

## 求人情報掲載依頼書

北海道大学 大学院医学研究院脳神経外科学教室 短時間勤務職員（事務補助員） 募集

|    |                 |   |
|----|-----------------|---|
| 1  | 募集人員            | 1 名   |
| 2  | 募集職種            | 短時間勤務職員（事務補助員）  |
| 3  | 所属（就業場所）        | （雇い入れ直後）北海道大学 大学院医学研究院脳神経外科学教室<br>（変更の範囲） 変更なし  |
| 4  | 職務内容            | （雇い入れ直後）脳神経外科学教室における書類作成・電話応対等事務補助業務<br>（変更の範囲） 変更なし  |
| 5  | 資格              | 高等学校卒業以上  |
| 6  | 必要な経験           | パソコン（Word、Excel、PowerPoint、電子メール等）を使い、来客対応・電話対応ができること   |
| 7  | 契約期間            | 令和6年6月1日以降出来るだけ早い日～令和7年3月31日  |
| 8  | 試用期間            | あり（1ヶ月）   |
| 9  | 更新の有無           | 更新する場合があります。ただし、1年度ごとの更新とし、当初の採用日から5年を超えて更新することはない  |
| 10 | 給与              | 時給 1,000円 ～ 1,180円  |
| 11 | 諸手当             | 通勤手当、超過勤務手当   |
| 12 | 勤務態様            | (1) 勤務日 月～金曜日のうち週3日以上勤務（応相談）<br>(2) 勤務時間 9時15分～16時00分(6時間) 応相談<br>(3) 休憩時間 12時15分～13時00分<br>(4) 所定時間外労働 有 月平均10時間程度<br>(5) 休日 土・日・祝日・年末・年始（12/29～1/3）・その他大学が指定した日<br>(6) 休暇 年次有給休暇（付与条件を満たす場合）・特別休暇 |
| 13 | 健康保険等           | 文部科学省共済組合・厚生年金・雇用保険・労災保険（要件に該当する場合）   |
| 14 | 募集者の名称          | 国立大学法人北海道大学   |
| 15 | 受動喫煙防止措置の状況     | 特定屋外喫煙場所を除き、敷地内禁煙   |
| 16 | 応募書類            | ・履歴書（写真付。北大での職歴（TA・RA・TF・短期支援員含む）がある場合は、期間の長短にかかわらず、漏れなく記載してください）<br>・職務経歴書   |
| 17 | 選考方法            | 書類選考の上、書類選考通過者に対し、面接試験を実施   |
| 18 | 書類提出期限          | 採用者が決定次第終了  |
| 19 | 面接日の通知          | 書類到着後、原則7日以内  |
| 20 | 面接予定日           | 面接の日時は書類選考通過者のみに連絡します（随時実施）   |
| 21 | 採用連絡            | 面接後、原則3日以内  |
| 22 | 障害者雇用           | 障害の有無を問わず募集   |
| 23 | その他             | ・選考に関わる旅費等は支給しません。<br>・応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。  |
| 24 | 応募書類提出先及び問い合わせ先 | 〒060-8638<br>北海道札幌市北区北15条西7丁目<br>北海道大学大学院医学研究院脳神経外科学教室 医局長 宛<br>TEL:011(706)5987<br>FAX:011(708)7737<br>Mail:cooky-co@med.hokudai.ac.jp   |