

北海道大学大学院理学研究院生物科学部門 技術補助員の募集について

1. 募集人員	1名
2. 職 名	短時間勤務職員（技術補助員）
3. 所 属	（雇入れ直後）北海道大学大学院理学研究院生物科学部門和多研究室 （変更の範囲）変更なし
4. 職 務 内 容	（雇入れ直後）分子生物学的実験・動物実験に関する技術補助業務 （変更の範囲）変更なし
5. 就 業 場 所	大学院理学研究院生物科学部門和多研究室（札幌市北区北10条西8丁目）
6. 資 格	専修学校卒業以上
7. 必要な経験	(1) 分子生物学実験の基礎経験がある方（必須） (2) 動物の飼育経験があれば尚良い (3) パソコン操作（Word、Excel、E-mail等）ができる方
8. 労働契約期間	令和7年5月1日以降できるだけ早い日～令和8年3月31日
9. 試用期間	あり（1ヶ月）※雇用条件は同じ
10. 更新の有無	更新する場合があります。ただし、契約期間満了時の業務量、勤務状況、財政状況等により判断のうえ、1年度ごとの更新とし、当初の採用日から5年を超えて更新することはない。
11. 給 与	国立大学法人北海道大学短時間勤務職員就業規則による (1) 時給1,060円～1,210円程度（経験等に応じて決定） (2) 諸手当：通勤手当、超過勤務手当（支給要件に該当する場合）
12. 勤務態様	(1) 勤 務 日 週5日（月～金曜日） 相談可 (2) 勤務時間 9時00分～17時00分の間の6時間程度 応相談 (3) 休憩時間 12時00分～13時00分 (4) 所定時間外労働 有（月平均5時間程度） (5) 休 日 土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に定める休日、 12月29日～1月3日、その他大学が指定した日
13. 各種保険	文部科学省共済組合、厚生年金、雇用保険、労災保険
14. 募集者の名称	国立大学法人北海道大学
15. 受動喫煙防止措置の状況	特定屋外喫煙場所を除き、敷地内禁煙
16. 応募方法	(1) 履歴書（市販のもので可、写真添付） (2) 職務経歴書（任意様式） ※昼間の連絡先およびメールアドレスを記載すること ※平成25年4月1日以降、北海道大学に在職経験（非常勤講師、TA、TF、RA、短期支援員等を含むすべての職種）のある者は、当該職歴を漏れなく記載すること。 ※応募書類は返却しません。選考目的にのみ使用し、求人者の責任で破棄します。
17. 選考方法	書類選考のうえ、面接選考を実施（募集期限後7日以内に、書類選考通過者に限り面接日を電話連絡） ※面接時の交通費等は自己負担 ※選考内容に関する問い合わせ等には一切応じません
18. 募集期限	令和7年7月31日（木） 書類必着 ただし適任者決定次第締め切り
19. 提 出 先	〒060-0810 札幌市北区北10条西8丁目 北海道大学大学院理学研究院生物科学部門和多研究室 (TEL:011-706-4443) ※封筒に「技術補助員応募書類在中」と朱書きすること