

令和8(2026)年5月29日公表

令和9(2027)年度

学 生 募 集 要 項  
(国際総合入試)

北 海 道 大 学

## 北海道大学のアドミッション・ポリシー（入学者受け入れ方針）

北海道大学は、理系から文系までの全分野において大学院での研究や教育に重点を置く、日本を代表する基幹総合大学の一つです。その起源は、1876年に設立された札幌農学校に遡ることができます。その伝統から、本学は、帝国大学を経て新制大学に至る長い歴史の中で、「フロンティア精神」、「国際性の涵養」、「全人教育」及び「実学の重視」という教育研究に関わる基本理念が生まれ、今日まで学問の自主、自由を培ってきました。

この理念の下に、本学は今、新世紀における知の創成、伝承、実証の拠点として発展することを目指し、教育研究を通じて、人類の福祉、科学、文化及び社会の発展に寄与することを使命としています。

そのため、学士課程においては、世界における市民としての自覚をもって社会に参加できること、専門の基礎となる学問やコミュニケーションの方法を身につけること、専門分野を広い視野の下に学ぶことを目指した教育を進めています。それを通じて、国際的に通用する高度な学問的素養をもち、健全な市民としての的確な判断力とリーダーシップを発揮できる人材の育成を目指しています。同時に、専門的職業人として指導的立場にたつ人材の育成、学術創造に進んで向かう人材の育成も目指しています。

これらを実現するため、北海道大学は、創設以来、歴史と伝統を継承しながら広く世界に優秀な人材を求め、学士課程教育を受けるにふさわしい学力、すなわち基礎知識・基礎技能・数理能力・語学力・理解力・読解力を備えた学生、また、大学入学以降の学びで必要な問題解決能力・創造力・倫理性・思考の柔軟性・コミュニケーション能力・論理的思考力・リーダーシップ、人間性や学ぶ意欲などを備えた学生を、多様な選抜制度により受け入れています。

不測の事態（災害及び感染症の拡大状況等）が発生した場合、本要項に記載されている選抜方法とは異なる内容や方法で選抜を実施する場合があります。変更が生じた場合は、本学ウェブサイトにて公表いたします。

【北海道大学トップページ】 <https://www.hokudai.ac.jp/>

【北海道大学トップページ>入学案内】 <https://www.hokudai.ac.jp/admission/>

## 国際総合入試の趣旨・目的

「北海道大学近未来戦略 150<sup>1</sup>」及び「HU VISION 2030<sup>2</sup>」に掲げるグローバル人材の育成のため、国や地域、学問分野を越えたボーダーレスなグローバル社会を生き抜き、リードする意欲と資質を持った人材を人物本位で選抜することを目的とします。

- 1 「北海道大学近未来戦略」 <https://www.hokudai.ac.jp/introduction/plan/150150/>
- 2 「HU VISION 2030」 <https://www.hokudai.ac.jp/introduction/plan/hurovision2030/>

## 国際総合入試で求める学生像

大学における学修に必要な基礎学力を有するとともに、自らの探究心に基づいて設定した課題を解決することを志向し、常に創造的に行動することのできる学生を求めています。例えば、国境を越えた地球環境問題や食糧資源問題等について探究し、異文化を理解・尊重しながら巧みなコミュニケーション能力を発揮してボーダーレスに活躍する意欲を持つ学生を求めています。

## 目 次

1	学部・学科等の募集人員等	1
2	国際総合入試日程	3
3	出願資格及び要件	3
4	出願手続	5
5	受験上の配慮について	11
6	入学者選抜方法	12
7	配点	12
8	受験番号の通知	12
9	第1次選考結果の発表	12
10	受験票の発行	12
11	第2次選考（面接）の日時	13
12	合格者の発表	13
13	入学手続	14
14	獣医学部共同獣医学課程の教育について（その他必要な経費）	14
15	個人情報の取扱い	15
16	入学料減免と授業料減免	16
17	学生寮の入寮案内	17
	「大学案内誌（Be ambitious）」の請求方法	18
	令和8(2026)・令和7(2025)年度北海道大学国際総合入試 志願者数・合格者数	19
	北海道大学案内図（札幌キャンパス）	20
	各種問合せ先	21
	北海道大学アドミッション本部入学相談室	21

北海道大学では、国際総合入試への出願登録を、インターネットにより行います。  
北海道大学インターネット出願登録サイト (<https://e-apply.jp/ds/hokudai-gakubu1-jpn/>) にアクセスしてください。

なお、出願に当たっては、

①カラープリンター（必要書類出力用）

②メールアドレス（検定料支払完了通知メール及び各種連絡受信用）

を必ず用意してください。

また、インターネット出願登録だけでは出願手続は完了しませんので、ご注意ください。  
出願手続に関する詳細は5～10ページを参照してください。

※本募集要項内に記載された日時は全て日本時間となりますので、ご注意ください。

# 1 学部・学科等の募集人員等

## (1) 募集人員

総合入試文系 5名  
総合入試理系 10名

注) 選抜の結果、合格者が募集人員に満たない場合、その欠員は本学が実施する一般選抜前期日程試験（総合入試）の募集人員に加えます。

（国際総合入試入学者の学部・学科等の決定については(3)を参照）

## (2) 入学時期

令和9(2027)年4月

## (3) 学部・学科等の決定

国際総合入試入学者の学部の決定は、第1年次終了時に行います。所属学科等の決定は、理学部、医学部、薬学部、工学部、農学部、水産学部は、第1年次終了時に行い、経済学部は、第2年次第1学期終了時に行います。

水産学部に所属することとなった学生は、第2年次終了まで札幌キャンパスで学修し、第3年次から函館キャンパスで学修します。

なお、入学後の1年間はすべての学生が「総合教育部」において幅広く教養科目や基礎科目を学び、2年次進級時に学部所属します。

<学科等の定員、募集人員（学部別入試及びフロンティア入試）、総合入試入学者（国際総合入試を含む）の移行人数>  
(単位：名)

学部	学科・専攻・コース等	学科等の定員	学部別入試募集人員	フロンティア入試(総合型選抜)募集人員	総合入試入学者の移行人数
文学部	人文科学科	185	155	-	30
教育学部	教育学科	50	30	-	20
法学部	法学課程	200	180	-	20
経済学部	経済学科	100	160	-	30
	経営学科	90			
理学部	数学科	50	10	13	27
	物理学科	35	6	11	18
	化学科	75	20	11	44
	生物科学科	80	12	3	65
	(生物学専修分野)	(40)	(10)	-	(30)
	(高分子機能学専修分野)	(40)	(2)	(3)	(35)
	地球惑星科学科	60	5	5	50
医学部	医学科	100	85	5	10
	保健学科	180	145	26	9
	(看護学専攻)	(70)	(60)	(7)	(3)
	(放射線技術科学専攻)	(37)	(28)	(7)	(2)
	(検査技術科学専攻)	(37)	(30)	(5)	(2)
	(理学療法学専攻)	(18)	(13)	(4)	(1)
	(作業療法学専攻)	(18)	(14)	(3)	(1)
歯学部	歯学科	53	38	5	10
薬学部	薬科学科	50	24	-	35
	薬学科	30			21

学 部	学科・専攻・コース等	学科等の定員	学部別入試募集人員	フロンティア入試(総合型選抜)募集人員	総合入試入学者の移行人数
工 学 部	応用理工系学科	160	29	19	112
	(応用物理工学コース)	(50)		(15)	(29)
	(応用化学コース)	(70)		-	(55)
	(応用マテリアル工学コース)	(40)		(4)	(28)
	情報エレクトロニクス学科	230	38	-	192
	(情報理工学コース)	(60)			(50)
	(電気電子工学コース)	(47)			(38)
	(生体情報コース)	(38)			(31)
	(メディアネットワークコース)	(49)			(43)
	(電気制御システムコース)	(36)			(30)
	機械知能工学科	120	25	5	90
	(機械・宇宙航空工学コース)	(80)			(60)
	(量子エネルギー医工学コース)	(40)			(30)
	環境社会工学科	210	47	9	154
	(社会基盤学コース)	(40)		(4)	(30)
	(国土政策学コース)	(40)		-	(30)
	(建築都市コース)	(45)		-	(34)
(環境工学コース)	(50)	(5)		(34)	
(資源循環システムコース)	(35)	-		(26)	
農 学 部	生物資源科学科	36	53	-	27
	応用生命科学科	30			23
	生物機能化学科	35			26
	森林科学科	36			27
	畜産科学科	23			17
	生物環境工学科	30			23
	農業経済学科	25			19
獣医学部	共同獣医学課程	40	30	5	5
水産学部	海洋生物科学科	54	155	20	10
	海洋資源科学科	53			10
	増殖生命科学科	54			10
	資源機能化学科	54			10
合 計		2,528	1,247	137	1,144

注1 学科等の定員欄等の( )内の人数は、各学科の内数である。

注2 総合入試入学者の移行先は、文系は、文学部、教育学部、法学部、経済学部とし、理系は選抜群を問わず、理学部、医学部、歯学部、薬学部、工学部、農学部、獣医学部、水産学部の各学科・専攻・専修分野・コース等とする。

ただし、一定の人数制限のもと、総合入試の文系から理系学部へ、又は総合入試の理系から文系学部への移行も可能である。

注3 総合入試入学者の学部・学科等への移行人数については、医学部医学科、歯学部、薬学部薬学科、獣医学部を除き、変動する場合がある。

注4 獣医学部共同獣医学課程では、帯広畜産大学と共同で教育を実施し、この課程を卒業する者には北海道大学、帯広畜産大学の両大学名で学位が授与されます。

## 2 国際総合入試日程

事 項	日 時 ・ 期 間
インターネット出願登録及び検 定料支払い期間	令和8(2026)年9月7日(月)10時から 令和8(2026)年9月17日(木)17時まで ※ インターネット出願登録と検定料の支払いの後、出願書類の郵送が必要 です。
出願期間 (出願書類の郵送)	令和8(2026)年9月14日(月)から 令和8(2026)年9月18日(金)17時まで(期間内必着) ※ 本学への配達担当郵便局への到着時期によっては、出願期間内に本学に 届かない場合がありますので、必ず余裕をもって発送してください。
受験番号通知	令和8(2026)年10月下旬 ※ 願書受理後、インターネット出願登録サイトを通じて受験番号を通知し ます。
第1次選考結果通知	令和8(2026)年10月27日(火)16時(予定)
受験票の発行	第1次選考結果発表後、10月30日(金)17時までに掲載(予定) ※ 第1次選考合格者は、インターネット出願登録サイトで受験票(試験場 情報、受験者心得等を含む)がダウンロードできるようになります。第2 次選考当日は、印刷した受験票を持参してください。
第2次選考日	令和8(2026)年11月15日(日)
合格発表日(注)	令和8(2026)年12月8日(火)16時(予定)
「条件付合格」の最終合格発表	令和9(2027)年2月9日(火)16時(予定)
入学手続期間(注)	令和8(2026)年12月8日(火)から 令和8(2026)年12月14日(月)17時まで
「条件付合格」の入学手続期間	令和9(2027)年2月9日(火)から 令和9(2027)年2月15日(月)17時まで

注) 「国際バカロレア資格の取得見込み者」は「条件付合格」となります。

## 3 出願資格及び要件

次に掲げる出願資格及び要件に該当する者

### (1) 出願資格

次のいずれかに該当すること。

- ① 高等学校又は中等教育学校を卒業した者及び令和9(2027)年3月卒業見込みの者
- ② 通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び令和9(2027)年3月修了見込みの者
- ③ 学校教育法施行規則(昭和22年文部省令第11号)第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者のうち、次の項目のいずれかに該当する者及び令和9(2027)年3月31日までにこれに該当する見込みの者
  - ア 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの
  - イ 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者
  - ウ 専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
  - エ 文部科学大臣の指定した者(昭和23年文部省告示第47号)
  - オ 高等学校卒業程度認定試験規則(平成17年文部科学省令第1号)による高等学校卒業程度認定試験に合格した者(旧大学入学資格検定に合格した者を含む。)
  - カ 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、18歳に達したもの及び令和9(2027)年3月31日までに18歳に達するもの(注)

注) ③カで出願しようとする者は、事前に学務部入試課に連絡のうえ手続きを行ってください。  
 ◇問合せ先：北海道大学学務部入試課 TEL：011-706-7484

(2) 要件

次に掲げるすべての要件に該当すること。

- ① 令和9(2027)年4月1日現在において、出願資格取得後2年以内であること。  
 (令和7(2025)年4月1日から令和9(2027)年3月31日までの間に、出願資格を取得していること。)
- ② 以下のa・bのうち、いずれかに該当する者
  - a. 国際バカロレア (IB) 資格証書 (DP フルディプロマ) の写し及び最終試験の成績評価証明書を提出できる者 (令和9(2027)年1月に資格を取得見込みの者は、所属する高等学校等の長が発行する最終成績の予測スコアの証明書を提出すること。出願時にIB資格を取得見込みでない者は出願できない。)
  - b. 米国 College Board が実施する SAT Reasoning Test 及び AP Test の成績評価証明書を提出できる者  
 (ただし、SAT Reasoning Test は、米国 ACT Inc. が実施する ACT(American College Testing)の成績評価証明書に替えることができる。)

③ IBの履修科目、SAT Reasoning Test、AP Test 及びACTの受験科目について

a. IBの履修科目について、以下のとおり指定します。

区分	対象	履修指定科目
総合入試 文系	日本語を母語とする者	English A(SL/HL) 又は English B(SL/HL) ※①
	日本語を母語としない者	Japanese A(SL/HL) 又は Japanese B(HL) ※②
	全 員	Group 3【Individuals and societies】の中から1科目(SL/HL) 又は Group 5【Mathematics】の中から1科目(SL/HL) ただし「applications and interpretation SL」を除く。
総合入試 理系	日本語を母語とする者	English A(SL/HL) 又は English B(SL/HL) ※①
	日本語を母語としない者	Japanese A(SL/HL) 又は Japanese B(HL) ※②
	全 員	Group 4【Sciences】の中から2科目(SL/HL) (うち1科目はPhysics、 Chemistry、Biologyのいずれかであること) 及び Group 5【Mathematics】の「analysis and approaches HL」

※① 当該科目を履修していない場合、以下に掲げるいずれかの成績証明書等の提出に替えることができます。

- (1) TOEFL-iBT (2) TOEFL-iBT Home Edition (3) IELTS (4) TOEIC L&R
- (5) 実用英語技能検定試験 (日本・英検) (6) 国連英検 (7) ケンブリッジ英検

※② 当該科目を履修していない場合、以下に掲げるいずれかの成績証明書等の提出に替えることができます。

- (1) 公益財団法人日本国際教育支援協会と独立行政法人国際交流基金が主催する日本語能力試験N1
- (2) 独立行政法人日本学生支援機構の実施する「日本留学試験」における「日本語」の得点 (記述式を含む) が270点以上の成績通知書 (写)

b. SAT Reasoning Test (又は ACT) 及び AP Test の受験科目について、以下のとおり指定します。 ※③

区分	受験指定科目
総合入試 文系	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ SAT Reasoning Test 2科目 (Math、Reading-Writing and Language) 又は ACT 4科目 (English、Mathematics、Reading、Science)</li> <li>・ AP Test 3科目以上 (AP Japanese Language and Culture を除く。) うち2科目は、下記 I の科目群から1科目、II の科目群から1科目とする。               <ul style="list-style-type: none"> <li>I : 1. AP English Language and Composition</li> <li>2. AP English Literature and Composition</li> <li>3. AP Comparative Government and Politics</li> <li>4. AP European History</li> <li>5. AP Human Geography</li> <li>6. AP Macroeconomics</li> <li>7. AP Microeconomics</li> <li>8. AP Psychology</li> <li>9. AP United States Government and Politics</li> <li>10. AP United States History</li> <li>11. AP World History: Modern</li> <li>II : 1. AP Calculus AB</li> <li>2. AP Calculus BC</li> <li>3. AP Statistics</li> <li>4. AP Computer Science Principles</li> <li>5. AP Computer Science A</li> </ul> </li> </ul>
総合入試 理系	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ SAT Reasoning Test 2科目 (Math、Reading-Writing and Language) 又は ACT 4科目 (English、Mathematics、Reading、Science)</li> <li>・ AP Test 3科目以上 (AP Japanese Language and Culture を除く。) うち2科目は下記科目群 I ~IV から (同一群からは1科目のみ)、1科目はV の数学からとする。               <ul style="list-style-type: none"> <li>I : 1. AP Physics 1: Algebra-Based</li> <li>2. AP Physics 2: Algebra-Based</li> <li>3. AP Physics C: Electricity and Magnetism</li> <li>4. AP Physics C: Mechanics</li> <li>II : 1. AP Chemistry</li> <li>III : 1. AP Biology</li> <li>IV : 1. AP Environmental Science</li> <li>2. AP Computer Science A</li> <li>3. AP Computer Science Principles</li> <li>V : 1. AP Calculus BC</li> </ul> </li> </ul>

- ※③ 日本語を母語としない者は、以下に掲げるいずれかの成績証明書等を提出してください。
- (1) 公益財団法人日本国際教育支援協会と独立行政法人国際交流基金が主催する日本語能力試験 N1
  - (2) 独立行政法人日本学生支援機構の実施する「日本留学試験」における「日本語」の得点 (記述式を含む) が 270 点以上の成績通知書 (写)

## 4 出願手続

### (1) 出願期間

令和 8 (2026) 年 9 月 14 日 (月) から 令和 8 (2026) 年 9 月 18 日 (金) 17 時まで (期間内必着)

北海道大学出願登録サイト <https://e-apply.jp/ds/hokudai-gakubu1-jpn/>

※ インターネット出願登録及び検定料支払いは、令和 8 (2026) 年 9 月 7 日 (月) 10 時から可能ですが、出願受付は上記期間に限ります。

※ インターネット出願登録と検定料の支払いの後、出願書類の郵送が必要です。

※ フロンティア入試、国際総合入試、帰国生徒選抜、私費外国人留学生 (学部) 入試は試験日が同一のため併願できません。

(2) 出願書類等

すべての出願書類は出願期間内に提出してください。出願期間後の追加提出や差し替えは一切認めません。

出 願 書 類 等	留 意 事 項
① 入 学 願 書	インターネット出願登録サイトにて、必要事項を入力するとともに、出願前3か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きのカラー写真データ(10MBまで)をアップロードしてください。
② 写 真 票	検定料納入後に、インターネット出願登録サイトから、A4サイズ(縦)でカラー印刷してください。 なお、試験当日の本人確認に使用しますので、写真については、実際の容姿と著しく異なるような加工等を行わないでください。
③ 履 歴 書	インターネット出願登録サイトにて、必要事項の入力後に作成される「履歴書」をA4サイズでカラー印刷してください。
④ 調 査 書 等	a. 「2(1)出願資格の①又は②(3ページ参照)」によって出願する者 出身学校長(高等学校長等)が作成した調査書(要厳封)を提出してください。 b. 「2(1)出願資格の③(3ページ参照)」によって出願する者 出願資格を証明する書類(卒業証明書等)及び成績証明書(いずれも要厳封)を提出してください。
⑤ 国際バカロレア資格証書等	a. 【国際バカロレア資格 (IB フルディプロマ) による出願】 I. 出願時まで資格を取得した者 i. 国際バカロレア資格証書(International Baccalaureate Diploma)の写し ii. IB 最終試験の成績評価証明書 (Transcript of Grades) 出願書類の提出期限までに国際バカロレア機構より本学に到着した“Transcript of Grades”のみ審査の対象とします。“Transcript of Grades”が出願期限までに本学(北海道大学)に到着するように、成績の直送を手配してください。直送手続きの詳細は国際バカロレア機構のサイトを参照ください。 II. 令和9(2027)年1月までに資格取得見込みの者 i. 国際バカロレア資格取得見込証明書(要厳封) 在籍する学校の学校長(又は進路指導担当者)が作成したものを提出してください。 ii. 最終試験の予測スコアの証明書 (Predicted Grades) (要厳封) 在籍する学校の学校長(又は進路指導担当者)が作成したものを提出してください。 ◇ 第2次選考の結果、「条件付合格」となった場合 “Transcript of Grades”が令和9(2027)年1月20日(水)までに国際バカロレア機構から本学(北海道大学)に到着するように、直送を手配してください。直送手続きの詳細は、国際バカロレア機構のサイトを参照ください。 b. 【SAT Reasoning Test(またはACT)及びAP Test による出願】 米国 College Board が実施する「SAT Reasoning Test 及び AP Test の成績評価証明書(実施機関から北海道大学へ直送(Codeは【3706】))」を提出してください。 なお、SAT Reasoning Test は、米国 ACT Inc. が実施する「ACT(American College Testing)の成績評価証明書(実施機関から北海道大学へ直送(Codeは【8000】))」に替えることができます。 注1) 上記 a、b の成績関係の証明書において、科目名、成績評価等が符号又は略字等により表示されている場合は、その説明書を添付してください。 注2) 日本語又は英語以外で作成された卒業証明書及び成績証明書等には、出身学校(日本語学校等を含む。)又は大使館等公的な機関で日本語又は英語に訳したものを添付してください。

出願書類等	留意事項
⑥ 語学能力の証明書等の写し	該当する志願者（4～5ページ※①～③参照）は成績証明書又は成績通知書等の写しを提出してください。 ※A4サイズの内紙を使用してください。
⑦ 自己推薦書・志望理由書	本学ウェブサイトの様式（Word ファイル）を使用して、志願者本人が日本語で作成（A4サイズ、片面印刷）してください。
⑧ 課題論文	<p>I. 国際バカロレアの履修者は課題論文（EE）の写し（A4サイズ、片面印刷）を提出してください。</p> <p>II. 要件②b（4ページ参照）により出願する者は、学習している科目の中から自ら興味をもった課題について調査・研究を行い、次のとおり論文としてまとめて提出（A4サイズ、片面印刷）してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・論文は日本語で作成し、5,000～8,000 字程度とすること（図表等は文字に含めない。）</li> <li>・調査・研究課題としては、高等学校等での総合的な探究の時間や部活動における調査・研究課題としても良い。</li> <li>・論文中に文献や資料から引用・参照した箇所がある場合は、引用・参照箇所をかぎ括弧等で明示するとともに、注番号を記載し、論文末に必ず出典元を明記すること。</li> </ul>
⑨ 「⑧ 課題論文」の要約	本学ウェブサイトの様式（Word ファイル）を使用して、志願者本人が日本語で作成（A4サイズ、片面印刷）してください。
⑩ 検定料 17,000 円	<p><b>【検定料の払込方法】</b>  検定料は、インターネット出願登録後に表示される支払手続き画面に従い、支払ってください。支払方法は以下のとおりです。  （8ページ(3)②「支払い方法の選択、検定料の支払い」を参照）</p> <p>a. クレジットカードによる支払い  （VISA、MasterCard、JCB、AMERICAN EXPRESS 等）</p> <p>b. 郵便局、銀行 ATM、ネットバンキング、コンビニエンスストアによる支払い（日本国内のみ）</p> <p>c. 中国銀聯網決済（China Pay）による支払い  注1）普通為替や現金では受理できません。  注2）支払い後に受け取るお客様控え又は支払完了通知メールは、本人の控えとして大切に保管してください。  注3）出願登録の際、検定料とは別に事務手数料（500 円）がかかります。</p> <p><b>【検定料の返還】</b></p> <p>1. 第1次選考の不合格者には、検定料 17,000 円のうち 13,000 円を返還します。返還手続きの詳細については、本学ウェブサイトにおいて第1次選考結果とともに通知します。</p> <p>2. 上記1に該当する場合の他は、次の①の場合を除き、いかなる理由があっても振込済の検定料は返還しません。</p> <p>① 検定料の返還ができるもの</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. 検定料を振り込んだが本学に出願しなかった（出願書類等を提出しなかった）場合</li> <li>b. 検定料を誤って二重に振り込んだ場合</li> <li>c. 検定料を振り込み、出願書類を提出したが受理されなかった場合（出願書類が期限内に到着しなかった場合を含む。）</li> </ul> <p>② 返還請求の方法  [上記「検定料の返還」2. ① a 及び b に該当する場合]</p> <p>(1) 返還請求の理由、(2) 志願者氏名（署名捺印）、(3) 氏名フリガナ、(4) 現住所、(5) 連絡先電話番号、(6) 連絡先メールアドレス、(7) 出願時受付番号(12 桁)、(8) 返還先の銀行名・支店名・口座種別・口座番号・口座名義・口座名義フリガナ・口座名義が本人以外の場合はその続柄、(9) 返還金額を明記した検定料返還請求書(様式は問いませんが、A4サイズの内紙を使用してくだ</p>

<p>⑩ 検 定 料 17,000 円</p>	<p>さい。)を作成し、必ず検定料を支払ったことを証明する書類と返還先口座通帳（口座番号・口座名義が記載されているページ）の写しを添付して、速やかに郵送してください。 なお、払い戻しには相当の日数がかかります。</p> <p>[上記「検定料の返還」 2. ① c に該当する場合] 本学から、別途返還に必要な書類を送付します。</p> <p>◇返還請求に係る送付先 〒060-0808 札幌市北区北 8 条西 5 丁目 北海道大学財務部経理課収入担当</p> <p>◇返還請求に係る問合せ先 北海道大学財務部経理課収入担当へメールでお問合せください。メールには出願時受付番号(12 桁)及び氏名(アルファベット表記及びフリガナ)を記載願います。 E-mail: syunyu@finance.hokudai.ac.jp</p>
-----------------------------	---

### (3) 出願方法

#### ① インターネット出願登録

- a. 出願登録期間中に北海道大学インターネット出願登録サイト (<https://e-apply.jp/ds/hokudai-gakubu1-jpn/>) にアクセスしてください。  
注 1) 事前に操作手順や注意事項を必ず確認してください。  
注 2) 本サイト利用にあたり、カラープリンター（必要書類出力用）とメールアドレス（検定料支払完了通知メール及び各種連絡受信用）を用意してください。  
注 3) 出願登録完了後に確認メールが送付されますので、メールの受信制限をしている場合は、送信元（@e-apply.jp）からのメール受信を許可してください（確認メールが迷惑フォルダ等に振り分けられる場合がありますので注意してください）。
- b. 画面のガイダンスに従い必要事項を選択、入力してください。

#### ② 支払い方法の選択、検定料の支払い

インターネット出願登録後に表示される支払手続き画面に従い、次の a～c のいずれかの方法により令和 8 (2026) 年 9 月 17 日 (木) 17 時までには支払ってください。なお、支払機関により支払いに必要な情報や方法が異なりますので、画面の説明を必ず確認してください。

##### a. クレジットカードによる支払い

「カード番号」「有効期限」「カード名義」「セキュリティコード」を入力してください。

##### b. 郵便局、銀行ATM、ネットバンキング、コンビニエンスストアによる支払い(日本国内のみ)

###### 【郵便局・銀行ATMの場合】

「収納機関番号」「お客様番号」「確認番号」を持参し、Pay-easy対応ATMで支払ってください。

###### 【ネットバンキングの場合】

各種ネットバンキングの手順に従い、支払ってください。

###### 【コンビニエンスストアの場合】

「振込票番号」「お客様番号」「確認番号」及び「オンライン決済番号」を持参し、コンビニエンスストアで支払ってください。（日本国内のセブン-イレブン、ローソン、ファミリーマート、ミニストップ、デイリーヤマザキ、セイコーマートにて利用可能です。）

##### c. 中国銀聯網決済 (ChinaPay) による支払い

各銀行の支払い画面にて、「銀行口座番号」「有効期限」「パスワード」などの支払い情報を入力し、支払ってください。

注) 出願時に日本国外に在住する者で、a 又は c の方法による支払いができない場合は、日本国内の知人等に依頼して支払ってください。

#### ③ 出願書類等の郵送

検定料の支払後に届くメール内の URL 又は出願登録サイトから、  
→ 願書・履歴書 (PDF) を印刷する。

- 願書・履歴書・その他出願に必要な書類（6～7ページの①～⑨）を封筒に入れる。
- 願書と一緒に印刷される宛名ラベルを封筒に貼る。
- 「書留」で郵送する。日本国外から発送する場合はEMS、DHL、FedEx等（封筒に「国際総合入試出願書類」と明記）とする。

出願期限（令和8（2026）年9月18日（金）17時）までに到着するように郵送してください。必要に応じて「速達書留」としてください。なお、直接持参しても受理しません。

◇送付先： 〒060-0817 札幌市北区北17条西8丁目 北海道大学学務部入試課

#### (4) 留意事項

- ① **すべての書類が本学に到着し受理された時点で出願手続が完了します。**インターネット出願登録だけでは出願手続は完了しませんので、ご注意ください。到着の確認は、郵便等の追跡サービスを利用してください（電話・電子メール等による問合せには応じられません。）。
- ② 出願書類等に不備がある場合は受理できませんので、誤記・誤入力、記入漏れのないように注意してください。
- ③ 文系／理系、両方に出願することはできません。
- ④ 出願後に志願先等を変更することは、いかなる理由があっても認めません。
- ⑤ 出願後に、入学願書等に記載した住所に変更があった場合は、次頁入学試験に関する問合せ先に速やかに連絡してください。
- ⑥ いったん受理した出願書類等は、いかなる理由があっても返還しません。
- ⑦ 出願書類等に虚偽の記載が発見された場合は、入学許可を取り消すことがあります。
- ⑧ 出願資格について疑問がある場合は、出願書類を提出する前に下記担当に照会してください。

## インターネット出願登録（操作手順及び支払方法）に関する問合せ

- (1) 問合せ方法  
電話又は電子メールによることとします。
- (2) 問合せ先  
「学び・教育」出願・申込サービス サポートセンター  
TEL：0120-202079  
受付時間：平日10：00～17：00(年末年始休み)  
問合せフォーム：<https://e-apply.jp/e/support/>

## 入学試験に関する問合せ

- (1) 問合せ方法  
電子メール又は電話によることとします。  
また、出願後の問合せに際しては、出願した区分（理系・文系）を明示してください。
- (2) 問合せ先  
〒060-0817 札幌市北区北17条西8丁目 北海道大学学務部入試課  
E-mail：[exam2@academic.hokudai.ac.jp](mailto:exam2@academic.hokudai.ac.jp)  
TEL：(011)706-7484(平日8：30～17：00(年末年始休み))
- (3) 北海道大学ウェブサイト <https://www.hokudai.ac.jp/>

### ※ 特定非常災害で被災された本学学部志願者への受験支援金の給付

本学では、特定非常災害により、被害に遭われた方々に対する支援として、検定料に相当する額を給付する受験支援金給付制度を設けております。詳細については、本学ウェブサイトを確認ください。

北海道大学ウェブサイト

トップページ > 入学案内 > 学部入試 >

特定非常災害で被災された本学学部志願者への受験支援金の給付について

<https://www.hokudai.ac.jp/admission/faculty/jukenshien/>

## 5 受験上の配慮について

本学では、疾病・負傷や障害等のために、受験に際して配慮を希望する志願者に対し、個々の症状や状態等に応じた受験上の配慮を行います。配慮を希望する場合は、以下のサイトで申請方法を確認し、申請してください。

### ◆ 北海道大学ウェブサイト

トップページ > 入学案内 > 学部入試 >

障害等のある志願者への受験上の配慮（申請様式等）

<https://www.hokudai.ac.jp/admission/faculty/special-assistance/>

### ◆ 手続きの概要

#### 1. 申請書の提出

以下の書類を期日までに提出してください。

【令和8(2026)年9月8日(火)までに提出するもの】

- ① 「障害等のある志願者の受験上の配慮申請書」（本学所定様式）
- ② 医師の診断書（原本又は大学入試センターに提出した（する）原本の写し）
- ③ 該当者のみ：障害者手帳の氏名・障害等のページの写し
- ④ 該当者のみ：大学入試センターに提出した（する）「大学入学共通テスト受験上の配慮申請書」の写し
- ⑤ 任意提出：受験上の配慮が必要なことを示す根拠書類等

【令和8(2026)年10月1日(木)までに提出するもの】

- ⑥ 該当者のみ：大学入試センターから送付された「大学入学共通テスト受験上の配慮事項審査結果通知書」の写し（※出願書類に同封して提出も可）

#### 2. 配慮事項決定通知書（北海道大学発行）の送付

申請内容に基づき実施可能な配慮内容を書面により申請者宛に通知します。

### ◆ 本件担当連絡先（相談窓口） 北海道大学学務部入試課

TEL 011-706-7484（平日9:00～17:00（年末年始除く））

E-mail: [admission@academic.hokudai.ac.jp](mailto:admission@academic.hokudai.ac.jp)

区 分	障 害 の 程 度
視 覚 障 害	<ul style="list-style-type: none"> <li>・点字による教育を受けている者</li> <li>・両眼の矯正視力がおおむね0.3未満の者のうち、拡大鏡等の使用によっても通常の文字、図形等の視覚による認識が不可能又は著しく困難な程度のもの</li> <li>・視力以外の視機能障害が高度の者のうち、拡大鏡等の使用によっても通常の文字、図形等の視覚による認識が不可能又は著しく困難な程度のもの</li> <li>・上記以外で視覚に関する配慮を必要とする者</li> </ul>
聴 覚 障 害	<ul style="list-style-type: none"> <li>・両耳の平均聴力レベルが60デシベル以上の者</li> <li>・上記以外で聴覚に関する配慮を必要とする者</li> </ul>
肢 体 不 自 由	<ul style="list-style-type: none"> <li>・体幹の機能障害により座位を保つことができない者又は困難な者</li> <li>・両上肢の機能障害が著しい者</li> <li>・上記以外で肢体不自由に関する配慮を必要とする者</li> </ul>
病 弱	<ul style="list-style-type: none"> <li>・慢性の呼吸器疾患、心臓疾患、腎臓疾患、消化器疾患等の状態が継続して医療又は生活規制を必要とする程度の者又はこれに準ずる者</li> </ul>
発 達 障 害	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学習障害、注意欠如・多動症（注意欠陥多動性障害）、自閉スペクトラム症（自閉症、アスペルガー症候群、広汎性発達障害等）等のため配慮を必要とする者</li> </ul>
そ の 他	<ul style="list-style-type: none"> <li>・上記以外で配慮を必要とする者</li> </ul>

## 6 入学者選抜方法

### (1) 第1次選考

成績評価証明書、調査書、志望理由書・自己推薦書等に基づき選考を行います。

### (2) 第2次選考（令和8（2026）年11月15日（日））

第1次選考の合格者に対して第2次選考を行います。

- ①第1次選考に合格した者に対して、面接、成績評価証明書等に基づき総合的に判定します。
- ②面接は出願書類（IB 課題論文 EE 若しくは本学が課すテーマによる課題論文を含む。）の内容に基づき実施します。
- ③面接実施の際、必要に応じ、口頭試問等による学力の確認、日本語能力又は英語能力の確認を行う場合があります。
- ④日本国外からの志願者の場合、オンラインで面接を行う場合があります。

## 7 配点

区 分	第1次選考		第2次選考	
総合入試 文系・理系	成績評価証明書 (IB、SAT、ACT、AP Test)	60点	面接	70点
	調査書 自己推薦書・志望理由書	40点	成績評価証明書 (IB、SAT、ACT、AP Test)	30点

## 8 受験番号の通知

### (1) 日 時

令和8（2026）年10月下旬

### (2) 通知方法

本学において出願書類を受理した後、インターネット出願登録サイトを通じて受験番号を通知します。出願時に登録したメールアドレスに受験番号の確認方法のお知らせを送信しますので、メールの指示に従って受験番号を確認してください。

## 9 第1次選考結果の発表

### (1) 日 時

令和8（2026）年10月27日（火）16時（予定）

### (2) 通知方法

第1次選考合格者の受験番号を本学ウェブサイト上 (<https://www.hokudai.ac.jp/>) に掲載します（電話・電子メール等による問合せには、一切応じません。）。

## 10 受験票の発行

### (1) 日 時

第1次選考結果発表後、令和8（2026）年10月30日（金）17時までに掲載（予定）

### (2) 通知方法

第1次選考合格者は、インターネット出願登録サイトで「受験票（受験番号、試験場及び受験者心得等記載）」をダウンロードすることができるようになります。

第1次選考結果発表後、出願時に登録したメールアドレスに受験票掲載のお知らせを送信しますので、メールの指示に従って受験票をダウンロードし、第2次選考当日、印刷した受験票と身分証（学生証など）を持参してください。

**【留意事項】**

不測の事態により試験時間等を変更する場合は、北海道大学ウェブサイト (<https://www.hokudai.ac.jp/>) に随時掲載してお知らせします。

## 11 第2次選考（面接）の日時

令和8(2026)年11月15日(日)9時30分～(予定)

※ 集合時刻や会場等の詳細は、受験票に記載して通知します。

※ 面接の終了時間はあらかじめお知らせできませんので、帰路の交通機関の利用計画を立てる際は、この点に注意し、時間に余裕のある計画を立ててください。

**【留意事項】**

学校保健安全法等で出席の停止が定められている感染症（インフルエンザ、百日咳、麻しん（はしか）、風しん、新型コロナウイルス感染症等）に罹患し、入学試験当日までに学校保健安全法等による出席停止期間を経過していない受験者は、他の受験者への感染拡大防止のため、受験できません。

また、試験当日に息苦しさ（呼吸困難）、強いだるさ（倦怠感）、高熱等の強い症状のいずれかがある場合、または、基礎疾患等により重症化しやすい受験生で発熱・咳等の比較的軽い風邪の症状がある場合には、受験の取り止めを検討してください。

上記により、受験できない場合の追試験等の対応は行いませんので、体調管理には十分注意してください。

## 12 合格者の発表

### (1) 日 時

○ 令和8(2026)年12月8日(火)16時(予定)

「国際バカロレア資格の取得見込み者」は「条件付合格」となります。以下の(3)を参照してください。

○ 「条件付合格」の最終合格発表：

令和9(2027)年2月9日(火)16時(予定)

### (2) 通知方法

本学ウェブサイト上 (<https://www.hokudai.ac.jp/>) に合格者受験番号を掲載するとともに、合格者に対し、インターネット出願サイトを通じて合格通知書により通知します。

なお、電話・電子メール等による可否に関する問合せには、一切応じません。

「合格通知書(PDF)」は、インターネット出願登録サイトから、入学手続期間内に限りダウンロード可能となります。入学手続期間後はダウンロードすることができませんので、必ず入学手続期間内にダウンロードしてください。

なお、合格通知書と併せて、入学手続きシステムの利用方法等を表示しますので、必ず確認し、入学手続期間内に入学手続きを進めてください。

### (3) 「条件付合格」者の提出書類について

令和9(2027)年1月20日(水)17時まで(必着)に「IB最終試験の成績証明書」(国際バカロレア機構から北海道大学へ直送)を提出してください。

期日までに提出できない場合や、令和9(2027)年3月31日までに国際バカロレア資格を取得できない場合は合格取消になります。また、合計点及び各科目の得点が出願時の見込みの得点よりも下回った場合は、合格を取り消すことがあります。

なお、IB 最終試験の再採点（リマーク）を申請し、その結果が令和 9（2027）年 1 月 20 日（水）17 時までに本学に到着した場合は、再採点（リマーク）後の成績により判定します。

## 13 入学手続

### (1) 入学手続期間

○ 令和 8（2026）年 12 月 8 日（火）から令和 8（2026）年 12 月 14 日（月）17 時まで

○ 「条件付合格」の場合：

令和 9（2027）年 2 月 9 日（火）から令和 9（2027）年 2 月 15 日（月）17 時まで

### (2) 入学手続時に要する経費

入学料 282,000 円（予定額）

※ 振り込んだ入学料は、入学手続完了者には返還できません。

※ 入学料減免申請者（16 ページ参照）は、入学手続きの際に入学料を振り込まないでください。

※ 入学料減免の申請者が入学を辞退した場合は、入学料の納付が必要です。

※ 授業料について

① 令和 9（2027）年度授業料納入金額（前期分） 267,900 円（年額 535,800 円）（予定額）

② 入学時及び在学時に学生納付金の改定が行われた場合には、改定時から新たな学生納付金が適用されます。

③ 前期分の授業料の納入は令和 9（2027）年 5 月の納入となります。

④ 授業料減免希望者は、16 ページを参照してください。

### (3) 入学手続方法

合格通知の際に、インターネット出願登録サイトを通じてお知らせします。

### (4) 入学式等の案内及び修学関係書類

入学式、新入生オリエンテーション等の案内及び修学関係書類は令和 9（2027）年 1 月末頃に北海道大学教育イノベーション機構総合教育部ウェブサイト（<https://sites.google.com/elms.hokudai.ac.jp/sougu>）に掲載します。

入学手続完了者で特別な事情により入学ができなくなった場合は、速やかに学務部教育推進課全学教育・総合教育担当（TEL（011）706-6098・5083）に電話で連絡し、指示を受けてください。

### (5) 留意事項

国際総合入試合格者は、特別な事情が生じ、令和 9（2027）年 2 月 15 日（月）17 時までに具体的な理由を付した「国際総合入試入学辞退届」が提出された場合を除いて、本学又は他の国公立大学・学部（独自日程で入学者選抜試験を行う公立大学・学部を除く。）を受験してもその合格者とはなりません。

## 14 獣医学部共同獣医学課程の教育について（その他必要な経費）

獣医学部では、帯広畜産大学と共同獣医学課程を編成し、両大学の強みを活かした教育を実施しており、専門科目の一部は帯広畜産大学で開講します。獣医学部に進級する学生は、帯広畜産大学（帯広市）及び学外における授業履修に必要な、移動費・宿泊費等の一部及び保険料が別途必要です。必要な経費等の詳細は、下記の連絡先へお問合せください。

連絡先	〒060-0818 札幌市北区北18条西9丁目 北海道大学獣医学系事務部教務担当 TEL（011）706-5175（平日8：30～17：00（年末年始休み））
-----	---

## 15 個人情報の取扱い

- (1) 本学では、個人情報の取扱いについては、「個人情報の保護に関する法律」及び「EU一般データ保護規則」を遵守するとともに、「国立大学法人北海道大学個人情報管理規程」に基づき、保護に万全を期しています。
- (2) 出願及び個別の入学審査に当たってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報については、①入学者選抜（出願処理、選考実施）、②合格発表、③入学手続、④入学者選抜実施方法等に関する調査・研究、及び⑤これらに付随する業務を行うために利用します。
- (3) 合格者のみ、(2)の個人情報を入学後の①教務関係（学籍、修学指導等）、②学生支援関係（健康管理、奨学金申請、入寮選考、福利厚生等）、③就職支援関係、④授業料等に関する業務、⑤附属図書館利用に関する業務、⑥情報教育施設利用に関する業務、⑦災害緊急時の安否確認・連絡等に関する業務、⑧広報関係（広報物、行事のご案内等の送付）に利用します。
- (4) 獣医学部移行者については、国立大学法人帯広畜産大学（北海道帯広市稲田町西2線11、0155-49-5216）と共同して教育を実施するため（共同獣医学課程）、上記(3)の①～⑧の業務に必要な個人情報が帯広畜産大学へ提供されます。
- (5) 入学者選抜に用いた試験成績の個人情報は、入学者選抜方法等に関する調査・研究を行うために利用します。
- (6) 北大フロンティア基金（北海道札幌市北区北8西5、011-706-2017）及び次の①～⑤の本学関連団体から、当該組織への加入活動に係る情報提供の要請があった場合は、(2)の個人情報について、当該組織の活動に必要な範囲に限り提供することがあります。
  - ①北海道大学医学部医学科学友会（医学部医学科合格者のみ対象）（北海道札幌市北区北15条西7、011-706-5007）、②北海道大学歯学部学友会（歯学部合格者のみ対象）（北海道札幌市北区北13条西7、011-706-4902）、③北海道大学工学部北工会（工学部合格者のみ対象）（北海道札幌市北区北13条西8、011-706-7131）、④学部同窓会（北海道札幌市北区北8条西5、011-716-2111）、⑤北海道大学校友会エルム（北海道札幌市北区北9条西6、011-706-2101）
- (7) (2)の個人情報は、取得した年度の翌年度から5年間保存されます。
- (8) 本学による個人情報の取り扱いは、EU一般データ保護規則第6条第1項(a)を根拠とし、当該同意に基づき、個人情報を取扱います。個人情報は、法令等に基づく場合を除き、同意のあった取扱い目的のみに使用されます。
- (9) (8)の同意は、いつでも撤回することができます。また、撤回前の同意に基づく適法な取扱いに影響を与えるものではありません。
- (10) 個人情報の提供者は、本学に対してEU一般データ保護規則及び関係法令等に基づいて、次の①～⑥を要求することができます。
  - ①個人情報の開示、②個人情報の訂正、③個人情報の消去、④個人情報の取扱い制限、⑤個人情報の取扱いへの異議申し立て、⑥他の事業者への個人情報の移転
- (11) EEA（欧州経済領域）域内で個人情報を提供した者は、本学の個人情報の取扱い等に不服がある場合、EU一般データ保護規則第51条第1項に基づく監督機関へ申し立てることができます。
- (12) 上記(2)～(6)の各種業務での利用に当たっては、一部の業務を本学より当該業務の委託を受けた業者（以下「受託業者」という。）において行うことがあります。業務委託に当たり、受託業者に対して、委託した業務を遂行するために必要となる範囲に限り、お知らせいただいた個人情報の全部又は一部が提供されます。

<受託業者一覧（住所、連絡先）>

  - ・株式会社キャラタス（東京都文京区後楽2-5-1、03-5804-5500）

## 16 入学料減免と授業料減免

減免制度は、日本学生支援機構（JASSO）が実施する高等教育の修学支援新制度（新制度）と、北海道大学独自制度（独自制度）の2種類があります。

### (1) 新制度

**対象者：日本人学生**

- ① 減免を希望する場合は、日本学生支援機構（JASSO）の給付奨学金への申込みと、入学料及び授業料減免への申請が必要です。
- ② 入学料及び授業料の減免が認められた場合は、納入すべき入学料及び授業料の全額、3分の2又は3分の1が減免されます。
- ③ 多子世帯（学生の生計維持者が扶養する子どもが3人以上いる世帯）に対する大学等の授業料等無償化の支援を希望する場合も、①の申請が必要です。

#### ○申請方法及び申請期間

申請方法：入学手続き時に、入学手続きシステムで「入学料減免（及び授業料減免）を申請する」を選択し、必要事項を入力のうえ申請してください。

申請期間：入学手続き期間

### (2) 独自制度

#### ○入学料減免（徴収猶予）

**対象者：外国人留学生**

次の②から④のいずれかの条件に該当する者

入学料徴収猶予のみを申請する場合は、次の①から④のいずれかの条件に該当する者

- ① 経済的理由により入学料を納付することが困難であり、かつ、学業優秀と認められる場合
- ② 令和8(2026)年4月から令和9(2027)年3月までの間において、申請者の学資を主として負担している者（以下「学資負担者」という。）が死亡した場合
- ③ 令和8(2026)年4月から令和9(2027)年3月までの間において、申請者又は学資負担者が風水害等の災害を受けた場合
- ④ 東日本大震災、熊本地震、北海道胆振東部地震及び能登半島地震により、申請者又は学資負担者が被災した場合

#### ○授業料減免

**対象者：外国人留学生**

次の①から④のいずれかの条件に該当する者

**対象者：日本人学生**

次の④の条件に該当する者

- ① 経済的理由により授業料を納付することが困難であり、かつ、学業優秀と認められる場合
- ② 令和8(2026)年10月（新入生は令和8(2026)年4月）から令和9(2027)年3月までの間において、学資負担者が死亡した場合
- ③ 令和8(2026)年10月（新入生は令和8(2026)年4月）から令和9(2027)年3月までの間において、申請者又は学資負担者が風水害等の災害を受けた場合
- ④ 東日本大震災、熊本地震、北海道胆振東部地震及び能登半島地震により、申請者又は学資負担者が被災した場合

#### ○申請方法及び申請期間

申請方法：入学手続き時に、入学手続きシステムで「入学料減免（及び授業料減免）を申請する」を選択し、別途、申請書類を提出してください。

申請期間：入学手続き期間

**※入学料減免を申請する者は、入学手続きの際に入学料を支払わないでください。**

※減免判定の結果告知（7月下旬を予定）後、全額減免が認められなかった場合は、指定された方法で入学料及び授業料を納入してください。

(3) 入学料減免及び授業料減免に関する問い合わせ先

北海道大学学務部学生支援課奨学支援担当 E-mail:syogaku@academic.hokudai.ac.jp

## 17 学生寮の入寮案内

本学では、学生に対し、学生生活のための良好な環境を提供することを目的として、札幌地区に2つの学生寮を置いています。

(1) 概要

- ・本学の学生寮は、<sup>けいてきりょう</sup>恵迪寮（男女混住寮）と<sup>そうせいりょう</sup>霜星寮（女子寮）があり、学生寮の施設等に関する情報は、本学ウェブサイトに掲載しています。詳しくは、そちらをご覧ください。

北海道大学ウェブサイト (<https://www.hokudai.ac.jp/>)

トップページ> 学生生活 > 各種手続き・証明書 > 住まい（学生寮・アパートなど）・アルバイト

- ・外国人留学生には上記学生寮の他、インターナショナルハウスが設置されており、定められた数の外国人留学生が入居できます。

北海道大学の留学生宿舍ウェブサイト (<https://www.oia.hokudai.ac.jp/cier/housing/>)

(2) 入寮募集について

令和9(2027)年4月入寮募集に関する詳細については、インターネット出願登録サイトを通じてお知らせします。

(3) 学生寮・インターナショナルハウスに関する問合せ先

◇日本人学生

北海道大学学務部学生支援課生活支援担当 E-mail:kouki@jimuhokudai.ac.jp

◇外国人留学生

北海道大学学務部学生支援課生活支援担当 E-mail:skshien@oia.hokudai.ac.jp

## 「大学案内誌 (Be ambitious)」の請求方法 (日本国内に送付する場合)

### 1. 北海道大学案内誌 (Be ambitious) について

本学及び本学各学部の概要、教育理念、学習目標、カリキュラムの特徴、求める学生像を理解してもらうため、「北海道大学案内誌 (Be ambitious)」を配付しています。

入手希望者は、窓口 (入試課又はインフォメーションセンター「エルムの森」) で直接受領するか、郵送を希望する場合は以下のいずれかの方法により請求してください。

#### (1) テレメールで請求する方法


##### (ア) 北海道大学ウェブサイトから直接請求する場合

北海道大学ウェブサイトからテレメールを経由して大学案内が請求できます。詳しくは北海道大学ウェブサイト (<https://www.hokudai.ac.jp/>) の「入学案内」→「資料請求」をご覧ください。発送開始日は、下記(イ)と同じです。

##### (イ) インターネットで請求する場合

テレメール (インターネット) を利用してください。



インターネットの場合	<a href="https://telemail.jp">https://telemail.jp</a> 右のバーコードからアクセス した場合は資料請求番号の 入力不要です。	
------------	---	---

**資料請求番号**

**560202 (215円後納/7月下旬以降発送予定)**

※上記(ア)(イ)とも、料金はお届けする資料に同封されている料金支払用紙をご確認のうえ、資料到着後2週間以内に表示料金をお支払いください。

なお、支払いに際して手数料が別途必要です (手数料は支払い方法によって異なります。)

テレメールに関する請求方法・発送についてのお問合せ先:

テレメールカスタマーセンター IP電話: (050)8601-0102 (9:30~18:00 12/31、1/1を除く)

#### (2) 大学情報センターの「モバっちょ」で請求する場合 (料金: 250円)

携帯電話、スマートフォン及びパソコンから請求できます。(お急ぎの方は宅配便も利用できます。)

<https://djc-mb.jp/hokudai3/>



#### 【料金の支払方法】

①請求時払い	携帯電話払い、スマートフォン払い及びクレジットカード払いができます。 (支払手数料が別途 50 円必要です。) ※携帯電話・スマートフォンの機種、携帯電話会社との契約状況によっては、通話料金と一緒に支払いができない場合があります。その場合は「②後払い」を選択してください。
②後払い	資料到着後、コンビニエンスストアでお支払いください。 (支払い手数料が別途 126 円必要です。)

「モバっちょ」に関する請求方法・発送についてのお問合せ先:

大学情報センター株式会社 モバっちょカスタマーセンター  
TEL: (050)3540-5005 (平日 10:00~18:00)

※「北海道大学案内誌 (Be ambitious)」の電子版は、本学ウェブサイト「入学案内」の「資料請求・ダウンロード/過去の入試データ」のページにも掲載しています。

※郵便料金等の改定が行われた場合は、改定時から新たな料金が適用されます。

令和8(2026)・令和7(2025)年度 北海道大学国際総合入試 志願者数・合格者数

令和8(2026)年度

学部・学科等		募集人員	志願者数	倍率	第1次選考合格者数	第2次選考合格者数
総合入試	文系	5	23 ( 8)	4.6	11 ( 9)	5 ( 4)
	理系	10	33 (17)	3.3	20 ( 9)	10 ( 4)
計		15	56 (25)	3.7	31 (18)	15 ( 8)

( )内の数字は女子で内数

令和7(2025)年度

学部・学科等		募集人員	志願者数	倍率	第1次選考合格者数	第2次選考合格者数
総合入試	文系	5	16 (12)	3.2	10 ( 7)	5 ( 4)
	理系	10	31 (17)	3.1	20 (11)	10 ( 7)
計		15	47 (29)	3.1	30 (18)	15 (11)

( )内の数字は女子で内数

# 北海道大学案内図（札幌キャンパス）



第2次選考会場(予定)

**【交通案内】**  
**JRご利用の場合**  
 札幌駅下車、徒歩7分で「正門」到着  
**地下鉄南北線・東豊線ご利用の場合**  
 さっぽろ駅下車、徒歩10分で「正門」到着  
**地下鉄南北線ご利用の場合**  
 北12条駅下車、徒歩4分で「北13条門」到着  
 北18条駅下車、徒歩7分で「北18条門」到着

## 各種問合せ先

### ○国際総合入試全般に関すること

学務部入試課特別選抜担当

〒060-0817 札幌市北区北17条西8丁目 TEL:(011)706-7484

### ○検定料、入学料、授業料の支払い及び返還に関すること

財務部経理課収入担当

〒060-0808 札幌市北区北8条西5丁目 TEL:(011)706-2048

### ○入学手続に関すること

学務部教育推進課全学教育・総合教育担当

〒060-0817 札幌市北区北17条西8丁目 TEL:(011)706-6098・5083

### ○入学料減免及び授業料減免に関すること

学務部学生支援課奨学支援担当

〒060-0817 札幌市北区北17条西8丁目 TEL:(011)706-7530

### ○学生寮に関すること（日本人学生）

学務部学生支援課生活支援担当

〒060-0817 札幌市北区北17条西8丁目 TEL:(011)706-7532

### ○学生寮に関すること（外国人留学生）

学務部学生支援課生活支援担当

〒060-0815 札幌市北区北17条西8丁目 TEL:(011)706-8063

E-mail:skshien@oia.hokudai.ac.jp

## 北海道大学アドミッション本部入学相談室

「こんな勉強がしたいが、どこの学部に入りたいのか」、「〇〇学部では、自分の希望する勉強が出来るか」、「入試方法のうち△△の部分がよくわからない」など、北海道大学を志望されるみなさんのいろいろな質問や、入学に関する相談に対し、電子メールによる受付を行っています。詳細は、北海道大学ウェブサイト (<https://www.hokudai.ac.jp/admission/>) をご覧いただいた上で、ご利用ください。

なお、お問合せの時期・内容によっては、回答までに時間を要する場合がありますので、お急ぎの場合は、電話をご利用ください。

北海道大学アドミッション本部入学相談室窓口

〒060-0817 札幌市北区北17条西8丁目（学務部入試課内）

E-mail:admission@academic.hokudai.ac.jp

TEL:(011)706-7484（受付窓口）

平日8:30～17:00（年末年始休み）

