令和８年１０月２２日

北海道大学大学院先端生命科学研究院
特定専門職員の募集について

北海道大学大学院先端生命科学研究院では、研究院の国際化推進及び研究開発力の強化を図るため、研究開発等に係る施策の企画・立案、外部資金の獲得並びに関連業務の運営管理を主体的に担う契約職員（特定専門職員）を以下のとおり募集します。

１．募 集 人 員	１名
２．職　　名	契約職員（特定専門職員）
３．所　　属	（雇入れ直後）北海道大学大学院先端生命科学研究院支援室 （変更の範囲）変更なし
４．職 務 内 容	（雇入れ直後） 先端生命科学研究院支援室において、研究院の国際化推進及び研究開発力の強化に向けた施策の企画・立案、外部資金の獲得支援、関係部署との連携・調整並びにこれらに係る業務の管理運営を自律的かつ主体的に担う。主な職務内容は以下のとおりとする。 ・国際化推進及び研究開発力の強化に関する施策の企画・立案から運営管理に係る業務 ・研究開発及び国際的な学術交流の推進に向けた研究者支援並びに外部資金の獲得支援 ・SNS 及び Web サイトを活用した研究・教育活動の情報発信、コンテンツ作成等の広報業務 ・各種委員会等の会議運営 ・博士後期課程における研究力向上に資する英語プログラム等の運営管理に係る業務 ・知財等に関する各種調査への対応、統計資料及び報告書の作成 ・その他、上記に付随する業務 （変更の範囲）変更なし
５．就 業 場 所	大学院先端生命科学研究院支援室 （札幌市北区北10条西8丁目）
６．資　　格	(1) 大学院修士課程修了以上（理学系もしくは工学系が望ましい） (2) 英検準一級程度以上の英語力を有すること
７．必要な経験	(1) 大学・研究機関等において、国際交流、研究者支援、広報に関する実務経験を３年以上有すること (2) 日本語及び英語を用いて、円滑に業務を遂行できる語学力及びコミュニケーション能力を有すること (3) パソコン操作（Word、Excel、PowerPoint、E-mail等）に習熟し、各種資料の作成（SNSコンテンツを含む）、情報管理の経験があること (4) 業務の企画・立案、関係者との連携・調整及び進捗管理に必要な能力を有し、複数の業務を計画的に遂行できること

8．契 約 期 間	令和９年１月１日以降できるだけ早い時期～令和９年３月３１日 ※応相談	
9．試 用 期 間	あり（１ヶ月）※雇用条件は同じ	
10. 更新の有無	更新する場合があり得る。ただし、契約期間満了時の業務量、勤務状況、財政状況等により判断のうえ、１年度ごとの更新とし、当初の採用日から１０年を超えて更新することはない。	
11. 給　　与	国立大学法人北海道大学契約職員就業規則による (1) 年俸制（学歴・職歴等を勘案し、決定） (2) 基本給：月額380,000円～500,000円程度 (3) 諸手当：通勤手当、超過勤務手当　（支給要件に該当する場合）	
12. 勤 務 態 様	(1) 勤 務 日	週５日（月～金曜日）
	(2) 勤務時間	８時30分～17時00分
	(3) 休憩時間	12時15分～13時00分（45分）
	(4) 所定時間外労働	有（月平均４時間程度）
	(5) 休　　日	土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に定める休日、12月29日～１月３日、その他大学が指定した日
13. 各 種 保 険	文部科学省共済組合、厚生年金、雇用保険、労災保険	
14. 募集者の名称	国立大学法人北海道大学	
15. 受動喫煙防止措置の状況	特定屋外喫煙場所を除き、敷地内禁煙	
16. 応 募 方 法	(1) 履　歴　書（書式任意、写真添付、押印・自署不要） (2) 職務経歴書（書式任意）	
	※昼間の連絡先およびメールアドレスを記載してください。 ※平成25年４月１日以降、北海道大学に在職経験（非常勤講師、TA、TF、RA、短期支援員等すべての職種を含む。）のある方は、当該職歴を漏れなく記載してください。 ※応募書類は、返却できませんのでご了承ください。 ※応募に際していただいた情報に関しては、選考目的以外には一切使用しません。	
17. 選 考 方 法	書類選考のうえ、面接試験を実施します。（随時） 書類到着後、７日以内に、書類選考通過者に限り面接日時の連絡を行います。	
	※面接試験の際の交通費等は自己負担となります。 ※選考内容に関する問い合わせ等には一切応じません。 ※面接日はメールにて通知、履歴書に連絡先を明記のこと。	
18. 提　出　先	下記宛に電子メールにてご送付ください。 北海道大学大学院先端生命科学研究院　研究院長　芳賀 永 宛 E-mail: adv_apply(AT)sci.hokudai.ac.jp	
	※電子メールのタイトルを「先端生命科学研究院・特定専門職員応募」とし、上記記載の応募書類を合計20MB以下の添付PDF様式にして下さい（パスワード設定のこと）。	
19. 募 集 期 限	採用者が決まり次第終了	
20. 問 合 せ 先	担 当 者	北海道大学大学院先端生命科学研究院　芳賀 永
	電話番号	011-706-3768
	E-mail	haga(AT)sci.hokudai.ac.jp
21. そ　の　他	応募書類（PDFファイル）は、選考にのみ使用し、選考終了後、本件担当にて廃棄いたします。	