎・物理	化学基礎・化学	生物基礎・生物	地学基礎・地学		
学部別入試	文学部	出題科目	◎								1	高等学校等で学ぶ知識を前提として、人文科学を学ぶ上で必要な読解力、発想力、論述力を見る（出題文に英文を含む。）。
		受験科目数	1									
	教育学部	出題科目	◎								1	社会科学及び人文科学を将来学ぶ上で必要な論理的思考力（一定程度の知識、読解力を前提とする。）と論文構成力を見る。
		受験科目数	1									
	法学部	出題科目	◎								1	大学において社会科学の教育を受けるにふさわしい適性をもつか否かを見る。
		受験科目数	1									
	経済学部	出題科目	◎								1	社会科学を将来学ぶ上で必要な論理的思考力（一定程度の知識、読解力を前提とする。）と論文構成力を見る。
		受験科目数	1									
	理学部	数学科	出題科目		◎	○	○	○	○		2	
			受験科目数		1			1				
		物理学科	出題科目		◎	◎					2	
			受験科目数		1			1				
		化学科	出題科目			◎	◎				2	
			受験科目数					2				
		生物学専修分野	出題科目			○	○	◎	○		2	
			受験科目数					2				
		高分子機能学専修分野	出題科目		○	○	○	○			2	
			受験科目数					2				
		地球惑星科学科	出題科目		○	○	○	○	○		2	
			受験科目数					2				
	薬学部	出題科目				○	○	○			2	
		受験科目数						2				
	工学部	応用理工系学科	出題科目		◎	○	○	○			2	
			受験科目数		1			1				
		情報エレクトロニクス学科	出題科目		◎	◎					2	
			受験科目数		1			1				
		機械知能工学科	出題科目		◎	◎					2	
			受験科目数		1			1				
	環境社会工学科	出題科目			◎	○	○				2	
		受験科目数			1			1				
	農学部	出題科目				○	○	○	○		2	
		受験科目数						2				
	獣医学部	出題科目				○	○	○		◎	3	面接は、高等学校等の調査書又は成績証明書等を資料として参考にする。
		受験科目数						2		1		
	水産学部	出題科目				○	○	○	○		2	
		受験科目数						2				

注 出題範囲

○数学β（数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学Ⅲ、数学A、数学B、数学C）

数学A、数学B及び数学Cの出題範囲は、数学Aは「図形の性質」、「場合の数と確率」、数学Bは「数列」、「統計的な推測」、数学Cは「ベクトル」、「平面上の曲線と複素数平面」とする。

なお、採点に当たっては、大学で諸科学を学ぶために必要な数学的能力を総合的に評価するために、①問題の内容を的確に把握したか、②正確な推論を行っているか、③基礎的な知識及び計算力を身につけているか、④適切な説明がなされているか、について留意する。

※ 出願後においては、いかなる理由があっても選択科目の変更は認めない。

別紙 3

第 1 段階選抜時における大学入学共通テストの配点

前期日程

学部等 教科	総合入試（文系） 文学部、教育学部 法学部、経済学部	総合入試（理系） 医学部、歯学部 獣医学部、水産学部
国語	60 (200×0.3)	80 (200×0.4)
地理歴史 公民	80 (200×0.4)	40 (100×0.4)
数学	60 (200×0.3)	60 (200×0.3)
理科	40 (100×0.4)	60 (200×0.3)
外国語	60 (200×0.3)	60 (200×0.3)
情報	15 (100×0.15)	15 (100×0.15)
合計	315	315

注 1 () 書きは、大学入学共通テストの素点と傾斜率を示す。

注 2 「地理歴史、公民」、「数学」及び「理科」の素点が「200」とある部分は、2 科目の素点合計を示す。

注 3 総合入試（文系）、文学部、教育学部、法学部、経済学部の「理科」において、「基礎を付していない科目」2 科目を選択した場合は、素点合計得点（200 点満点）を 100 点満点に換算して利用する。

注 4 外国語のうち、「英語」を選択した者で、リスニングを免除された者については、リーディング（100 点満点）を 200 点満点に換算して利用する。

後期日程

学部等 教科	文学部	教育学部	法学部 経済学部	理学部	薬学部、農学部 獣医学部、水産学部
国語	60 (200×0.3)	60 (200×0.3)	80 (200×0.4)	80 (200×0.4)	100 (200×0.5)
地理歴史 公民	60 (200×0.3)	80 (200×0.4)	60 (200×0.3)	40 (100×0.4)	50 (100×0.5)
数学	60 (200×0.3)	60 (200×0.3)	80 (200×0.4)	60 (200×0.3)	100 (200×0.5)
理科	40 (100×0.4)	40 (100×0.4)	40 (100×0.4)	60 (200×0.3)	100 (200×0.5)
外国語	80 (200×0.4)	60 (200×0.3)	80 (200×0.4)	60 (200×0.3)	100 (200×0.5)
情報	15 (100×0.15)	15 (100×0.15)	15 (100×0.15)	15 又は 25 ^(注 5) (100×0.15 又は 100×0.25)	15 (100×0.15)
合計	315	315	355	315 又は 325	465

注 1 () 書きは、大学入学共通テストの素点と傾斜率を示す。

注 2 「地理歴史、公民」、「数学」及び「理科」の素点が「200」とある部分は、2 科目の素点合計を示す。

注 3 文学部、教育学部、法学部、経済学部の「理科」において、「基礎を付していない科目」2 科目を選択した場合は、素点合計得点（200 点満点）を 100 点満点に換算して利用する。

注 4 外国語のうち、「英語」を選択した者で、リスニングを免除された者については、リーディング（100 点満点）を 200 点満点に換算して利用する。

注 5 情報の配点は、理学部生物科学科（高分子機能学専修分野）では 25 点とし、その他の募集単位は 15 点とする。

別紙 4

第 2 段階選抜（最終選抜）時における大学入学共通テスト及び個別学力検査等の配点

前期日程（総合入試）

系・群 教科	文 系		理 系					
			数学重点選抜群		物理重点選抜群 化学重点選抜群 生物重点選抜群		総合科学選抜群	
	大 学 入 学 共通テスト	個 別 学 力 検 査 等	大 学 入 学 共通テスト	個 別 学 力 検 査 等	大 学 入 学 共通テスト	個 別 学 力 検 査 等	大 学 入 学 共通テスト	個 別 学 力 検 査 等
国 語	60 (200×0.3)	150	80 (200×0.4)	－	80 (200×0.4)	－	80 (200×0.4)	－
地理歴史	80 (200×0.4)	－ <150>	40 (100×0.4)	－	40 (100×0.4)	－	40 (100×0.4)	－
公 民				－		－		－
数 学	60 (200×0.3)		60 (200×0.3)	200	60 (200×0.3)	150	60 (200×0.3)	150
理 科	40 (100×0.4)	－	60 (200×0.3)	100 (50×2)	60 (200×0.3)	必須 100 他 50	60 (200×0.3)	150 (75×2)
外 国 語	60 (200×0.3)	150	60 (200×0.3)	150	60 (200×0.3)	150	60 (200×0.3)	150
情 報	15 (100×0.15)	－	15 (100×0.15)	－	15 (100×0.15)	－	15 (100×0.15)	－
合 計	315	450	315	450	315	450	315	450
配点合計	765		765		765		765	

前期日程（学部別入試）

学部等 教科等	文 学 部		教育学部 法 学 部 経済学部		医学部医学科 歯 学 部		医学部保健学科 獣医学部 水産学部	
	大 学 入 学 共通テスト	個 別 学 力 検 査 等	大 学 入 学 共通テスト	個 別 学 力 検 査 等	大 学 入 学 共通テスト	個 別 学 力 検 査 等	大 学 入 学 共通テスト	個 別 学 力 検 査 等
国 語	60 (200×0.3)	150	60 (200×0.3)	150	80 (200×0.4)	－	80 (200×0.4)	－
地理歴史	80 (200×0.4)	－ <150>	80 (200×0.4)	－	40 (100×0.4)	－	40 (100×0.4)	－
公 民				－		－		－
数 学	60 (200×0.3)		60 (200×0.3)	150	60 (200×0.3)	150	60 (200×0.3)	150
理 科	40 (100×0.4)	－	40 (100×0.4)	－	60 (200×0.3)	150 (75×2)	60 (200×0.3)	150 (75×2)
外 国 語	60 (200×0.3)	150	60 (200×0.3)	150	60 (200×0.3)	150	60 (200×0.3)	150
情 報	15 (100×0.15)	－	15 (100×0.15)	－	15 (100×0.15)	－	15 (100×0.15)	－
面 接	－	－	－	－	－	75	－	－
合 計	315	450	315	450	315	525	315	450
配点合計	765		765		840		765	

注 1 大学入学共通テストの()書きは、素点と傾斜率を示す。

注 2 大学入学共通テストの「地理歴史、公民」、「数学」、「理科」の素点が「200」とある部分は、2科目の素点合計を示す。

注 3 総合入試（文系）、文学部、教育学部、法学部、経済学部の大学入学共通テストの「理科」において、「基礎を付していない科目」2科目を選択した場合は、素点合計得点（200点満点）を100点満点に換算して利用する。

注 4 大学入学共通テストの外国語のうち、「英語」を選択した者で、リスニングを免除された者については、リーディング（100点満点）を200点満点に換算して利用する。

注 5 個別学力検査等の()書きは、1科目当たりの配点と科目数を示す。

注 6 総合入試（文系）及び学部別入試の文学部の個別学力検査等の< >書きは、地理歴史又は数学のいずれか1教科を選択することを示す（公民から選択することはできない。）。

後期日程

学部等 教科等	文 学 部		教育学部		法 学 部		経済学部	
	大学入学 共通テスト	個別学力 検 査 等	大学入学 共通テスト	個別学力 検 査 等	大学入学 共通テスト	個別学力 検 査 等	大学入学 共通テスト	個別学力 検 査 等
国 語	60 (200×0.3)	－	60 (200×0.3)	－	80 (200×0.4)	－	80 (200×0.4)	－
地理歴史	60 (200×0.3)	－	80 (200×0.4)	－	60 (200×0.3)	－	60 (200×0.3)	－
公 民		－		－		－		－
数 学	60 (200×0.3)	－	60 (200×0.3)	－	80 (200×0.4)	－	80 (200×0.4)	－
理 科	40 (100×0.4)	－	40 (100×0.4)	－	40 (100×0.4)	－	40 (100×0.4)	－
外 国 語	80 (200×0.4)	－	60 (200×0.3)	－	80 (200×0.4)	－	80 (200×0.4)	－
情 報	15 (100×0.15)	－	15 (100×0.15)	－	15 (100×0.15)	－	15 (100×0.15)	－
小 論 文	－	200	－	300	－	340	－	160
面 接	－	－	－	－	－	－	－	－
合 計	315	200	315	300	355	340	355	160
配点合計	515		615		695		515	

学部等 教科等	理 学 部									
	数 学 科		物理学科		化 学 科		生物科学科 (生物学専修分野)		生物科学科 (高分子機能学専修分野)	
	大学入学 共通テスト	個別学力 検 査 等	大学入学 共通テスト	個別学力 検 査 等	大学入学 共通テスト	個別学力 検 査 等	大学入学 共通テスト	個別学力 検 査 等	大学入学 共通テスト	個別学力 検 査 等
国 語	80 (200×0.4)	－	80 (200×0.4)	－	80 (200×0.4)	－	80 (200×0.4)	－	80 (200×0.4)	－
地理歴史	40 (100×0.4)	－	40 (100×0.4)	－	40 (100×0.4)	－	40 (100×0.4)	－	40 (100×0.4)	－
公 民		－		－		－		－		－
数 学	60 (200×0.3)	200	60 (200×0.3)	100	60 (200×0.3)	－	60 (200×0.3)	－	60 (200×0.3)	<300> (150×2)
理 科	60 (200×0.3)	100	60 (200×0.3)	200	60 (200×0.3)	化学 200 物理 100	60 (200×0.3)	生物 200 他 100	60 (200×0.3)	
外 国 語	60 (200×0.3)	－	60 (200×0.3)	－	60 (200×0.3)	－	60 (200×0.3)	－	60 (200×0.3)	－
情 報	15 (100×0.15)	－	15 (100×0.15)	－	15 (100×0.15)	－	15 (100×0.15)	－	25 (100×0.25)	－
小 論 文	－	－	－	－	－	－	－	－	－	－
面 接	－	－	－	－	－	－	－	－	－	－
合 計	315	300	315	300	315	300	315	300	325	300
配点合計	615		615		615		615		625	

学部等 教科等	理学部		薬 学 部 農 学 部 水産学部		工 学 部				獣医学部	
	地球惑星科学科				応用理工系学科 機械知能工学科 環境社会工学科		情報エレクトロニクス学科			
	大学入学 共通テスト	個別学力 検 査 等			大学入学 共通テスト	個別学力 検 査 等	大学入学 共通テスト	個別学力 検 査 等		
国 語	80 (200×0.4)	－	100 (200×0.5)	－	100 (200×0.5)	－	100 (200×0.5)	－	100 (200×0.5)	－
地理歴史	40 (100×0.4)	－	50 (100×0.5)	－	50 (100×0.5)	－	50 (100×0.5)	－	50 (100×0.5)	－
公 民		－		－		－		－		－
数 学	60 (200×0.3)	<300> (150×2)	100 (200×0.5)	－	100 (200×0.5)	150	100 (200×0.5)	150	100 (200×0.5)	－
理 科	60 (200×0.3)		100 (200×0.5)	300 (150×2)	100 (200×0.5)	150	100 (200×0.5)	150	100 (200×0.5)	300 (150×2)
外 国 語	60 (200×0.3)	－	100 (200×0.5)	－	100 (200×0.5)	－	100 (200×0.5)	－	100 (200×0.5)	－
情 報	15 (100×0.15)	－	15 (100×0.15)	－	15 (100×0.15)	－	25 (100×0.25)	－	15 (100×0.15)	－
小 論 文	－	－	－	－	－	－	－	－	－	－
面 接	－	－	－	－	－	－	－	－	－	200
合 計	315	300	465	300	465	300	475	300	465	500
配点合計	615		765		765		775		965	

注1 大学入学共通テストの()書きは、素点と傾斜率を示す。

注2 大学入学共通テストの「地理歴史、公民」、「数学」、「理科」の素点が「200」とある部分は、2科目の素点合計を示す。

注3 文学部、教育学部、法学部、経済学部の大学入学共通テストの「理科」において、「基礎を付していない科目」2科目を選択した場合は、素点合計得点(200点満点)を100点満点に換算して利用する。

注4 大学入学共通テストの外国語のうち、「英語」を選択した者で、リスニングを免除された者については、リーディング(100点満点)を200点満点に換算して利用する。

注5 個別学力検査等の()書きは、1科目当たりの配点と科目数を示す。

注6 理学部生物科学科(高分子機能学専修分野)及び地球惑星科学科の個別学力検査等の< >書きは、数学及び理科の中から2科目を選択することを示す。

別紙5

受験上の注意

1 試験当日の注意事項

- (1) 試験当日は、北海道大学一般選抜受験票及び大学入学共通テスト受験票を必ず持参してください（いずれも志願者が事前にダウンロードし印刷したもの）。
また、身分証明書（生徒証・学生証・マイナンバーカード・パスポート・運転免許証・在留カード等（氏名及び生年月日の記載があり、顔写真付きで、試験日において有効なもの。））についても必ず持参してください。不正行為が疑われる場合や受験票を持参し忘れた場合など、本人確認のために提示を求めることがあります。
- (2) 試験当日は昼食を持参し、自席で済ませてください。
また、試験場内にある自動販売機は使用できないため、各自で必要な飲料を持参してください。
- (3) 試験実施時期は降雪、路面凍結等により、歩行が容易でなくなることがありますので、履物には十分留意してください。
また、試験室の換気のため、適宜、窓の開放等を行います。上着等で温度調整ができる服装で受験するように留意してください。
- (4) 試験当日のマスクの着用は、個人の判断に委ねます。
- (5) 自動車で構内に入ることはできません。また、送迎目的で、キャンパス周辺に路上駐車することは、交通の妨げとなり、近隣住民への迷惑となりますので、差し控えてください。
- (6) 受験者以外は、試験場に立ち入ることはできません。なお、受験者の控室は設置しません（付添人の控室も設置いたしません。）。
- (7) 試験場への入場開始時刻は「前期日程」は8時00分、「後期日程」は8時30分です。
入場終了時刻（「前期日程」は8時35分、「後期日程」は9時05分）までに入場してください。
指定された試験場以外での受験はできません。
- (8) 試験開始時刻（「前期日程」は9時00分、「後期日程」は9時30分）に遅刻した場合は、30分以内の遅刻に限り、受験を認めます。30分を超えて遅れた場合は係員の指示に従ってください。
- (9) 携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末等の電子機器類は、試験室に入る前に必ずアラームの設定を解除し電源を切って、カバンの中にしまい、身につけないでください。試験開始前に、監督者の指示で電源が切られているか等の確認を行います。
- (10) 試験室へ入室後、北海道大学一般選抜受験票の「受験番号」と座席の「受験番号」が同じであることを確認し着席してください。
- (11) 試験終了後、解答用紙の回収及び点検に1時間程度を要し、この作業が完了するまで試験室から退室を認めませんので、帰路の交通機関の利用計画を立てる際は、この点を踏まえ、時間に余裕のある計画を立ててください。
- (12) 「前期日程」における医学部医学科及び歯学部、「後期日程」における獣医学部が実施する面接試験については、別途指示します。
- (13) 万が一、風雪害、交通障害等により試験実施時間等を変更する場合は、北海道大学ウェブサイト（<https://www.hokudai.ac.jp>）に随時情報を掲載してお知らせします。

2 試験時間中の注意事項

- (1) 所持品の取り扱い
 - ① 机の上には、北海道大学一般選抜受験票と大学入学共通テスト受験票、黒鉛筆（和歌・格言等が印刷されているものは不可）、鉛筆キャップ、シャープペンシル（黒）、プラスチック製の消しゴム、鉛筆削り（電動式、大型のもの、ナイフ類は不可）、計時機能のみの時計（辞書、電卓、端末等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別困難なもの、秒針音の出るもの、キッチンタイマーや学習タ

イマー、大型のものは不可)、眼鏡、ハンカチ、目薬、ティッシュペーパー(袋又は箱から中身だけ取り出したもの)以外のものを置いてはいけません。

これ以外のものを使用又は置いている場合には、解答を一時中断させて、試験終了まで預かることがあります。

なお、座布団、クッション、ひざ掛け、タオル、手袋(多汗症用を含む。)は、文字や地図等がプリントされていないものに限り使用を認めます。使用を希望する場合は、試験開始前に監督者に申し出て許可を得てから使用してください。

- ② 試験時間中、参考書、身の回りのもの等は、カバン、ビニール袋等に入れて椅子の下等に置き、机の中には入れないでください。
- ③ 試験時間中は、**定規**(定規の機能を備えた鉛筆等を含む。)、**コンパス**、**電卓**、**そろばん**、**グラフ用紙等の補助具**や、**携帯電話**、**スマートフォン**、**ウェアラブル端末**(スマートウォッチやスマートグラス等)、**タブレット端末**、**電子辞書**、**ICレコーダー**、**イヤホン**、**音楽プレーヤー**等の**電子機器類**を使用してはいけません。

これらの補助具や電子機器類をカバンにしまわず、身につけていたり手に持っているとは不正行為となることがあります。

なお、通信機能(Wi-Fi・Bluetooth等の機能も含む)のある電子機器類(携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末(スマートウォッチやスマートグラス等)、タブレット端末、ワイヤレスイヤホン等)は、カバンの中にしまっていないければ、電源が切られていても、使用しているものとし、不正行為となります(衣類のポケット等に入れていた場合も、使用しているものとし、不正行為となります。)

また、**イヤホンは耳に装着していれば使用しているものとし、不正行為となります。**

- ④ 試験時間中に、使用してはいけない電子機器類は、アラームの設定を解除し、電源を切ってください。

なお、試験時間中にカバンの中で電子機器類の着信音やマナーモードの振動音等が発生した場合、監督者が本人の了解を得ずにカバンを試験室外に持ち出し、試験場本部で当該試験時間終了まで保管します。

- ⑤ 監督者の指示等が聞き取れないことがありますので、「耳せん」は使用できません。
- ⑥ 文字や地図等がプリントされている衣類等は着用しないでください。着用している場合には、脱いでもらうことがあります。

(2) 試験時間中は、途中で退室することができません。試験時間中の体調不良又はトイレ等やむを得ない場合には、手を挙げて監督者の指示に従ってください。

(3) 試験時間中、監督者が試験室内を巡視します。その際、監督者が顔を上げるよう指示することや、マスクや眼鏡、帽子等を一時的に外すよう指示すること等があります。

また、不正行為に見えるような行為は、監督者が注意する場合があります。

(4) 試験時間中に**日常生活騒音等**(監督者の巡視による足音、業務上必要な打合せ、航空機、自動車、風雨、空調、暖房機器の音、周囲の受験者の咳、くしゃみ、鼻をすする・かむ音、携帯電話や時計等の短時間の鳴動、周囲の建物のチャイムの音等)が発生した場合でも救済措置はありません。

3 不正行為

(1) 次のことをすると**不正行為**となります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と、退室を指示され、それ以後の受験はできなくなります。また、受験した全ての教科・科目の成績を無効とします。なお、不正行為については、状況により警察へ被害届を提出する等の対応をとる場合があります。

- ① 入学願書、受験票、解答用紙へ**故意に虚偽の記入**(北海道大学インターネット出願登録サイトに本人以外の写真を登録することや、解答用紙に本人以外の氏名、受験番号を記入すること等。)をすること。
- ② **カンニング**(試験の教科・科目に関係するメモやコピー等を机上等に置いたり見たりすること、教科書、参考書、辞書等の書籍類の内容を見ること、他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わること等。)をすること。
- ③ 他の受験者に**答えを教えたりカンニングの手助け**をすること。
- ④ 配付された**問題冊子**を、その試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと。
- ⑤ **解答用紙**を試験室から持ち出すこと。
- ⑥ 「解答はじめ。」の指示の前に、**問題冊子**を開いたり**解答**を始めること。

- ⑦ 試験時間中に、**定規**（定規の機能を備えた鉛筆等を含む。）、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具を使用すること。
- ⑧ 試験時間中に、**携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末**（スマートウォッチやスマートグラス等）、**タブレット端末、電子辞書、IC レコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類**を使用すること。

なお、通信機能（Wi-Fi・Bluetooth 等の機能も含む）のある電子機器類（携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等）、タブレット端末、ワイヤレスイヤホン等）は、カバンの中にしまっていなければ、電源が切られていても、使用しているものとし、不正行為となります（衣類のポケット等に入れていた場合も、使用しているものとし、不正行為となります。）。

また、**イヤホンは、耳に装着していれば使用しているものとし、不正行為となります。**

- ⑨ 「解答やめ。筆記用具を置いてください。」の指示に従わず、**鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。**

(2) 上記(1)以外にも、次のことをすると不正行為となることがあります。指示等に従わず、不正行為と認定された場合の取扱い(1)と同様です。

- ① 北海道大学インターネット出願登録サイトに加工・修正を施した顔写真を登録すること。
- ② 試験時間中に、**定規**（定規の機能を備えた鉛筆等を含む。）、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具や、**携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末**（スマートウォッチやスマートグラス等）、**タブレット端末、電子辞書、IC レコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類、教科書、参考書、辞書等の書籍等**をカバンにしまわず、身につけていたり手に持っていること。
- ※ 通信機能（Wi-Fi・Bluetooth 等の機能も含む）のある電子機器類（携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等）、タブレット端末、ワイヤレスイヤホン等）は、カバンの中にしまっていなければ、電源が切られていても、使用しているものとし、不正行為となります（衣類のポケット等に入れていた場合も、使用しているものとし、不正行為となります。）。
- ③ 試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信、アラーム、振動音等。）を長時間鳴らす等、試験の進行に影響を与えること。
- ④ 試験に関することについて、自身や他の受験者が有利になるような虚偽の申出をすること。
- ⑤ 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- ⑥ 試験場において監督者等の指示に従わないこと。
- ⑦ その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

上記のことを含め、北海道大学一般選抜受験票の記載事項及び試験当日指示する事項に留意してください。

4 試験当日の不測の事態への対応

試験当日に試験場周辺や試験場内において、不審者や不審物等を発見した場合は、キャンパス内を巡回している教職員（腕章着用）や各試験場の担当者（バッジ着用）に知らせるか、以下に連絡してください。

TEL 011-706-7492（試験実施本部）

5 感染症に関する留意事項

受験に際しては、麻しん（はしか）、風しん等の感染予防のため、過去に罹ったことがなく、予防接種も受けていない場合は、受験前に予防接種を受けておくことを強くお勧めします。

なお、季節性インフルエンザ等の感染予防のため、インフルエンザワクチンやその他予防接種を受けておくことをお勧めします。

6 体調不良時の受験について

学校保健安全法等で出席の停止が定められている感染症（インフルエンザ、百日咳、麻しん（はしか）、風しん、新型コロナウイルス感染症等）に罹患し、入学試験当日までに学校保健安全法等による出席停止期間を経過していない受験者は、他の受験者への感染拡大防止のため、受験できません。

また、試験当日に息苦しさ（呼吸困難）、強いだるさ（倦怠感）、高熱等の強い症状のいずれかがある場合、基礎疾患等により重症化しやすい受験生が発熱・咳等の比較的軽い風邪の症状がある場合は受験の取り止めを検討してください。

上記により、受験できない場合の追試験等の対応は行いませんので、体調管理には十分注意してください。

Ⅲ 参 考

入学料・授業料の減免制度

本学における入学料・授業料の減免制度は、日本学生支援機構（JASSO）が実施する高等教育の修学支援新制度（**新制度**）と、北海道大学独自制度（**独自制度**）の2種類により実施しています。

1. 新制度 多子世帯に対する大学等の授業料等無償化の支援を含む

【対象者】日本人学生

※申込資格や選考基準の詳細は、JASSO ホームページを参照

※別途、給付奨学金への申込みが必要

2. 独自制度

（1）入学料減免（徴収猶予）

【対象者】外国人留学生であって、次の②から④のいずれかの条件に該当する者

入学料徴収猶予のみを申請する場合は、次の①から④のいずれかの条件に該当する者

- ① 経済的理由により入学料を納付することが困難であり、かつ、学業優秀と認められる場合
- ② 令和8(2026)年4月から令和9(2027)年3月までの間において、申請者の学資を主として負担している者（以下「学資負担者」という。）が死亡した場合
- ③ 令和8(2026)年4月から令和9(2027)年3月までの間において、申請者又は学資負担者が風水害等の災害を受けた場合
- ④ 東日本大震災、熊本地震、北海道胆振東部地震及び能登半島地震により、申請者又は学資負担者が被災した場合

（2）授業料減免

【対象者】外国人留学生は、次の①から④のいずれかの条件に該当する者

日本人学生は、次の④の条件に該当する者

- ① 経済的理由により授業料を納付することが困難であり、かつ、学業優秀と認められる場合
- ② 令和8(2026)年10月（新入生は令和8(2026)年4月）から令和9(2027)年3月までの間において、学資負担者が死亡した場合
- ③ 令和8(2026)年10月（新入生は令和8(2026)年4月）から令和9(2027)年3月までの間において、申請者又は学資負担者が風水害等の災害を受けた場合
- ④ 東日本大震災、熊本地震、北海道胆振東部地震及び能登半島地震により、申請者又は学資負担者が被災した場合

3. 注意事項

- （1）申請手続きについては、入学手続きの際に案内しますので、内容を確認してください。
- （2）入学料減免（徴収猶予）を申請した者については、判定結果が告知される（7月下旬を予定）までの間、当該学期の入学料の納付が猶予されますので、入学手続きの際には入学料を納付しないでください。
- （3）授業料減免を申請した者については、判定結果が告知される（7月下旬を予定）までの間、当該学期の授業料の納付が猶予されます。
- （4）判定結果の告知後、全額減免とならなかった者は、指定された方法で入学料・授業料を納付してください。

○授業料等の減免制度に関する問い合わせ先

北海道大学学務部奨学・キャリア支援課奨学支援担当 syogaku@academic.hokudai.ac.jp

学 生 寮 の 入 寮 案 内

1 学生寮について

- ・ 本学では、札幌地区に、学部1年次が入寮できる学生寮として、「恵迪寮（けいてきりょう）」及び「霜星寮（そうせいりょう）」を設置しています。
- ・ 男子は恵迪寮のみに申請できますが、女子は、恵迪寮、霜星寮の両方に申請できます。

(1) 恵迪寮（札幌市北区北18条西13丁目3番地）

入寮定員：男子380名、女子110名

令和9（2027）年4月入学者の学部学生募集人員：男子150名程度、女子50名程度（いずれも予定）

※個室のほか、「複数部屋形態」（勉強部屋と寝部屋、居部屋を複数人で使用）で日常生活を営んでいるブロックもあります。トイレ、浴室、洗面所、洗濯機等は共用です。

(2) 霜星寮（札幌市北区北14条西2丁目1番10号）

入寮定員：女子64名（大学院学生女子の定員を含む。）

令和9（2027）年4月入学者の学部学生募集人員：女子10名程度（予定）

※全室個室ですが、トイレ、浴室、洗面所、洗濯機等は共用です。

2 「入寮案内」、「入寮申請要領」等の入手方法等

令和9（2027）年1月中旬（予定）に北海道大学ウェブサイトへ入寮案内等の関係書類を掲載しますので、各自ダウンロードしてください。

掲載場所 トップメニュー＞学生生活＞入学料及び授業料（免除）・奨学金・学生寮・学研災及び年金・学生証・各種証明書＞学生寮

(<https://www.hokudai.ac.jp/gakusei/campus-life/certificates/residency.html>)

3 入寮申請方法等

(1) 申請受付期間

合格発表後、速やかに入寮選考結果を通知するため、入寮申請を一般選抜の入学試験日前に締め切り
ますので注意してください。

①前期日程のみに出願する者及び前期日程と後期日程の両方に出願する者

令和9（2027）年1月29日（金）～2月24日（水）17:00（必着）

②後期日程のみに出願する者

令和9（2027）年1月29日（金）～3月5日（金）17:00（必着）

(2) 申請手続方法

- ・ 「入寮申請要領」等を参照してください。
- ・ 申請受付期間内にオンライン入力と必要書類の郵送（速達を推奨）を行ってください。
- ・ 申請受付期間終了後に到着した申請書類は受理しません。
- ・ 大学窓口での提出は、原則として受け付けません。

(3) 郵送先

〒060-0817 札幌市北区北17条西8丁目 北海道大学 学務部学生支援課 生活支援担当

4 入寮選考方法

- ・ 入寮者は、経済状況、家族状況、地理的状況等を考慮して選考し、決定します。

- ・空室がある場合でも、世帯の所得等により入寮できないことがあります。

5 入寮選考結果の通知等

- ・北海道大学ウェブサイトに入寮許可者の受験番号を掲載します。

①前期日程：令和9(2027)年3月12日(金) 16:00頃(予定)

②後期日程：令和9(2027)年3月25日(木) 16:00頃(予定)

- ・入寮に必要な手続きは、許可通知時にお知らせします。
- ・在寮期間は、原則として最短修業年限の範囲内です。

6 留意事項

- ・出願前に「入寮案内」及び「入寮申請要領」等により、申請方法、必要な手続きや必要書類を確認してください。
- ・同一生計内の家族等の「令和8(2026)年中の所得を証明する書類」等を準備してください。
 - ・確定申告を行う場合は、早めに済ませてください。
 - ・給与所得者は、源泉徴収票の写しが必要です。

7 学生寮に関する問い合わせ先

- ・学生寮の詳細は、北海道大学ウェブサイトを参照してください。
北海道大学ウェブサイト (<https://www.hokudai.ac.jp>)
掲載場所：トップメニュー＞学生生活＞入学料及び授業料(免除)・奨学金・学生寮・学研災及び年金・学生証・各種証明書＞学生寮
(<https://www.hokudai.ac.jp/gakusei/campus-life/certificates/residency.html>)
- ・その他の問い合わせ先
学務部学生支援課生活支援担当 E-mail kouki@jimu.hokudai.ac.jp

8 その他

- ・恵迪寮・霜星寮ともに築40年以上が経過し、老朽化しています。
- ・学生寮は大学が管理運営していますが、恵迪寮(学部学生エリア)及び霜星寮では、寮生が「自治会」を結成し、共同生活のルールを定めて生活しています。
- ・恵迪寮の自治会活動や寮生活については、「恵迪寮自治会」がウェブサイトやSNSで情報を発信しています。また、事前の見学も可能です。
「恵迪寮自治会」ウェブサイト・SNS：「恵迪寮」で検索してください。
事務室電話：011-747-7849(受付時間 9:00～18:00)
※質問に寮生が直接お答えします。
- ・霜星寮の自治会活動や寮生活については「霜星寮自治会」が作成する入寮案内パンフレットに掲載予定です。また、事前の見学も可能です。
「霜星寮入寮案内2027」：入寮申請開始までに本学ウェブサイトに掲載予定
事務室電話：011-758-7934(管理人常駐/受付時間(目安) 9:00～18:00)

学生教育研究災害傷害保険（略称「学研災」）について

本学では、教育研究活動中における不慮の災害・事故に対する補償制度として、財団法人日本国際教育支援協会が取り扱う「学生教育研究災害傷害保険」（略称：「学研災」、特約を含む）及び「学研災付帯賠償責任保険」（略称：「付帯賠償」）を導入しており、全学生に入学時の加入を推奨しています。

- ・学研災及び付帯賠償は、大学の教育・研究活動に沿った補償制度であり、保険料も低額に設定されています。
- ・保険料及び保険期間は、入学する学部等により異なります。
- ・加入手続きは、入学手続き時に、入学手続きシステムで行ってください。

学研災の詳細については、本学または財団法人日本国際教育支援協会のウェブサイトを参照してください。

- ・北海道大学ウェブサイト (<https://www.hokudai.ac.jp>)

トップメニュー＞学生生活＞入学料及び授業料（免除）・奨学金・学生寮・学研災及び年金・学生証・各種証明書＞学研災及び年金

- ・財団法人日本国際教育支援協会ウェブサイト (<https://www.jees.or.jp/gakkensai/>)

「大学案内誌 (Be ambitious)」の請求方法

北海道大学案内誌 (Be ambitious) について

本学及び各学部の概要、教育理念、学習目標、カリキュラムの特徴、求める学生像を理解してもらうため、「北海道大学案内誌 (Be ambitious)」を配付しています。

入手希望者は、窓口（入試課又はインフォメーションセンター「エルムの森」）で直接受領するか、郵送を希望する場合は以下のいずれかの方法により請求してください。

(1) テレメールで請求する場合

(ア) 北海道大学ウェブサイトから直接請求する場合

北海道大学ウェブサイトからテレメールを経由して大学案内が請求できます。詳しくは北海道大学ウェブサイト (<https://www.hokudai.ac.jp>) の「入学案内」→「資料請求」をご覧ください。

(イ) インターネット

テレメール（インターネット）を利用してください。



インターネットの場合

<https://telemail.jp/>

※右の2次元バーコードからアクセスした場合は資料請求番号の入力は不要です。



資料請求番号

560202【送料：215円後納】

※ 上記（ア）、（イ）とも、料金はお届けする資料に同封の料金支払用紙をご確認のうえ、資料到着後2週間以内に表示料金をお支払いください。

なお、支払いに際して手数料が別途必要になります（手数料は支払い方法により異なります。）。

「テレメール」に関する請求方法・発送についてのお問い合わせ先：

テレメールカスタマーセンター IP 電話 050-8601-0102（9:30～18:00 12/31、1/1 を除く）

(2) 大学情報センターの「モバっちょ」(<https://djc-mb.jp/hokudai3/>) で請求する場合【料金：250円】

パソコン、スマートフォン、携帯電話から請求できます（お急ぎの方は宅配便のご利用もできます。）。



【料金の支払い方法】

①請求時払い	スマートフォン払い、携帯電話払い、クレジットカード払いができます（支払い手数料として別途50円必要です）。 ※スマートフォン・携帯電話の機種、携帯電話会社との契約状況によって、通話料金と一緒に支払いできない場合があります。その場合、コンビニ後払いを選択してください。
②後払い	資料到着後、コンビニでお支払いください。（支払い手数料として別途126円必要です。）

「モバっちょ」に関する請求方法・発送についてのお問い合わせ先：

大学情報センター株式会社 モバっちょカスタマーセンター

TEL 050-3540-5005（平日 10:00～18:00）

※ 「北海道大学案内誌 (Be ambitious)」の電子版は、北海道大学ウェブサイト「入学案内」の「デジタルパンフレット・動画」のページにも掲載しています。

※ 郵便料金等の改定が行われた場合は、改定時から新たな料金が適用されます。

学 部 案 内 誌 の 請 求 方 法

本学の各学部では、それぞれの案内誌を作成しており、希望者には直接配付又は郵送しています。郵送希望者は、以下のとおり返信用封筒（郵便番号、住所、氏名を明記し、切手を貼る）を封入の上、各学部あて封筒の表に「学部案内請求」と朱書きし、請求してください。

学 部 名		請求・照会先	返信用封筒の規格	切手代
文 学 部		〒060-0810 札幌市北区北 10 条西 7 丁目 北海道大学文学事務部教務担当 TEL (011)706-3004・3005	文学部ウェブサイトから直接請求してください。	
教育学部		〒060-0811 札幌市北区北 11 条西 7 丁目 北海道大学教育学事務部教務担当 TEL (011)706-3083	角形 2 号 (24 cm×33.2 cm)	270 円
法 学 部		〒060-0809 札幌市北区北 9 条西 7 丁目 北海道大学法学研究科・法学部事務部教務担当 TEL (011)706-3121	法学部ウェブサイトからご覧ください。 ※現在、配付は行っておりません。	
経済学部		〒060-0809 札幌市北区北 9 条西 7 丁目 北海道大学経済学事務部教務担当 TEL (011)706-3163	経済学部ウェブサイトからご覧ください。 ※現在、配付は行っておりません。	
理 学 部		〒060-0810 札幌市北区北 10 条西 8 丁目 北海道大学理学・生命科学事務部事務課教務担当 TEL (011)706-2670	角形 3 号 (21.6 cm×27.7 cm)	180 円
医 学 部	医 学 科	〒060-8638 札幌市北区北 15 条西 7 丁目 北海道大学医学系事務部総務課医学科教務担当 TEL (011)706-5005・5006	医学部医学科ウェブサイトからご覧ください。 ※現在、配付は行っておりません。	
	保健学科	〒060-0812 札幌市北区北 12 条西 5 丁目 北海道大学医学系事務部総務課保健学科教務担当 TEL (011)706-3318	医学部保健学科ウェブサイトからご覧ください。 ※現在、配付は行っておりません。	
歯 学 部		〒060-8586 札幌市北区北 13 条西 7 丁目 北海道大学歯学事務部教務担当 TEL (011)706-4204	角形 2 号 (24 cm×33.2 cm)	270 円
薬 学 部		〒060-0812 札幌市北区北 12 条西 6 丁目 北海道大学薬学事務部教務担当 TEL (011)706-3489	〃	320 円
工 学 部		〒060-8628 札幌市北区北 13 条西 8 丁目 北海道大学工学系事務部教務課学生支援担当 TEL (011)706-6707	工学部ウェブサイトからご覧ください。	
農 学 部		〒060-8589 札幌市北区北 9 条西 9 丁目 北海道大学農学・食資源学事務部教務担当 TEL (011)706-4041	角形 2 号 (24 cm×33.2 cm)	320 円
獣医学部		〒060-0818 札幌市北区北 18 条西 9 丁目 北海道大学獣医学系事務部教務担当 TEL (011)706-5175	〃	180 円
水産学部		〒041-8611 函館市港町 3 丁目 1 番 1 号 北海道大学函館キャンパス事務部教務担当 TEL (0138)40-5506	〃	270 円

（注）郵便料金の改定が行われた場合には、改定時から新たな郵便料金が適用されます。

令和8年度一般選抜 合格者の平均点等一覧

前期日程

学部・系・学科・群・専攻		募集 人員	志願者数 (倍率)	当 初 合格者数	配点合計	総 合 点 最 高 点	総 合 点 最 低 点	平 均 点	
								総 合 点	共通テスト素点
総合入試	文 系	95	391 (4.1)	104	765	659.40	556.75	582.68	777.83
	理系 数学重点選抜群	133	542 (4.1)	137	765	634.97	525.07	557.41	749.66
	理系 物理重点選抜群	239	651 (2.7)	244	765	674.00	533.60	565.00	761.00
	理系 化学重点選抜群	240	635 (2.6)	248	765	673.05	523.15	558.34	767.51
	理系 生物重点選抜群	169	407 (2.4)	174	765	648.25	513.75	554.45	784.66
	理系 総合科学選抜群	253	566 (2.2)	260	765	675.75	544.90	580.99	791.48
文 学 部		118	312 (2.6)	122	765	673.55	566.45	597.79	791.31
教 育 学 部		20	52 (2.6)	20	765	635.45	567.35	596.61	781.35
法 学 部		140	431 (3.1)	141	765	658.35	570.95	598.97	777.09
経 済 学 部		140	331 (2.4)	144	765	667.80	575.85	605.84	779.58
医学部	医 学 科	85	229 (2.7)	87	840	766.95	684.25	714.62	863.01
	保健学科	60	120 (2.0)	67	765	605.60	464.15	514.41	678.67
	放射線技術科学専攻	28	71 (2.5)	34	765	601.35	482.85	519.05	728.18
	検査技術科学専攻	30	107 (3.6)	31	765	563.25	481.75	505.76	719.58
	理学療法科学専攻	13	40 (3.1)	16	765	533.70	474.70	509.44	699.00
	作業療法科学専攻	14	47 (3.4)	17	765	550.40	461.40	500.59	664.35
歯 学 部		38	124 (3.3)	40	840	646.90	543.50	581.58	729.20
獣 医 学 部		20	100 (5.0)	22	765	700.40	636.10	655.29	872.91
水 産 学 部		105	286 (2.7)	115	765	608.85	490.05	526.52	740.80

後期日程

学部・学科・専攻・分野		募集 人員	志願者数 (倍率)	当 初 合格者数	配点合計	総 合 点 最 高 点	総 合 点 最 低 点	平 均 点	
								総 合 点	共通テスト素点
文 学 部		37	314 (8.5)	49	515	422.80	375.65	391.21	810.67
教 育 学 部		10	163 (16.3)	10	615	(非開示)			
法 学 部		40	404 (10.1)	50	695	616.05	535.70	559.02	807.82
経 済 学 部		20	218 (10.9)	28	515	432.15	397.15	413.85	826.32
理学部	数 学 科	10	116 (11.6)	10	615	(非開示)			
	物 理 学 科	3	79 (26.3)	4	615	(非開示)			
	化 学 科	20	141 (7.1)	18	615	530.55	469.40	488.83	832.78
	生物科学科	10	66 (6.6)	9	615	(非開示)			
	高分子機能学専修分野	2	14 (7.0)	2	625	(非開示)			
	地球惑星科学科	5	65 (13.0)	5	615	(非開示)			
薬 学 部		24	263 (11.0)	31	765	646.90	562.05	590.15	825.97
工学部	応 用 理 工 系 学 科	29	251 (8.7)	32	765	682.00	599.30	633.98	834.22
	情報エレクトロニクス学科	38	241 (6.3)	43	775	690.25	589.75	634.02	834.84
	機 械 知 能 工 学 科	25	200 (8.0)	29	765	685.90	598.10	638.06	842.86
	環 境 社 会 工 学 科	47	299 (6.4)	55	765	696.75	572.50	607.15	818.93
農 学 部		53	471 (8.9)	62	765	674.40	579.95	611.75	834.45
獣 医 学 部		15	129 (8.6)	15	965	804.30	761.55	779.00	855.00
水 産 学 部		50	423 (8.5)	61	765	611.90	522.20	548.93	770.97

注) ① 配点合計、総合点最高点、総合点最低点及び平均点の総合点欄の数値は、傾斜配点後の点数です。

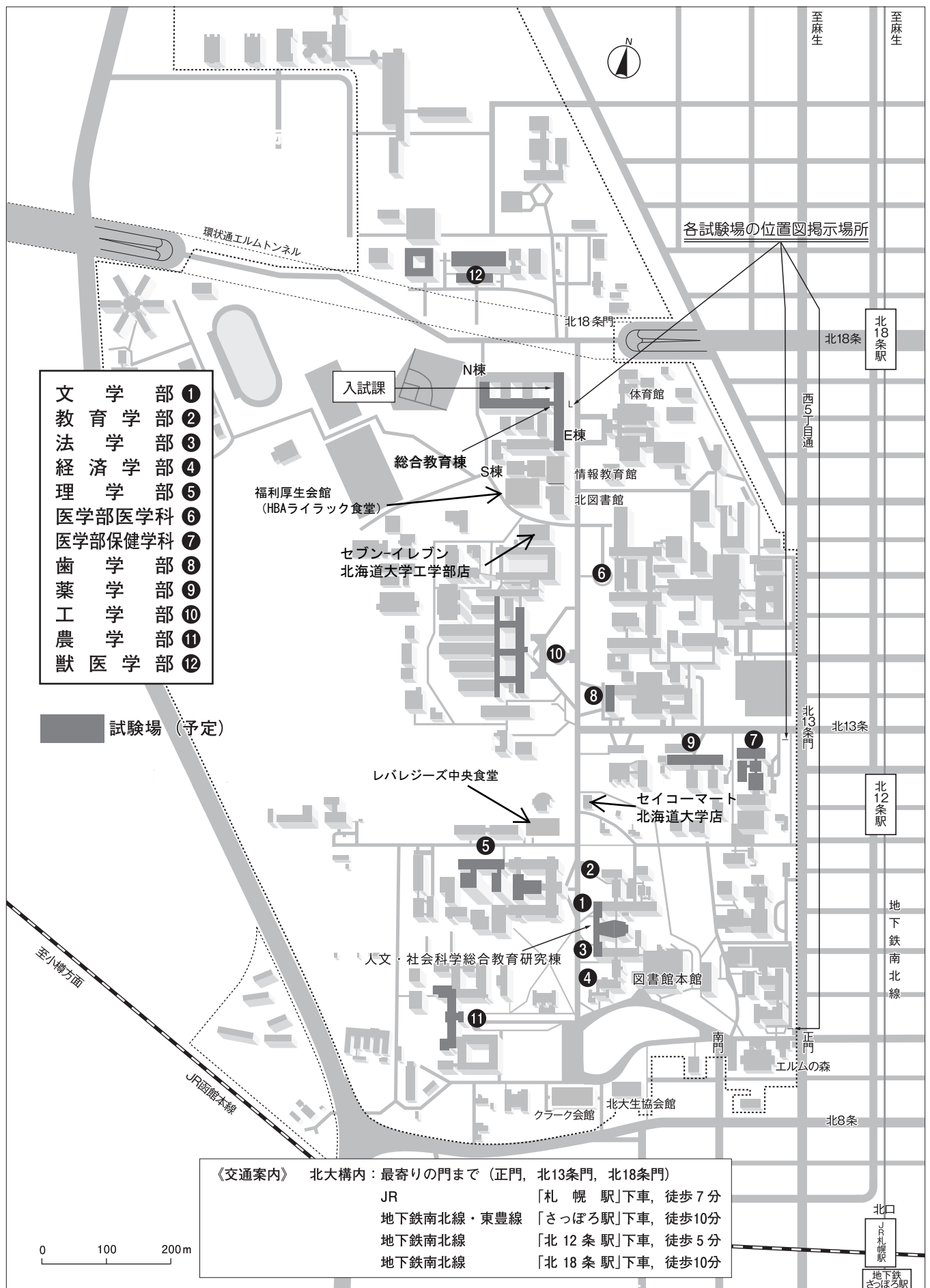
② 平均点の共通テスト素点欄の数値は、大学入学共通テストの素点です。

ただし、理科の得点を以下のとおり換算したうえ、算出しています。

理科：総合入試（文系）、文学部、教育学部、法学部、経済学部において、「基礎を付していない科目」2科目を選択した場合は、素点合計得点（200点満点）を100点満点に換算

③ 合格者数10人以下の学部・学科・専攻・分野は、開示しません。

北海道大学案内図（札幌キャンパス）



北海道大学案内図(函館キャンパス)



水産学部建物位置図

～大学へのアクセス～

<JR函館駅から約4.5km>

- ・タクシーで約15分、約1,700円
- ・バスで20～30分
(直通バスは本数が少ないのでバス会社HPで時刻をご確認ください)

・バス停から大学まで徒歩3～5分

<JR五稜郭駅から徒歩の場合1.8km、タクシーの場合3km>

<函館空港から>

- ・タクシーで約30分、約3,000円

<新幹線 新函館北斗駅から>

- ・函館ライナーでJR五稜郭駅まで10分、JR函館駅まで15分

他、詳細は「水産学部ウェブサイト」をご覧ください。

<https://www2.fish.hokudai.ac.jp/departments-graduate-school/access.html>

試験場(予定)



令和 9 年度 大学 入学者 選 抜 実 施 日 程

月 日	事 項
令和 8 年 9 月 9 日 (水)～ 15 日 (火)	フロンティア入試出願期間 (出願登録及び検定料等支払い期間 9 月 1 日 (火)～9 月 14 日 (月))
9 月 14 日 (月)～ 18 日 (金)	国際総合入試、帰国生徒選抜、私費外国人留学生入試出願期間 (出願登録及び検定料支払い期間 9 月 7 日 (月)～9 月 17 日 (木))
10 月 23 日 (金)	一般選抜学生募集要項の公表
10 月 27 日 (火)	フロンティア入試、国際総合入試、帰国生徒選抜、私費外国人留学生 入試第 1 次選考結果発表
11 月 15 日 (日)	フロンティア入試、国際総合入試、帰国生徒選抜、私費外国人留学生 入試第 2 次選考
12 月 8 日 (火)	フロンティア入試 Type I 第 2 次選考結果発表、 フロンティア入試 Type II、国際総合入試、帰国生徒選抜、私費外国人留 学生入試合格者発表
12 月 8 日 (火)～ 14 日 (月)	フロンティア入試 Type II、国際総合入試、帰国生徒選抜、私費外国人留 学生入試合格者の入学手続期間
令和 9 年 1 月 16 日 (土) 17 日 (日)	大学入学共通テスト
1 月 25 日 (月)～ 2 月 3 日 (水)	一般選抜（前期・後期）出願期間（出願登録期間 1 月 22 日（金）～）
2 月 9 日 (火) (予 定)	一般選抜（前期日程）第 1 段階選抜結果発表 フロンティア入試 Type I 合格者発表 国際総合入試「条件付合格」最終合格発表
2 月 9 日 (火)～ 15 日 (月)	フロンティア入試 Type I 合格者の入学手続期間 国際総合入試「条件付合格」最終合格者の入学手続期間
2 月 25 日 (木) 26 日 (金)	一般選抜個別学力検査等（前期日程）
2 月 26 日 (金) (予 定)	一般選抜（後期日程）第 1 段階選抜結果発表
3 月 8 日 (月) (予 定)	一般選抜（前期日程）合格者発表
3 月 8 日 (月)～ 15 日 (月)	一般選抜（前期日程）合格者の入学手続期間
3 月 12 日 (金)	一般選抜個別学力検査等（後期日程）
3 月 20 日 (土) (予 定)	一般選抜（後期日程）合格者発表
3 月 20 日 (土)～ 27 日 (土)	一般選抜（後期日程）合格者の入学手続期間
3 月 28 日 (日)～ 31 日 (水)	一般選抜追加合格通知期間
4 月 14 日 (水)～ 6 月 30 日 (水)	一般選抜、フロンティア入試成績開示

※不測の事態（災害及び感染症の感染拡大状況等）が発生した場合、一部日程を変更して実施する可能性があります。変更が生じた場合は、本学ウェブサイトにて公表いたします。

問 い 合 わ せ 先

本学ウェブサイト (<https://www.hokudai.ac.jp>) 「入学案内」に、入学試験に関する情報を掲載しています。「入学に関する質問・疑問」の中に、「よくある質問と回答集 (FAQ)」を設けていますので、そちらをご覧ください。

また、問い合わせの際は、学生募集要項の該当ページも必ず参照してください。

入学試験全般に関すること	学務部入試課	TEL (011) 706-7484
検定料、入学料、授業料の支払い 及び返還に関すること	財務部経理課 収入担当	TEL (011) 706-2048
入学手続に関すること	学務部教育推進課 全学教育・総合教育担当	TEL (011) 706-6098・5083
入学料減免・ 授業料減免に関すること	学務部奨学・キャリア支援課 奨学支援担当	E-mail syogaku@academic.hokudai.ac.jp
学生寮に関すること 学研災に関すること	学務部学生支援課 生活支援担当	E-mail kouki@jimuhokudai.ac.jp

◆ 平日 8:30～17:00 (土・日・祝日及び年末年始を除く。)

◆ 電話による問い合わせは、やむを得ない場合を除き、志願者本人が行ってください。

① 出願時の住所が変更になった場合

学務部入試課に事前に電話連絡の上、A4の任意の様式に出願した日程(前期・後期)・募集単位名、受験番号(受験票ダウンロード後の場合)、氏名、新住所、旧住所(住所にはフリガナを付記してください。)を記入し、以下まで郵送してください。

郵送先：〒060-0817 札幌市北区北17条西8丁目 北海道大学学務部入試課 宛

② 試験当日に本学の受験票を持参し忘れた場合

試験場本部で仮受験票の交付を申請してください。

③ 試験当日に大学入学共通テストの受験票を持参し忘れた場合

試験場本部で「大学入学共通テスト写真承合済票」の交付を申請してください。



北海道大学アドミッション本部入学相談室

「こんな勉強がしたいが、どこの学部に入學したらいいのか」、「〇〇学部では、自分の希望する勉強が出来るか」、「入試方法のうち△△の部分がよくわからない」など、北海道大学を志望されるみなさんのいろいろな質問や、入學に関する相談に対し、電子メールによる受付を行っています。

詳細は、本学ウェブサイト (<https://www.hokudai.ac.jp>) 「入學案内」をご覧ください。

なお、お問い合わせの時期・内容によっては、回答までに時間を要する場合がありますので、お急ぎの場合は、電話（下記参照）をご利用ください。

北海道大学アドミッション本部入學相談室窓口

〒060-0817 札幌市北区北 17 条西 8 丁目
(北海道大学学務部入試課内)

<https://www.hokudai.ac.jp>

TEL 011-706-7484 (受付窓口)

平日 8:30～17:00 (年末年始を除く。)

E-mail : admission@academic.hokudai.ac.jp

※ 入學試験実施、入學手続き等に関する問い合わせについては、45 ページ「問い合わせ先」をご覧ください。