

北海道大学大学院農学研究院 短時間勤務職員(事務補助員)の募集について

北海道大学大学院農学研究院作物栄養学研究室では、下記のとおり短時間勤務職員(事務補助員)を募集することといたしましたので、お知らせします。

記

- | | |
|------------|---|
| 1. 募集人数 | 1名 |
| 2. 職 名 | 短時間勤務職員(事務補助員) |
| 3. 所 属 | (雇入れ直後)北海道大学大学院農学研究院(北9条西9丁目)
(変更の範囲)変更なし |
| 4. 職務内容 | (雇入れ直後)作物栄養学研究室に係る一般事務補助業務全般
(変更の範囲)変更なし |
| 5. 応募資格 | 高校卒業以上 |
| 6. 必要な経験 | パソコン操作(ワード, エクセル, オンライン会議, メール
対応等)ができること |
| 7. 労働契約期間 | 令和7年11月17日以降できるだけ早い日～令和8年3月31日 |
| 8. 試用期間 | あり(1ヶ月) |
| 9. 更新の有無 | 更新する場合があります。ただし、契約期間満了時の業務量, 勤務状況, 財政状況等により判断のうえ, 1年度ごとの更新とし, 当初の採用日から5年を超えて更新することはない。 |
| 10. 給 与 | 国立大学法人北海道大学短時間勤務職員就業規則による
(1)時給1,120円～1,210円程度(学歴・職歴等に応じて決定)
(2)通勤手当、超過勤務手当(支給要件に該当する場合) |
| 11. 勤務態様 | (1)勤務日:週3日～5日(月曜日～金曜日)
(2)勤務時間:9時15分～16時00分(休憩12時15分～13時00分)
(3)所定時間外労働:無
(4)休 日:土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に定める
休日、12月29日～1月3日、その他大学が指定した日
(5)休 暇: 年次有給休暇, 特別休暇(有給) |
| 12. 保 険 等 | 文部科学省共済組合、厚生年金、労災保険、雇用保険
※1週間の勤務時間により適用内容が異なります |
| 13. 募集者の名称 | 国立大学法人北海道大学 |

14. 受動喫煙防止措置の状況 特定屋外喫煙場所を除き、敷地内禁煙
15. 応募方法 下記の書類を郵送で提出してください。
・履歴書(様式任意。写真添付、氏名、現住所、連絡先(電話番号及びE-mailアドレス)、生年月日、学歴、学位、免許、職歴、賞罰等を記載すること。)
・職務経歴書(任意様式)
※北海道大学に在職経験(非常勤講師、TA、TF、RA、短期支援員等すべての職種を含む)のある者は、当該職歴を漏れなく記載すること
16. 選考方法 ・書類選考の上、書類選考通過者に限り、面接試験を実施。
※面接対象者にのみ、書類到着から7日以内に面接日時及び会場を連絡いたします。面接試験に要する交通費等は、自己負担となります。
17. 募集期限 随時募集 (採用者が決定次第募集終了)
18. 応募書類提出先及び問い合わせ先 〒060-8589 札幌市北区北9条西9丁目
北海道大学大学院農学研究院作物栄養学研究室・教授
信濃卓郎
メールアドレス: shinano@agr.hokudai.ac.jp
TEL: 011-706-4170
※封筒に「事務補助員応募書類在中」と朱書きすること。