|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 学生支援課長 | 課長補佐 | 学生総合担当 |
|  |  |  |

**JR運賃の団体割引利用に係る団体旅行計画表への証明について（願）**

北海道大学副学長　殿

下記のとおり、遠征のためJRを使用しますので、別紙「JR団体旅行計画表」に校印を押印してくださいますようお願いいたします。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 目的  （参加する大会名等） |  |
|
| 遠征期間 | 令和　　　年　　　月　　　日～　　　月　　　日 |
|

令和　　　　　年　　　　月　　　　日

学生団体名

代表者　　　　　　　　　　学部　　　　　　　　学科　　　年

氏名

顧問教員　所属部局等

職

氏名

　（　　月　　日承認済）

※内容について事前に顧問教員に報告して承認を得ること。（署名は不要）

※大会等の日程表(日程・場所がわかるもの)も添付すること。

※本願出は遠征5平日前までにメール（kagai@academic.hokudai.ac.jp）もしくは高等教育推進機構③番窓口まで提出すること。