



令和 8 年度 国立大学法人北海道大学

社会人採用試験申込方法等について

令和 8 年度国立大学法人北海道大学社会人採用試験の申込方法等は下記の通りです。

申込方法（オンライン申込）

(1) 提出書類

履歴書（様式は[本学ホームページ](#)から取得できます。）

(2) 履歴書作成方法等

- ・記入・作成にあたっては「作成要領」をよく読んで正しく記入してください。
- ・履歴書はPDF形式（2 ページ）に変換して送信してください。
文字が切れていないか、記載内容が枠内に収まっていることを必ずご確認ください。
- ・履歴書のファイル名は【提出日_氏名】としてください。
姓と名の間には全角スペースを入れてください。（例）0901_北大 花子.pdf

(3) 受付期間

令和 8 年 9 月 1 日（火） 9 時 0 0 分から令和 8 年 9 月 1 6 日（水） 1 7 時 0 0 分まで

(4) 申込方法

① マイナビ転職の「応募フォームへ進む」からエントリーする。

掲載先：

<https://tenshoku.mynavi.jp/jobinfo-337956-4-7-1/?jobsearchType=21&searchType=31>

② 履歴書ファイルを、マイナビ転職からのメールへの返信で送付する。

①でエントリーいただいた方へ、マイナビ転職から自動送信メールが送信されます。
件名「今後の流れについて（国立大学法人北海道大学）」
履歴書作成後、上記メールへの返信として履歴書を添付し、送信してください。
なお、送信にあたり、履歴書添付以外にメッセージの記入等は特段不要です。
※詳しい送信方法はこちらをご参照ください。

<https://tenshoku.mynavi.jp/help/qa/009/>

※①、②両方の作業を完了しないと、受付は完了しませんので注意してください。
※令和 8 年 9 月 1 6 日（水） 1 7 時 0 0 分以降はいかなる理由があっても受付しません。

申込完了後

申込受付連絡については、令和 8 年 9 月 1 8 日（金）までにメールでの送信を予定しております。9 月 1 8 日（金）までにメールが届かない場合、9 月 2 4 日（木）正午までに問い合わせ先へご連絡ください。

合格者の決定等

- (1) 応募資格がないこと又は「履歴書」の記載事項に不正があることが明らかになった場合は、合格を取り消します。
- (2) 最終合格後、職務経験期間の確認のため職歴証明書等を提出いただく場合があります。職務経験期間が確認できない場合は合格を取り消します。

受験上の注意事項等

- (1) 試験会場内の下見はできません。
- (2) 指定された会場及び日時以外では、原則受験できません。
- (3) 試験会場には駐車場はありませんので、公共交通機関をご利用ください。
- (4) 実施結果にかかる問い合わせには一切応じません。
- (5) 試験に係る交通費及び宿泊費等は受験者の負担となります。

給与

基本給、諸手当は、「国立大学法人北海道大学職員給与規程」に基づき支給されます。

勤務時間、休暇等

- (1) 勤務時間、休暇等は「国立大学法人北海道大学職員労働時間、休憩、休日及び休暇規程」に定められています。
- (2) 勤務時間は、1日7時間45分（週38時間45分）です。なお、交替制勤務等を要する職場に配属されることがあります。

福利厚生

文部科学省共済組合へ加入することになり、短期給付事業（病気、けが等を受けた組合員に対する給付）、福祉事業（保養施設の利用、貯金等）が受けられます。また、年金は厚生年金に加入します。

個人情報の取扱い

受験申込者から取得する個人情報は、国立大学法人北海道大学の職員を採用する目的を達成するために利用するものであり、第三者には提供又は公表しません。

問い合わせ先

北海道大学 総務企画部人事課 人事総括担当
(TEL) 011-706-3903 (E-mail) j-ninyo@general.hokudai.ac.jp
(ホームページ) <https://www.hokudai.ac.jp/introduction/recruit/shiken/>

◇応募資格に係るQ&A◇

Q 1 職務経験①の「平成31年4月1日から令和8年9月30日までの期間において、民間企業等における職務経験を5年以上有する者（見込みを含む）」とは、どのような場合が該当しますか。

A 1. 職務経験が複数ある場合は通算します。通算できる職務経験の例は下記のとおりです。

(ケース1)

- ☐ A社での在籍期間2年、B社での在籍期間4年6か月
- ☐ いずれも、週30時間以上の勤務である
- ☐ B社で疾病により、2年間の病気休職歴がある

H31. 4. 1

R8. 9. 30

(A社) 2年 H31. 4. 1 ~ R3. 3. 31	空白	(B社) 1年 R4. 4. 1 ~ R5. 3. 31	(B社・病休) 2年 R5. 4. 1 ~ R7. 3. 31	(B社) 1年6か月 R7. 4. 1 ~ R8. 9. 30
----------------------------------	----	---------------------------------	------------------------------------	------------------------------------

⇒病気休職期間はB社に在籍していますが、1か月以上の休業期間は職務経験期間としてはカウントできません。

⇒A社とB社合わせて4年6か月となるので、「5年以上」の要件を満たしません。

(ケース2)

- ☐ A社での在籍期間7年6か月
- ☐ 週30時間以上の勤務である
- ☐ 出産により、3年間の育児休業期間がある
- ☐ 育児休業以外で、病気休職等による1か月以上の休業期間はない

H31. 4. 1

R8. 9. 30

(A社) 2年 H31. 4. 1 ~ R3. 3. 31	(A社・育休) 3年 R3. 4. 1 ~ R6. 3. 31	(A社) 2年6か月 R6. 4. 1 ~ R8. 9. 30
----------------------------------	------------------------------------	------------------------------------

⇒育児休業期間も職務経験期間として通算できるので、「5年以上」の要件を満たします。

Q 2 派遣社員として、A社で平成30年4月1日から令和3年3月15日まで、B社で令和3年3月16日から令和6年3月31日まで働いていました。職務経験5年以上の要件を満たしますか（いずれも週30時間以上の勤務）。

A 2. 職務経験期間は、1か月未満は切り捨てて算定します。

この場合、A社の令和3年3月1日から令和3年3月15日まで、B社の令和3年3月16日から令和3年3月31日までの期間は、それぞれ1か月未満のため切り捨てます。

よって、職務経験期間はA社が平成31年4月1日以降から令和3年2月28日まで、B社が令和3年4月1日から令和6年3月31日までとなり、合わせて4年11か月となるので、職務経験5年以上の要件を満たしません。

Q 3 会社が倒産しており、職歴証明書等が必要になったとしても提出ができません。その後自営業を営んでおりましたが、これらはどのように職歴の証明をすればいいですか。

A 3. 個別にご相談ください。

Q 4 同一期間内の労働契約によりA社で週20時間、B社で週10時間の勤務でしたが、この場合は職務経験として認められますか。

A 4. 同一期間内に複数の職務に従事した場合はいずれか一方のみの職歴を職務経験といたしますので、A社とB社合わせて週30時間以上の職務経験としては取り扱いません。

Q 5 現在、係長として勤務していますが、係長として採用されますか。

A 5. 本試験の合格者は全て事務職員（係員）としての採用です。

Q 6 北海道大学短時間勤務職員として、平成31年4月1日から令和5年3月31日まで勤務（週20時間）、A社で令和7年10月1日から令和8年9月30日まで勤務見込み（週30時間）があります。応募資格の職務経験①の要件を満たしますか。

A 6. 北海道大学での職務経験も合わせることができますが、北海道大学短時間勤務職員としての期間については「1週間につき30時間未満」のため、指定期間内の合計職務経験年数はA社の職務経験のみとなります。よって、応募資格の職務経験①の要件は満たしません。

Q 7 応募資格の職務経験について、①、②のいずれにも該当する場合、どちらで受験申込すればいいですか。

A 7. いずれにも該当する場合は、②の応募資格で受験申込をしてください。

※その他、受験申込にあたり不明点がある場合は、事前にメールにてご相談ください。