

北海道大学 大学院先端生命科学研究院
事務補助員の募集について

1. 募集人員	1 名
2. 職 名	短時間勤務職員（事務補助員）
3. 所 属	（雇入れ直後）北海道大学大学院先端生命科学研究院ソフトマター構造物性学研究室（Li Xiang 研究室） （変更の範囲）変更なし
4. 職務内容	（雇入れ直後） 研究室における、会計・秘書・研究・教育・支援業務ほか ○研究室予算の会計業務 ○教員のスケジュール管理、出張手配等の秘書業務 ○研究室運営、教務・研究に対する補助的業務 ○その他、学生対応、メール対応、来訪者対応など （変更の範囲）変更なし
5. 就業場所	大学院先端生命科学研究院 次世代物質生命科学研究センター 6F 札幌市北区北 2 1 条西 1 1 丁目
6. 資 格	専修学校または短大卒以上
7. 必要な経験	(1) パソコン操作（Word、Excel、E-mail等）が堪能な方 (2) TOEIC 620点程度の英語能力があることが望ましい (3) 大学事務職の実務経験があれば尚可
8. 労働契約期間	令和7年 12 月 1 日以降（開始日応相談）～令和8年 3 月 31 日
9. 試用期間	あり（1ヶ月）※雇用条件は同じ
10. 更新の有無	更新する場合があります。ただし、契約期間満了時の業務量、勤務状況、財政状況等により判断のうえ、1年度ごとの更新とし、当初の採用日から5年を超えて更新することはない。
11. 給 与	国立大学法人北海道大学短時間勤務職員就業規則による (1) 時給1,120円～1,210円程度（経験等に応じて決定） (2) 諸手当：通勤手当、超過勤務手当（支給要件に該当する場合）
12. 勤務態様	(1) 勤務日 週 3 ～ 5 日程度（応相談） (2) 勤務時間 9 時 00 分～ 15 時 00 分（応相談・変更可能） (3) 休憩時間 12 時 15 分～ 13 時 00 分（45分） (4) 所定時間外労働 有（月に5時間程度） (5) 休 日 土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に定める休日、12月29日～1月3日、その他大学が指定した日
13. 各種保険	労災保険を適用。勤務時間に応じて、文部科学省共済組合、厚生年金、雇用保険に加入。
14. 募集者の名称	国立大学法人北海道大学
15. 受動喫煙防止措置の状況	特定屋外喫煙場所を除き、敷地内禁煙
16. 応募方法	(1) 履歴書（市販のもので可、写真添付） (2) 職務経歴書（任意様式） ※昼間の連絡先およびメールアドレスを記載すること ※平成25年4月1日以降、北海道大学に在職経験（非常勤講師、TA、TF、RA、短期支援員等を含むすべての職種）のある者は、当該職歴を漏れなく記載すること。

	※応募書類は返却しません。選考目的にのみ使用し、求人者の責任で破棄します。
17. 選考方法	到着後7日以内に書類選考の上、書類選考を通過した方のみ面接選考を実施します（面接日は電話にてご連絡します TEL:011-706-9020） ※面接時の交通費等は自己負担 ※選考内容に関する問い合わせ等には一切応じません
18. 募集期限	採用者が決まり次第、募集終了
19. 提出先	〒001-0021 札幌市北区北21条西11丁目 北海道大学 次世代物質生命科学研究センター6F 大学院先端生命科学研究院 ソフトマター構造物性学研究室 Li Xiang 教授 宛 ※封筒に「事務補助員 応募書類在中」と朱書きしてください。
20. 備考	・車通勤可（別途入構証の発行手続きが必要となります。） ・令和7年12月1日付けの採用が難しい場合はご相談ください。 ・勤務日・時間についても募集内容で難しい場合は応相談となります。 ・所定時間外労働については、繁忙期に発生することが見込まれますが、多くても月に5時間程度となります。