

北海道大学大学院医学研究院免疫学教室 技術補助員の募集について

北海道大学大学院医学研究院免疫学教室では、下記のとおり短時間勤務職員（技術補助員）を募集することといたしましたので、お知らせいたします。

記

1. 募集人員 1名
2. 職 名 短時間勤務職員（技術補助員）
3. 所 属 （雇入れ直後）北海道大学大学院医学研究院免疫学教室
（変更の範囲）変更なし
4. 職務内容 （雇入れ直後）免疫学教室における技術補助業務（以下、具体例）
 - ・実験動物（マウス）の管理補助
 - ・遺伝子工学実験補助（変更の範囲）変更なし
5. 資 格 大学の理系学部または理系専門学校卒業以上
6. 必要な経験 パソコン操作（Word、Excel、メール等）ができること
7. 労働契約期間 出来る限り早い時期～令和7年3月31日（着任日は応相談）
8. 試用期間 あり（1ヶ月）
9. 更新の有無 更新する場合がある。ただし、1年度ごとの更新とし、当初の採用日から5年を超えて更新することはない
10. 給 与 国立大学法人北海道大学短時間勤務職員就業規則による
 - (1) 時 給 1,000円～1,180円程度（学歴・職歴等に応じて決定）
 - (2) 諸 手 当 通勤手当、超過勤務手当（支給要件に該当する場合）
11. 勤務態様
 - (1) 勤 務 日 月～金曜日（応相談）
 - (2) 勤務時間 8時30分～17時00分（うち4～6時間の間で応相談）
 - (3) 休憩時間 12時15分～13時00分
 - (4) 所定時間外労働 原則なし
 - (5) 休 日 土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に定める休日、12月29日～1月3日、その他大学が指定した日
 - (6) 休 暇 年次有給休暇、特別休暇（有給）
12. 健康保険等 文部科学省共済組合、厚生年金に加入、労災保険・雇用保険を適用
（加入要件を満たす場合）
13. 募集者の名称 国立大学法人北海道大学
14. 受動喫煙防止措置の状況 特定屋外喫煙場所を除き、敷地内禁煙
15. 応募方法 (1) 履歴書（市販のもので可、写真添付、Eメールアドレス記載）
※なお、平成25年4月1日以降、本学に在職経験（非常勤講師・TA・TF・RA・短期支援員等を含むすべての職種）のある方は、当該履歴を漏れなく記載すること。
(2) 職務経歴調書
16. 選考方法 書類選考の上、書類選考通過者に対し、面接試験を実施（9月上旬を予定）。
※面接の日時は書類選考通過者のみに連絡します。
※面接の際の交通費は自己負担となります。
17. 募集期限 採用者が決定次第終了
18. 提 出 先 〒060-8638 札幌市北区北15条西7丁目
北海道大学大学院医学研究院免疫学教室/（TEL 011-706-5056）

※封筒に「免疫学教室 技術補助員応募書類在中」と朱書きしてください。