

北海道大学障がい者活躍推進室 特定専門職員の募集について

このたび、国立大学法人北海道大学では、以下のとおり特定専門職員を募集することといたしましたので、お知らせいたします。

1. 募集人員	1名
2. 職 名	契約職員（特定専門職員）
3. 所 属 (就業場所)	(雇入れ直後) 北海道大学総務企画部人事課 障がい者活躍推進室 (変更の範囲) 変更なし
4. 職務内容	(雇入れ直後) 障がい者雇用に係る専門業務 ・ <u>障がいのある職員によって構成される集中雇用体制に対する統率・サポート</u> ・ 障がいのある職員の職場適応支援 ・ 全学的なサポート窓口の運営 ・ 各部局等における業務支援のニーズ確認・事業提案・連携等 ・ 特別支援学校や就労移行支援事業所等との連携体制の構築 等 (変更の範囲) 変更なし
5. 応募資格	(1) 高等学校卒業以上の学歴を有すること (2) 特別支援学校や就労移行支援事業所等において、障がい者の活躍・推進に関する実務経験を有すること
6. 採用予定時期	令和9年4月1日
7. 契約期間	令和9年4月1日～令和10年3月31日
8. 更新の有無	更新する場合があります。ただし、勤務状況等により判断のうえ、1年度ごとの更新とし、当初の採用日から <u>5年を超えて更新することはない。</u>
9. 試用期間	あり（1か月）
10. 給 与	(1) 年俸制： 年俸456万円（月額38万円） (2) 諸手当： 通勤手当を支給（要件を満たす場合） (3) 賞 与： なし (4) 退職手当： なし
11. 勤務態様	(1) 勤務日： 月～金曜日（週5日） (2) 勤務時間： 8時30分～17時00分（7時間45分） (3) 休憩時間： 12時15分～13時00分 (4) 所定時間外労働： 原則なし（繁忙期等に命じる可能性あり） (5) 休 日： 土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12/29～1/3） (6) 休 暇： 年次有給休暇、特別休暇（有給）
12. 健康保険等	健康保険（文部科学省共済組合）・厚生年金・労災保険・雇用保険
13. 募集者の名称	国立大学法人北海道大学
14. 受動喫煙防止措置の状況	特定屋外喫煙場所を除き、敷地内禁煙

15. 応募書類	(1) 履歴書（市販のもので可、写真貼付） (2) 職務経歴書
16. 応募方法	封筒表面に「特定専門職員 応募書類 在中」と朱書きの上、以下の宛先へ郵送願います 〒060-0808 札幌市北区北8条西5丁目 北海道大学総務企画部人事課（人事総括担当） 宛
17. 応募期限	令和8年9月18日（金）必着
18. 選考方法	[第一次選考] ・書類選考を実施 ・書類選考通過者についてのみ、10月2日（金）までに連絡する [第二次選考] ・面接試験を実施 ・面接時の交通費等は自己負担
19. その他	・マイカー通勤可（条件あり） ・応募による個人情報を選考のみに利用し、選考終了後は選考された方を除き責任を持って処分いたします ・選考内容に関する問合せ等は一切受け付けません