

令和5年3月22日

北海道大学大学院農学研究院 技術補助員の募集について

北海道大学大学院農学研究院では、下記のとおり短時間勤務職員（技術補助員）を募集することといたしましたので、お知らせします。

記

1. 募集人数 1名
2. 職 名 短時間勤務職員（技術補助員）
3. 勤務場所 北海道大学 大学院農学研究院 生態環境物理学研究室（札幌市北区北9条西9丁目）
4. 職務内容 研究室における研究補助業務全般（データ整理と解析補助、資料・報告書作成補助、実験機器の製作・試験補助、その他研究を円滑に進めるための事務作業を行う。）
5. 必要な経験 （1）パソコン操作（エクセルでのデータ整理、ワード・パワーポイントでの文書、資料作成、メールでの対応）の実務経験がある方
（2）実験機器製作や実験補助、映像編集の経験がある方は尚可。
6. 雇用期間 令和5年7月1日から令和6年3月31日まで
7. 試用期間 あり（1ヶ月）
8. 更新の有無 更新する場合が有り得る。ただし、1年度ごとの更新とし、当初の採用日から5年を超えて更新することはない。勤務実績及び予算の状況等により更新されない場合がある。
9. 給 与 （1）国立大学法人北海道大学短時間勤務職員就業規則に基づき支給
時給 970円～1,150円（学歴・職歴等に応じて決定）
（2）通勤手当支給（本学規程に基づき支給、月額上限55,000円）
10. 勤務態様 （1）勤務曜日：月～金曜日の週3日（給与の月額上限に応じる）
（2）勤務時間：9時15分～16時00分（応相談）
（3）休憩時間：12時15分～13時00分（応相談）
（4）所定時間外労働 無
（5）休日：土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
その他大学が指定した日
（6）休暇：年次有給休暇、特別休暇（有給）
11. 健康保険等 労災保険適用
12. 募集者の名称 国立大学法人北海道大学
13. 受動喫煙防止措置の状況 特定屋外喫煙所を除き、敷地内禁煙
14. 応募書類 履歴書（市販のもので可、写真添付）
※昼間に連絡の付く連絡先およびメールアドレスを記載すること
※本学に在職経験（非常勤講師・TA・RA・TF・短期支援員等を含むすべての職種）がある場合は、当該履歴についても漏れなく記載すること。
15. 選考方法 随時、書類選考の上、面接試験を実施予定

16. 募集期限 令和5年4月10日（月）書類必着
（採用者が決まり次第募集終了）
17. 書類提出先 〒060-8589 札幌市北区北9条西9丁目
北海道大学大学院農学研究院 生態環境物理学研究室 山田 浩之宛
※封筒に「技術補助員応募書類在中」と朱書きしてください。
※応募書類は返却いたしませんのでご了承ください。
※応募に際していただいた情報に関しては選考目的以外には一切使用いたしません。
18. 問い合わせ先 北海道大学大学院農学研究院 生態環境物理学研究室
TEL：011-706-4183 (hiroyama@agr.hokudai.ac.jp)
19. その他 面接試験に要する交通費等は、自己負担となります。

以上