北海道大学大学院工学研究院　技術補助員の募集について

令和８年１０月１４日

北海道大学大学院工学研究院では、下記のとおり技術補助員を募集します。

記

１．募集人員	１名
２．職　　名	短時間勤務職員（技術補助員）
３．就業場所	【雇入れ直後】 北海道大学大学院工学研究院　応用量子科学部門　量子エネルギー工学分野 原子力環境材料学研究室 （札幌市北区北１３条西８丁目） 【変更の範囲】変更なし
４．職務内容	【雇入れ直後】 研究プロジェクトにおける技術的補助 ・実験データの整理、入力 ・報告書作成補助 ・研究予算管理、物品発注等の経理業務 ・その他、研究プロジェクトに参画する学生対応、研究に関する補助的業務 【変更の範囲】変更なし
５．応募資格等	・大学卒業以上 ・留学生との英語での会話や英文メールができる方 ・ワード、エクセル、電子メール等の一般的な操作のできる方
６．採用期間	令和８年１２月１日～令和９年３月３１日
７．試用期間	あり（１ヶ月）
８．更新の有無	次年度以降更新の可能性あり。 業務量、勤務状況、財政状況等により判断のうえ、１年度ごとの更新とし、当初の採用日から５年を超えて更新することはない。
９．給　　与	（1）時　給　１，１９０円～１，２８０円（学歴、職歴等により決定） （2）諸手当　通勤手当　等 （3）その他　国立大学法人北海道大学短時間勤務職員就業規則による
10．勤務態様	（1）勤 務 日　週５日勤務 （2）勤務時間　１０時１５分～１７時００分 （3）休憩時間　１２時１５分～１３時００分 （4）所定時間外労働　なし （5）休　　日　土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に定める休日、１２月２９日～１月３日、その他大学が指定した日 （6）休　　暇　年次有給休暇、特別休暇（有給）
11．健康保険等	文部科学省共済組合・厚生年金に加入、労災保険・雇用保険を適用
12．募集者の名称	国立大学法人北海道大学
13．受動喫煙防止措置の状況	特定屋外喫煙場所を除き、敷地内禁煙
14．応募書類	（１）履歴書（市販のもので可、写真添付） （２）職務経歴書（様式自由） ※北海道大学での雇用歴がある場合は、必ず履歴書に記入 ※応募書類は返却せず、大学において適切に廃棄する
15．募集期限	令和８年１０月２６日（月）必着

16. 応募書類送付先　〒060-8628 札幌市北区北１３条西８丁目
北海道大学大学院工学研究院　応用量子科学部門　量子エネルギー工学分野
原子力環境材料学研究室
渡邊　直子（TEL：011-706-6686）
Eメール：n.watanabe@eng.hokudai.ac.jp
※封筒に「原子力環境材料学研究室　技術補助員　応募書類」と朱書きし、郵送で提出してください

17. 選考方法・その他　（1）書類選考通過者に限り、１０月２８日までに面接日を連絡。
面接実施後、採用者のみ３日以内に連絡。
（2）面接時の交通費等について大学は負担しない。