

北海道大学遺伝子病制御研究所 生命分子機構分野 事務補助員の募集について

北海道大学遺伝子病制御研究所では、下記のとおり短時間勤務職員（事務補助員）を募集することといたしましたので、お知らせいたします。

記

1. 募集人員 1名
2. 職 名 短時間勤務職員（事務補助員）
3. 所 属 （雇入れ直後）北海道大学遺伝子病制御研究所 生命分子機構分野
（変更の範囲）変更なし
4. 職務内容 （雇入れ直後）・文書作成、電話メール対応等
・ 物品の在庫管理、発注等
・ 航空券手配、出張申請等
・ その他、学生対応、セミナー等の開催
（変更の範囲）変更なし
5. 資 格 短大、専門学校卒業以上
6. 必要な経験 (1) パソコン操作（Word、Excel、メール等）ができること
(2) 来客・電話対応ができること
(3) 日常会話やメール等の英語能力を有するとなお良い
7. 労働契約期間 令和7年4月1日以降出来るだけ早い日～令和8年3月31日
8. 試用期間 あり（1ヶ月）
9. 更新の有無 更新する場合があります。ただし、1年度ごとの更新とし、当初の採用日から5年を超えて更新することはない。
10. 給 与 国立大学法人北海道大学 短時間勤務職員就業規則による
(1) 時給：1,060 円～1,180 円程度、学歴、職歴等に応じて決定）
(2) 諸手当：支給要件に該当する場合、通勤手当を支給
11. 勤務形態 (1) 勤務日：月曜日～金曜日の3～5日間（応相談）
(2) 勤務時間：9時半～16時の中で1日3～6時間程度（応相談）
（例）①9時～12時
②9時～16時（休憩時間 12時～13時）など
※勤務時間や日数については相談可能です。
※お子様の学校行事・風邪による急なお休みや早退も柔軟に対応します。
(3) 休憩時間：12時00分～13時00分
(4) 所定時間外労働：なし

(5) 休日：土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に定める休日、
12 月 29 日～1 月 3 日、その他大学が指定した日

(6) 休暇：本学規程に基づく年次有給休暇、特別休暇（有給）

12. 健康保険等 条件を満たす場合、文部科学省共済組合、厚生年金に加入、
労災保険・雇用保険を適用
13. 募集者の名称 国立大学法人北海道大学
14. 受動喫煙防止措置の状況 特定野外喫煙場所を除き、敷地内禁煙
15. 応募方法 (1)履歴書（市販のもので可、写真貼付）
※なお、平成 25 年 4 月 1 日以降、本学に在職経験（非常勤講師、TA、
TF、RA、短期支援員等を含む全ての職種）がある方は、当該履歴をもれな
く記載すること。
(2)職務経歴調書（様式自由）
16. 選考方法 書類選考の上、面接試験を実施
※面接日時等は、書類選考通過者にのみに連絡します。
※面接の際の交通費は自己負担となります。
17. 募集期限 採用者が決定次第終了
18. 書類提出先 郵送またはメールにて必要書類を提出
〒060-0815 札幌市北区北 15 条西 7 丁目
北海道大学遺伝子病制御研究所 生命分子機構分野
採用担当：教授 野田 展生
TEL：011-706-5069
e-mail：mechanism@igm.hokudai.ac.jp

※封筒に「事務補助員応募書類在中」と朱書きして下さい。

メールの場合は、件名に「事務補助員応募」と記入して下さい。