

令和6年4月19日

北海道大学研究推進部研究振興企画課 事務補佐員の募集について

北海道大学研究推進部研究振興企画課では、下記のとおり契約職員（事務補佐員）を募集することになりましたので、お知らせいたします。

記

1. 募集者の名称 : 国立大学法人北海道大学
2. 募集人数 : 1名
3. 職 名 : 契約職員（事務補佐員）
4. 所 属 : （雇入れ直後）北海道大学研究推進部研究振興企画課
（変更の範囲）変更なし
5. 就業場所 : 札幌市北区北8条西5丁目
6. 職務内容 : （雇入れ直後）研究振興企画課所掌事務補佐業務
（主に科学研究費助成事業（科研費）に関する文書・資料作成の補佐業務、電話対応、来客対応等）
（変更の範囲）変更なし
7. 資 格 : 高校卒業以上
8. 必要な経験 : (1) パソコン操作（WORD、EXCEL、メール等）ができること
(2) 来客対応・電話対応ができること
9. 採用年月日 : 令和6年5月1日以降できるだけ早い日
10. 労働契約期間 : 採用の日から令和7年3月31日まで
11. 試用期間 : あり（1ヶ月）
12. 更新の有無 : 更新する場合があります。ただし、1年度ごとの更新とし、令和11年3月31日を超えて更新することはない。
13. 給 与 : (1) 国立大学法人北海道大学契約職員就業規則による
（日給7,780円～9,160円程度、学歴・職歴等に応じて決定）
(2) 通勤手当、住居手当、寒冷地手当、期末・勤勉手当、超過勤務手当等
支給（いずれも支給要件を満たす場合）
14. 勤務態様 : (1) 勤務日 月～金曜日
(2) 勤務時間 8時30分～17時00分
(3) 休憩時間 12時15分～13時00分
(4) 所定時間外労働 有
(5) 休 日 土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に定める休日、12月29日～1月3日、その他大学が指定した日

- (6) 休 暇 年次有給休暇、特別休暇（有給）
15. 健康保険等 : 文部科学省共済組合、厚生年金に加入、労災保険・雇用保険を適用
16. 受動喫煙防止 : 特定屋外喫煙場所を除き、敷地内禁煙
措置の状況
17. 応募書類 (1) 履歴書（市販のもので可、写真添付）
※なお、平成 25 年 4 月 1 日以降、本学に在職経験（非常勤講師・
TA・TF・RA・短期支援員等を含むすべての職種）のある方は、当該履歴を漏れなく記載すること。
- (2) 職務経歴調書
※応募書類は返却いたしません。応募書類による個人情報を選考にのみ
利用し、選考終了後は選考された方を除き、責任を持って破棄いたし
ます。
18. 応募方法 : 応募書類は郵送等により下記宛に郵送してください。
〒060-0808 札幌市北区北 8 条西 5 丁目
北海道大学研究推進部研究振興企画課総務担当（TEL 011-706-2166）
※封筒に「研究振興企画課（科学研究費担当）事務補佐員応募書類在中」
と朱書きしてください。
19. 提出期限 : 採用者が決定次第、公募を終了します。
20. 選考方法 : 書類選考後、候補者に対し面接を実施します。なお、面接日時等は、候
補者にのみ、書類到着後 1 週間以内に連絡いたします。
※面接試験に係わる交通費等の費用は自己負担とします。
※書類選考及び面接試験の選考内容に関する問い合わせ等は一切受け付
けません。
21. 問い合わせ先 : 北海道大学研究推進部研究振興企画課総務担当
E-mail: ken-kyuyo@suishin.hokudai.ac.jp