|  |
| --- |
| **生 活 支 援 担 当** |
| **係 長** | **担 当** |
|  |  |

**北海道大学クラーク会館使用許可申請書**

**北海道大学クラーク会館長　殿**

**使用団体名**

**使用責任者　　　学部等　　　　　　　　学部　　　　　　　学科（系・課程）　　　　　　学年**

**又は住所**

**役職**

**氏名（自署）**

**顧問教員又は　　学部等**

**指導教員**

**職名**

**氏名（自署）**

**申請者　　　　　学部等　　　　　　　　学部　　　　　　　学科（系・課程）　　　　　　学年**

**又は住所**

**氏名（自署）**

**連絡先電話番号**

**メールアドレス**

**緊急連絡先（携帯番号等）**

**北海道大学クラーク会館を，下記のとおり使用したいので許可申請します。**

**なお，使用にあたってはクラーク会館使用の諸規則を厳守します。**

|  |  |
| --- | --- |
| **使　用　目　的** |  |
| **参　加　団　体** |  | **参加人員** | **人** |
| **使　用　日　時****※第一希望を記入****※午前午後どちらかに○****※使用時間は最大２時間** | **第　週　　　　年　　　月　　　日　　午前　・　午後　　　 時　　 　分～　　　時　 　　分** |
| **第　週　　　　年　　　月　　　日　　午前　・　午後　　　 時　　 　分～　　　時　 　　分** |
| **使　用　施　設　名** |  | **使用料** |  |
| **使用備付設備名** |  |
| **設置使用設備名** |  |
| **入場料等徴収の有無** |  |
| **受付番号No.** | **受付年月日　　　　　　年　　　月　　　日** | **取扱者** |  |

|  |
| --- |
| **提出期限　　　　　　年　　　月　　　日** |