

## 北海道大学理学・生命科学事務部（外部資金担当） 短時間勤務職員（事務補助員）の募集について

北海道大学理学・生命科学事務部では、以下のとおり短時間勤務職員（事務補助員）を募集することとしましたので、お知らせします。

なお、不明点などございましたら、問い合わせ先の担当までお知らせ下さい。

1. 募集人員	1名
2. 職名	短時間勤務職員（事務補助員）
3. 所属	（雇入れ直後）北海道大学理学・生命科学事務部 外部資金担当 （変更の範囲）変更なし
4. 職務内容	（雇入れ直後） 外部資金担当における会計関係事務補助業務 （1）PC操作（データ入力、各種文書・資料作成及びメール送受信） （2）教職員、業者等に対する電話・メール等の対応 （3）研究費に関する管理業務 （4）書類整理、ファイリング （5）その他の事務補助業務 （変更の範囲）変更なし
5. 就業場所	理学・生命科学事務部事務課（札幌市北区北10条西8丁目）
6. 資格	短大卒以上
7. 必要な経験	・パソコンの基本操作、メール、Word、Excelを使用できること ・教職員、業者等と円滑にコミュニケーションがとれること
8. 契約期間	令和7年4月1日以降のできるだけ早い日～令和8年3月31日
9. 試用期間	あり（1ヶ月）※雇用条件は同じです。
10. 更新の有無	勤務成績等を勘案し、令和8年4月1日以降も契約期間を更新する場合があります。 ただし、1年度ごとの更新とし、当初の採用日から5年を超えて更新はしません。
11. 給与	（1）国立大学法人北海道大学短時間勤務職員就業規則によります （2）時給制（時給1,060円～1,180円） （3）通勤手当、超過勤務手当（いずれも支給要件を満たす場合）
12. 勤務態様	（1）勤務日 週5日（月～金曜日） （2）勤務時間 8時30分～17時00分の間で休憩時間を除き6時間 ※時間帯は応相談 （3）休憩時間 12時15分～13時00分（45分） （4）所定時間外労働 有（月平均10時間程度） （5）休日 土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に定める休日、12月29日～1月3日、その他大学が指定した日
13. 各種保険	採用日から社会保険（文部科学省共済組合・厚生年金）に加入 雇用保険・労災保険を適用
14. 募集者の名称	国立大学法人北海道大学

15. 受動喫煙防止措置の状況	特定屋外喫煙場所を除き、敷地内禁煙						
16. 応募方法	<p>E-mail又は郵送にて下記の必要書類を提出</p> <p>(1) 履歴書 (市販のもので可、写真添付)</p> <p>(2) 職務経歴書 (任意様式)</p> <hr/> <p>※昼間の連絡先およびメールアドレスを記載してください。</p> <p>※平成25年4月1日以降、北海道大学に在職経験 (非常勤講師、TA、TF、RA、短期支援員等すべての職種を含む。) のある方は、当該職歴を漏れなく記載してください。</p> <p>※応募書類は、返却できませんのでご了承ください。</p> <p>※応募に際していただいた情報に関しては、選考目的以外には一切使用しません。</p>						
17. 選考方法	<p>募集期限から7日以内に、書類選考通過者に限り面接日を連絡いたします。</p> <hr/> <p>※面接試験の際の交通費等は自己負担となります。</p> <p>※選考内容に関する問い合わせ等には一切応じません。</p>						
18. 提出先	<p>郵送：〒060-0810 札幌市北区北10条西8丁目 北海道大学理学・生命科学事務部 人事担当係長 宛</p> <p>E-mail：<a href="mailto:jinji@sci.hokudai.ac.jp">jinji@sci.hokudai.ac.jp</a></p> <hr/> <p>※メールで提出する場合は、件名に「外部資金担当事務補助員応募」と記載のうえ、関係書類を添付ください。受信確認後、3日以内に受信の旨をお知らせします。</p> <p>※郵送の場合は、封筒に「外部資金担当事務補助員応募書類在中」と朱書きしてください。</p> <p>※応募書類は返却しません。応募書類は選考にのみ使用します。</p>						
19. 募集期限	<p>令和7年2月26日 (水)</p> <p>ただし、応募状況等により、募集期限前に締め切る場合がございます。</p>						
20. 問合せ先	<table border="1"> <tr> <td>担当者</td> <td>理学・生命科学事務部事務課人事担当係長</td> </tr> <tr> <td>電話番号</td> <td>011-706-3560</td> </tr> <tr> <td>E-mail</td> <td><a href="mailto:jinji@sci.hokudai.ac.jp">jinji@sci.hokudai.ac.jp</a></td> </tr> </table>	担当者	理学・生命科学事務部事務課人事担当係長	電話番号	011-706-3560	E-mail	<a href="mailto:jinji@sci.hokudai.ac.jp">jinji@sci.hokudai.ac.jp</a>
担当者	理学・生命科学事務部事務課人事担当係長						
電話番号	011-706-3560						
E-mail	<a href="mailto:jinji@sci.hokudai.ac.jp">jinji@sci.hokudai.ac.jp</a>						
21. その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>理学・生命科学事務部の事務室は、北海道大学総合博物館に隣接する建物に位置しています。</li> <li>周辺には、北大生協中央食堂やコンビニエンスストア (セコマ) があります。</li> </ul>						