**北海道大学訪問申込書（高等学校等用）**

本学HPに記載の事項を必ずお読みになり、下記項目をすべて記入後、**訪問予定日の1か月前までに**E-mail（ admission@academic.hokudai.ac.jp ）にてお申し込みください。

令和　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな学校名 |  |
| ふりがな責任者氏名 |  |
| 住所 | 〒 |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |
| メールアドレス |  |
| 出発後の緊急連絡先 | 氏名（ふりがな）：電話番号： |
| 訪問日時 | 令和　　年　　月　　日（　曜日）　　：　　～　　： |
| 訪問者(人数) | 学生等　　名、　引率者　　名、　合計　　名 |
| 来学目的 | [ ] 修学旅行　　　[ ] 総合学習[ ] その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 来学歴 | [ ] 有り（　　　回）　　・　　[ ] 無し |
| 見学施設 | [ ] インフォメーションセンター「エルムの森」[ ] 総合博物館 [ ] 札幌農学校第２農場（モデルバーン）[ ] 附属図書館[ ] 大学文書館[ ] 埋蔵文化財調査センター [ ] 植物園（注１）（注２）[ ] 北海道大学生協食堂（[ ] クラーク会館　[ ] 中央食堂　[ ] 北部食堂） |
| 備考 |  |

（注１）植物園は、本「訪問申込書」提出のほか、別途、植物園に訪問予定についてご連絡いただく必要がありま

す。連絡先や注意事項については、以下のウェブサイトをご参照ください。

【植物園利用案内―教育利用―】https://www.hokudai.ac.jp/fsc/bg/e\_for\_education.html#ensoku

（注２）植物園は、入園料のお支払いが必要になります。

**留意事項（以下の１～５すべてに同意される場合は「同意する」にチェックを入れてください。）**

１．バス・一般車両の入構及び本学周辺での乗降はできません。特別な事情がある場合は、備考欄へご記入ください。

２．本学の行事等により、訪問をお断りする場合があります。お断りする場合は、事前にご連絡いたします。

３．感染症流行等により、急遽入構をお断りすることがあります。訪問日程が近づきましたら、本学ウェブサイトにて入構可否状況や入構時のルールを必ずご確認ください。

【本学への入構時のルール】https://www.hokudai.ac.jp/sub/inquiry/rule.html

４．お申し込みは高等学校より直接行ってください。（旅行会社等の営利企業による申込及び本申込書の記入不可。）

５．食堂は、平日11時30分～13時は学生・教職員が多く利用しますので、この時間帯での利用はご遠慮ください。

**１～５の留意事項に（**[ ] **同意する**[ ] **同意しない）**