

北海道大学病院事務職員（社会福祉士）の募集について

国立大学法人北海道大学では、下記のとおり職員を募集することといたしましたので、お知らせいたします。

記

1. 募集職種 事務職員（社会福祉士）
2. 募集人員 1名
3. 所 属 北海道大学病院医療技術部ソーシャルワーカー部門（地域医療連携福祉センター配属）
4. 職務内容 (1) 退院・転院および在宅療養に係る調整業務
(2) 医療福祉関係法令に基づく患者の手續きに関する業務
(3) 他医療機関や福祉施設との連携・調整業務
(4) その他、地域医療連携福祉センターに係る業務
5. 応募資格 社会福祉士の資格を有する者
6. 応募条件 (1) ワード・エクセル操作を容易に行えること
(2) 担当業務に対し意欲を持って従事し、心身ともに健康であること
7. 応募書類 (1) 履歴書（別添の様式を使用、写真添付）
(2) 社会福祉士登録証の写し（取得見込みの者を除く）
(3) 応募理由（1,200字程度、ソーシャルワーク経験及び本院への貢献に関する抱負を含むこと）
(4) 最終学歴の卒業・修了証明書（学位記・卒業証書の写し可）
8. 採用時期 令和5年8月1日（雇用期限なし）
9. 試用期間 あり（3ヶ月）
10. 給 与 (1) 国立大学法人北海道大学職員給与規程、その他による
※基本給月額、学歴・経験等により異なるが、月額約14万円～24万円
(2) 各種諸手当あり
※昇給：年1回（1月）
11. 勤務態様 (1) 勤 務 日 月～金曜日
(2) 勤務時間 8時30分～17時00分
(3) 休憩時間 12時15分～13時00分
(4) 所定時間外労働 有 月平均13～15時間
(5) 休 日 土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に定める休日、
12月29日～1月3日、その他大学が指定した日
(6) 休 暇 年次有給休暇、病気休暇（有給）、特別休暇（有給）
12. 健康保険等 文部科学省共済組合、厚生年金に加入。労災保険・雇用保険を適用
13. 募集者の名称 国立大学法人北海道大学
14. 受動喫煙防止措置の状況 特定屋外喫煙場所を除き、敷地内禁煙
15. 選考方法 第一次選考：書類選考（上記「応募書類」に記載した書類による）
※書類到着後3日以内に、書類選考通過者のみに面接日を通知いたします。
第二次選考：第一次選考により選考された者について、面接試験
※面接後、3日以内に採用連絡をいたします。
16. 応募締切 令和5年6月20日（火）必着
17. 選考日程 令和5年6月22日（木）～令和5年6月27日（火）
18. 応募書類の送付先 〒060-8648 札幌市北区北14条西5丁目
国立大学法人北海道大学病院 地域医療連携福祉センター 杉本 由佳 宛て
TEL 011-706-7943
※「北海道大学病院（社会福祉士）公募」と朱書きして郵送してください。
※業務内容、職場に関してのご照会は、上記担当者まで直接お問い合わせ下さい。

19. そ の 他 応募による個人情報を選考のみに利用し、選考終了後は選考された方を除き責任をもって処分いたします。