

北海道大学大学院理学研究院生物科学部門 技術補助員の募集について

1. 募集人員	1名
2. 職 名	短時間勤務職員（技術補助員）
3. 所 属	（雇入れ直後）北海道大学大学院理学研究院生物科学部門和多研究室 （変更の範囲）変更なし
4. 職務内容	（雇入れ直後）実験動物の飼育・管理等に関する技術補助業務 （変更の範囲）変更なし
5. 就業場所	大学院理学研究院生物科学部門和多研究室（札幌市北区北10条西8丁目）
6. 資 格	高等学校卒業以上であること
7. 必要な経験	(1) 動物の飼育経験があれば尚良い (2) パソコン操作（Word、Excel、E-mail等）ができる方
8. 労働契約期間	令和 8 年 2 月 1 日～令和 8 年 3 月 3 1 日 ※更新の基準を満たす場合、令和8年度も契約更新予定 （更新した場合の契約期間：令和8年4月1日～令和9年3月31日（予定））
9. 試用期間	あり（1ヶ月）※雇用条件は同じ
10. 更新の有無	更新する場合があります。ただし、契約期間満了時の業務量、勤務状況、財政状況等により判断のうえ、1年度ごとの更新とし、当初の採用日から5年を超えて更新することはない。
11. 給 与	国立大学法人北海道大学短時間勤務職員就業規則による (1) 時給1,120円～1,210円程度（経験等に応じて決定） (2) 諸手当：通勤手当、超過勤務手当（支給要件に該当する場合）
12. 勤務態様	(1) 勤 務 日 週2～3日（月～金曜日） 相談可（ある程度柔軟に対応できます）
	(2) 勤務時間 13時00分～18時00分（5時間） 相談可（ある程度柔軟に対応できます）
	(3) 所定時間外労働 有（月平均5時間程度）
	(4) 休 日 土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に定める休日、12月29日～1月3日、その他大学が指定した日
13. 各種保険	労災保険
14. 募集者の名称	国立大学法人北海道大学
15. 受動喫煙防止措置の状況	特定屋外喫煙場所を除き、敷地内禁煙
16. 応募方法	(1) 履歴書（市販のもので可、写真添付） (2) 職務経歴書（任意様式）
	※屋間の連絡先およびメールアドレスを記載すること ※平成25年4月1日以降、北海道大学に在職経験（非常勤講師、TA、TF、RA、短期支援員等を含むすべての職種）のある者は、当該職歴を漏れなく記載すること。 ※応募書類は返却しません。選考目的にのみ使用し、求人者の責任で破棄します。
17. 選考方法	書類選考を行い、選考された候補者には随時面接を実施。面接対象者にはメール等で別途連絡いたします。
	※面接時の交通費等は自己負担 ※選考内容に関する問い合わせ等には一切応じません
18. 募集期限	令和7年12月25日（木）書類必着 ただし適任者決定次第募集終了
19. 提出先	〒060-0810 札幌市北区北10条西8丁目 北海道大学大学院理学研究院生物科学部門（和多研究室）

	E-mail : wada@sci.hokudai.ac.jp
	担当 : 和多 和宏 (わだ かずひろ)
	※封筒に「技術補助員応募書類在中」と朱書きすること