別記様式第１号（第６条関係）

アイソトープ総合センター大講義室使用申請書

令和　　年　　月　　日

アイソトープ総合センター長　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所　〒

所　属

役職・氏名　　　　　　　　　　　　　印

下記のとおり大講義室を使用したいので申請します。

なお，使用に当たっては北海道大学アイソトープ総合センターの諸規程を遵守します。

|  |  |
| --- | --- |
| 会議等の名称 |  |
| 使用目的 |  |
| 使用日時  （準備，片付けを含めて記載） | 自　令和　　年　　月　　日（　）　　時　　分から  至　令和　　年　　月　　日（　）　　時　　分まで |
| 使用区分 | * 使用者が学外者のみ，又は学外者が主催する会議等に使用 * 上記以外 |
| 参加人員 | 人　（うち学外者　　　　　人） |
| 入場料・参加費等の徴収の有無 | □有（　　　　　　　　円）　　　□無 |
| 貸与希望機器等  （物品名・数量） |  |
| 持込機器等 |  |
| 連絡担当者 | 所属：　　　　　　職名：　　　　　 氏名：  電話：　　　　　　FAX：　　　　　　E-mail： |
| 備考  （使用内容の詳細の明記，もしくはパンフレット等のコピーを添付） |  |

※申請書記入の際は「大講義室の使用申込み等について」をよくご覧のうえ，記入してください。

※本申請書には，関係（主催，共催及び後援）団体，使用目的及び会議の内容等を確認できるパンフレット，プログラム，案内状その他の参考資料を添付の上，提出してください。

※使用者が学外者のみであるとき，学外者が主催する研究会等に使用するとき，又は参加者から入場料若しくは会費等を徴収するときは，別途「不動産短期借受申請書」の提出が必要となります。

　使用料　　有　／　無

（営繕担当確認　　　年　　月　　日）